



Zastępca Prezydenta Miasta Szczecin

Daniel Wacinkiewicz

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 4891 42 45 209, + 4891 42 25 302

fax + 4891 42 45 207

dwacinc@um.szczecin.pl • www.szczecin.eu

Szczecin dnia 23 stycznia 2020 r.

Jej Magnificjencja
dr hab. Aleksandra Żukrowska prof. CB
Rektor Collegium Balticum
w Szczecinie

Szanowna Pani Rektor,

rozwój szkolnictwa wyższego to jeden z priorytetów Miasta, bez którego nie jest możliwa budowa konkurencyjnej i nowoczesnej metropolii. Miasto Szczecin zdaje sobie sprawę ze znaczenia uczelni wyższych dla rozwoju gospodarki, kultury i jakości życia mieszkańców. Dlatego od lat, przy pomocy licznych projektów i programów, wspieramy środowisko akademickie Szczecina.

Ważnym elementem wzmacniającym rozwój szczecińskiej nauki jest program stypendialny Prezydenta Miasta Szczecina dla studentów i doktorantów, który już od tego roku będzie realizowany w zupełnie nowej odsłonie. Jestem przekonany, że nowy program stypendialny w jeszcze większym stopniu będzie odpowiadał potrzebom środowiska naukowego Szczecina i jeszcze mocniej skoreluje kierunki prac badawczych z celami strategicznymi naszego miasta.

Program zakłada wybór stypendystów legitymujących się dorobkiem naukowym najwyższej rangi, a sama działalność naukowa powinna wpływać na rozwój Szczecina i regionu oraz wpisywać się w Strategię Rozwoju Szczecina 2025.

O stypendium Prezydenta Miasta Szczecin mogą ubiegać się studenci i doktoranci spełniający warunki określone w Regulaminie przyjętym Uchwałą Nr VIII/1250/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie zasad przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów (zm. Uchwała Nr IX/278/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 5 lipca 2019 roku).

Wniosek o stypendium naukowe kandydaci na stypendystów winni składać w Urzędzie Miasta Szczecin w Biurze Prezydenta Miasta, pl. Armii Krajowej 1 (I piętro, pokój 168) w dniach 17.02. – 10.03. 2020 r. (do godz. 15.00).

W związku z powyższym, zwracam się z uprzejmą prośbą o rozpropagowanie na terenie uczelni informacji o oferowanej przez Miasto Szczecin możliwości wsparcia i promowania wybitnie zdolnych studentów i doktorantów.

Zapraszam również do odwiedzenia, dedykowanej programowi, strony internetowej oraz profilu FB Akademicki Szczecin, gdzie znaleźć można wszelkie niezbędne i aktualne informacje oraz materiały dotyczące stypendiów:

<https://www.stypendia.szczecin.eu>

<https://www.facebook.com/akademicki.szczecin>

Jednocześnie informuję, że zmianie uległy zasady przyznawania nagród Prezydenta Miasta za najlepsze prace naukowe. Nowy Regulamin przyjęty został Zarządzeniem Nr 418/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 3 października 2019 roku w sprawie ustanowienia Nagród Prezydenta Miasta za najlepszą pracę naukową. Szczegółowe informacje znajdują się również w linku powyżej.

Daniel Wacinkiewicz
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Daniel Wacinkiewicz
Daniel Wacinkiewicz

REGULAMIN PRYZNAWANIA I REALIZACJI STYPENDIÓW NAUKOWYCH PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów.

§ 2. Przyznaje się pomoc materialną w formie stypendium naukowego, zwaną dalej „stypendium”, dla studentów studiów stacjonarnych, zwanych dalej „studentami” oraz uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, zwanych dalej „doktorantami”, zamieszkujących na terenie Szczecina, których działalność naukowa może przyczynić się do rozwoju Szczecina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki.

§ 3. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta lub doktoranta ubiegającego się o przyznanie Stypendium.

§ 4. Stypendium przyznawane jest ze środków pochodzących z budżetu Miasta Szczecin.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje Prezydent Miasta Szczecin poprzez zatwierdzenie listy studentów i doktorantów rekomendowanych do otrzymania Stypendium, sporządzonej przez komisję stypendialną, zwaną dalej „Komisją”.

2. Prezydent Miasta Szczecin w drodze zarządzenia powołuje Komisję, określa jej skład osobowy oraz wyznacza przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

Kryterium i sposób przyznawania stypendium

§ 6. Wniosek, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 i 2 do Regulaminu, należy składać w formie papierowej w terminie do 10 marca każdego roku kalendarzowego, w którym prowadzony jest nabór wniosków na Stypendia, do Biura Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin.

W przypadku przesłania wniosku pocztą o dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Szczecin.

§ 7. Wniosek należy wypełnić elektronicznie i wydrukować. Wnioski wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane.

