

## **Zarządzenie Rektora nr 1/02/2018/2019**

Szczecińskiej Szkoły Wyższej Collegium Balticum

**z dnia 10 lutego 2019 r.**

### **w sprawie sposobu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia w Szczecińskiej Szkole Wyższej Collegium Balticum w Szczecinie**

Na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) oraz rozporządzenia MNiSW z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2090) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

1. Studenci studiów niestacjonarnych oraz słuchacze studiów podyplomowych rozpoczynający kształcenie w Uczelni SSW Collegium Balticum zobowiązani są do odbycia szkolenia dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia.
2. Kierownik katedry oraz kierownicy studiów podyplomowych zobowiązani są do zorganizowania szkolenia, o którym mowa w ust. 1, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny, uwzględniając specyfikę kształcenia i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.
3. Szkolenie należy prowadzić w ramach zajęć dydaktycznych w formie wykładów.
4. Szczegółowy program szkolenia dla studentów/słuchaczy rozpoczynających studia w Uczelni opracowuje prowadzący szkolenie.
5. Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia powinny prowadzić osoby posiadające zasób wiedzy i doświadczenie zawodowe w dziedzinie odpowiadającej tematyce szkolenia.
6. Program szkolenia powinien uwzględniać wybrane zagadnienia prawne, informacje o zagrożeniach dla życia i zdrowia, ochronie przed nimi oraz postępowaniu w przypadku wystąpienia tych zagrożeń, w tym udzielania pierwszej pomocy.

#### **§ 2**

W przypadku organizowania przez uczelnię imprez kulturalnych lub rozrywkowych odbywających się na terenie uczelni, niebędących imprezami masowymi w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, sposób ich zorganizowania oraz nadzór nad przebiegiem imprezy pełni kierownik działu administracyjnego.

#### **§ 3.**

1. Do udziału w szkoleniu z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej w Szczecińskiej Szkole Wyższej Collegium Balticum, zobowiązane są osoby prowadzące zajęcia w warsztatach, pracowniach i laboratoriach.
2. W SSW Collegium Balticum w Szczecinie szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy odbywają się na zasadzie samokształcenia kierowanego. Program szkolenia do zapoznania się przez osoby, o których mowa w pkt. 1, będzie przesłany na adres mailowy oraz dostępny na stronie internetowej Collegium Balticum w zakładce „bezpieczna uczelnia”. Odbycie szkolenia zostanie udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez Uczelnię.

#### § 4

Jeżeli stan zagrożenia dla zdrowia lub życia powstanie lub ujawni się w trakcie zajęć, prowadzący zajęcia niezwłocznie przerywa ich prowadzenie, a w razie konieczności opuszcza zagrożone miejsce zgodnie z planem ewakuacji.

#### § 5

Do obowiązków studentów/słuchaczy, uczestników zajęć należy:

- 1) zapoznanie się oraz przestrzeganie instrukcji, regulaminów obowiązujących w laboratoriach, warsztatach i pracowniach;
- 2) przestrzeganie wskazówek udzielanych przez nauczycieli prowadzących zajęcia;
- 3) dbanie o powierzony sprzęt i urządzenia;
- 4) zgłaszanie nauczycielom prowadzącym zajęcia, zauważone usterki stwarzające zagrożenia dla życia lub zdrowia;
- 5) niezwłoczne zgłaszanie prowadzącemu zajęcia każdego wypadku, jaki ma miejsce w trakcie zajęć dydaktycznych;
- 6) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na drogach ogólnodostępnych.

#### § 6

1. Przy ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków, którym ulegli uczestnicy zajęć dydaktycznych organizowanych przez Uczelnię lub na terenie Uczelni, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy.
2. Osoba prowadząca zajęcia dydaktyczne, w trakcie których uczestnik zajęć uległ wypadkowi, zobowiązana jest:
  - 1) zapewnić pierwszą pomoc poszkodowanemu;
  - 2) zabezpieczyć miejsce wypadku do czasu ustalenia przyczyn i okoliczności wypadku;
  - 3) niezwłocznie zgłosić wypadek dziekanowi oraz Inspektorowi BHP;
  - 4) uczestniczyć w postępowaniu powypadkowym oraz zapewnić obecność poszkodowanego i świadków wypadku w postępowaniu powypadkowym.
3. Inspektor BHP zobowiązany jest do:
  - 1) prowadzenia ewidencji wypadków, którym ulegli uczestnicy zajęć dydaktycznych w związku z realizacją programu kształcenia lub przebywający na terenie Uczelni;
  - 2) sporządzania dokumentacji wypadkowej uczestników zajęć, którzy ulegli wypadkowi w związku z realizacją programu kształcenia;
  - 3) sporządzania rocznych analiz okoliczności i przyczyn wypadków związanych z pracą lub kształceniem w Uczelni.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
Szczecińskiej Szkoły Wyższej  
Collegium Bálticum  
*M. Zukrowska*  
dr hab. prof. CB Aleksandra Zukrowska