

PROCEDURY

ROZLICZANIA SIĘ Z PRAKTYK STUDENCKICH

W SSW COLLEGIUM BALTICUM W SZCZECINIE

1. STUDENCI STUDIÓW MAGISTERSKICH, LICENCJACKICH ORAZ PODYPLOMOWYCH ZDAJĄ DOKUMENTACJĘ Z ODBYTYCH PRAKTYK NA POSZCZEGÓLNYCH SEMESTRACH, NAJPÓŹNIEJ 2 TYGODNIE PO ICH ZAKOŃCZENIU (DO WYZNACZONYCH PRZEZ UCZELNIE OPIEKUNÓW PRAKTYK).
2. ZAŚWIADCZENIA Z ZAKŁADÓW PRACY DOTYCZĄCE ZALICZENIA PRACY ZAWODOWEJ NA RZECZ PRAKTYK STUDENCKICH POWINNY ZAWIERAĆ OPINIĘ PRACODAWCY.
3. ZAŚWIADCZENIA Z ZAKŁADÓW PRACY DOTYCZĄCE ZALICZENIA PRACY ZAWODOWEJ NA RZECZ PRAKTYK STUDENCI SKŁADAJĄ DO OPIEKUNÓW W KAŻDYM SEMESTRZE WEDŁUG PONIŻSZEGO HARMONOGRAMU:

SEMESTR ZIMOWY : OD 01.10 DO 30.11

SEMESTR LETNI: OD 01.02 DO 31.03

4. KOMISJE PROGRAMOWE ODBYWAJĄ SIĘ RAZ W SEMESTRZE

SEMESTR ZIMOWY : DO 15.12

SEMESTR LETNI: DO 15.04

5. ZALICZENIE PRAKTYK – WPISY DO INDEKSÓW ORAZ KART EGZAMINACYJNYCH ODBYWAJĄ SIĘ W SESJI EGZAMINACYJNEJ PO WCZEŚNIEJSZYCH USTALENIACH PRZEZ STAROSTÓW POSZCZEGÓLNYCH GRUP TERMINU Z OPIEKUNAMI PRAKTYK .