§ 8. Do Wniosku nie należy załączać dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe studenta lub doktoranta.

§ 9. Ustala się kategorie osiągnięć naukowych wraz z punktacją za te osiągnięcia, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do Regulaminu.

§ 10. 1. Kandydatem na stypendystę może być student lub doktorant, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) Kształci się na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, ostatnim roku studiów drugiego stopnia, ostatnim roku jednolitych studiów magisterskich lub jest uczestnikiem ostatniego roku studiów doktoranckich i ma określony tytuł rozprawy doktorskiej;
- 2) zamieszkuje na terenie miasta Szczecin;
- 3) posiada osiągnięcia naukowe uzyskane w trakcie trwania studiów;
- 4) w semestrze, w którym został złożony wniosek o stypendium uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4.7;

- 5) dostarczył prawidłowo wypełniony wniosek o przyznanie Stypendium w terminie przewidzianym w Regulaminie oraz zgodnie z Załącznikiem Nr 1 w przypadku studenta, lub Nr 2 w przypadku doktoranta;
- 6) przedstawił zaświadczenie z uczelni o zaliczeniu pierwszego semestru studiów, o których mowa w § 10 pkt 1. ust. 1;
- 7) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych;
- 8) nie powtarzał roku.

2. Przez osiągnięcia naukowe, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 należy rozumieć między innymi publikacje książkowe, artykuły opublikowane w czasopiśmie specjalistycznych, nagrody i wyróżnienia w konkursach krajowych i międzynarodowych, otrzymane granty badawcze, wystąpienia na konferencjach, sympozjach, certyfikaty, stypendia, zgłoszenia patentowe i uzyskane patenty, studia równoległe lub na innych kierunkach, współpracę z przedstawicielem gospodarki (przedsiębiorcą).

§ 11. 1. Do zadań Komisji należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie Wniosków o przyznanie Stypendium;
- 2) ocena merytoryczna wniosku po przez przyznanie punktów wpisywanych w karcie oceny formalnej zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do Regulaminu;
- 3) sporządzenie listy studentów i doktorantów rekomendowanych do otrzymania Stypendium;
- 4) rozstrzyganie w przypadku wątpliwości kwestii dotyczących zakwalifikowania osiągnięcia naukowego do odpowiedniej kategorii, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do Regulaminu;

2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu Komisji.

3. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decydujący głos ma przewodniczący Komisji.

4. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji i Dyrektor Biura Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin lub upoważniony przez niego Zastępca Dyrektora Biura.

5. Ostateczną listę studentów rekomendowanych do otrzymania Stypendium zatwierdza Prezydent Miasta Szczecin. Od decyzji Prezydenta Miasta Szczecin nie przysługuje odwołanie.

§ 12. Studenci i doktoranci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o wyniku rozpatrzenia Wniosków.

Maksymalna wysokość stypendium, o którą może ubiegać się student lub doktorant

§ 13. 1. Maksymalna wysokość Stypendium dla studenta wynosi 10 000,00 zł brutto, a maksymalna wysokość Stypendium dla doktoranta wynosi 30 000,00 zł brutto.

2. Stypendium może zostać przyznane tylko jeden raz dla jednego stypendysty - studenta lub doktoranta.

3. Stypendium jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów pochodzących z innych źródeł.

4. Liczba przyznanych Stypendiów uzależniona jest od liczby złożonych Wniosków oraz środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Szczecin na dany rok.

Warunki wypłacania stypendium

§ 14. 1. Wypłata Stypendium jest uwarunkowana podpisaniem przez Gminę Miasto Szczecin ze studentem lub doktorantem umowy, w terminie 30 dni od zatwierdzenia listy studentów i doktorantów przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Stypendium będzie wypłacane w dwóch ratach:

- 1) Pierwsza rata po złożeniu zaświadczenia z uczelni o zaliczeniu pierwszego semestru studiów, o których mowa w § 10 pkt 1. ust. 1;
- 2) Druga rata po złożeniu zaświadczenia z uczelni o zaliczeniu drugiego semestru studiów, o których mowa w § 10 pkt 1. ust. 1 i o obronie pracy dyplomowej lub magisterskiej lub rozprawy doktorskiej.

Warunki zwrotu stypendium i odstąpienia od żądania jego zwrotu

§ 15. Stypendysta traci prawo do otrzymania przyznanego stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy studentów,
- 2) skorzystania z urlopu dziekańskiego bądź przerwy w studiach,
- 3) zrzeczenia się prawa do stypendium,
- 4) rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków studenta,
- 5) powzięcia przez Komisję informacji o tym, że stypendysta przestał spełniać kryteria wymagane do otrzymania stypendiów, o których mowa w § 10 Regulaminu.

§ 16. Student lub doktorant poprzez złożenie Wniosku akceptuje postanowienia Regulaminu.