

**INFORMACJE DLA STUDENTÓW****PO POWROCIE Z ZAGRANICZNEJ UCZELNI  
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+****Akcja1: Mobilność edukacyjna w roku akademickim 2018/2019****KROK 1****Przygotowanie dokumentów:**

1. Przed zakończeniem mobilności zgłoś się do koordynatora w uczelni zagranicznej z prośbą o wypełnienie, podpisanie i przypieczerowanie:
  - a) Potwierdzenia okresu pobytu – *Confirmation of Stay*
  - b) *Transcript of Records*

**KROK 2****Złożenie dokumentów do Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+:**

1. W ciągu 30 dni od zakończenia mobilności dostarcz:
  - a) Potwierdzenie okresu pobytu - *Confirmation of Stay*
  - b) *Transcript of Records*
2. W przypadku studentów niepełnosprawnych – dostarcz faktury

**KROK 3****Test językowy OLS:**

1. Na skrzynkę e-mail otrzymasz zaproszenie do testu językowego OLS (2 tygodnie przed datą końcową mobilności wpisaną przez siebie do systemu OLS)
2. Ostateczny termin na wypełnienie testu językowego zostanie podany w e-mailu



Erasmus+



Szczecińska  
Szkoła Wyższa

#### KROK 4

##### **Raport uczestnika:**

1. Na podany przez siebie adres e-mail otrzymasz zaproszenie do wypełnienia *Indywidualnego Raportu Uczestnika*

#### KROK 5

##### **Wyplata ostatniej raty grantu:**

1. Na podstawie wykonanych wcześniej kroków i zaakceptowanych przez Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+ otrzymasz ostatnią ratę grantu