

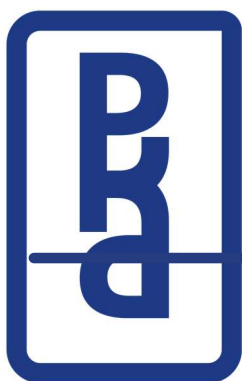
Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.

Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA



Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

COLLEGIUM BALTICUM – AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W SZCZECINIE

ul. Mieszka I 61C, 71-011 Szczecin

tel. +48 91 48 38 162

e-mail: biuro.rektora@cb.szczecin.pl

Nazwa ocenianego kierunku studiów: PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA

1. Poziom/y studiów: STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE
2. Forma/y studiów: STACJONARNE, NIESTACJONARNE
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹: PEDAGOGIKA

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
PEDAGOGIKA	290	96

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	PSYCHOLOGIA	9	3
2.	FILOZOFIA	3	1

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- nauczyciel przedmiotu²
- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- nauczyciel prowadzący zajęcia²
- nauczyciel psycholog

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej

nauczyciel pedagog specjalny

nauczyciel logopeda

nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Efekty uczenia się dla kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna		
Jednostka organizacyjna prowadząca kierunek studiów:	Wydział Nauk Humanistycznych, Społecznych i Technicznych	
Nazwa kierunku:	Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	
Poziom kształcenia:	Studia jednolite magisterskie	
Profil kształcenia:	Profil praktyczny	
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	Magister	
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:	Poziom 7	
Dziedzina/dziedziny nauki do których przyporządkowany jest kierunek:	Dziedzina: nauki społeczne – 100%	
Dyscyplina/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:	Dyscypliny: 96% pedagogika (wiodąca), 3% psychologia, 1% filozofia	
Odniesienie do uniwersalnej charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji		
Absolwent kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	Odniesienie do charakterystyk uniwersalnych pierwszego stopnia na poziomie 7 PRK	
zna i rozumie:	- w pogłębionym stopniu – fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi; - różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności;	P7U_W
potrafi:	- innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nieprzewidzianych warunkach; - samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie; - komunikować się z otoczeniem na tematy specjalistyczne, uzasadniać swoje stanowisko;	P7U_U
jest gotów do:	- kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim; - samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje, i organizacji, w których uczestniczy; przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań; - krytycznej oceny własnej wiedzy i poszerzania jej oraz weryfikowania.	P7U_K

Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji		
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK dla kwalifikacji na poziomie 7
Po ukończeniu studiów jednolitych magisterskich na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna absolwent		
WIEDZA (K_W)		
K_W01	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz innych subdyscyplin pedagogiki, zna i rozumie stosowaną terminologię, a także miejsce pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej w systemie nauki oraz jej przedmiotowe i metodologiczne powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi.	P7S_WG
K_W02	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu wybranych dyscyplin dziedziny nauk społecznych i dziedziny nauk humanistycznych potrzebnych do pracy pedagoga i nauczyciela edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej.	P7S_WG
K_W03	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu psychologii, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i zagadnień potrzebnych do pracy pedagoga i nauczyciela edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej.	P7S_WG
K_W04	W pogłębiony sposób zna i rozumie zagadnienia związane ze specjalnymi i szczególnymi potrzebami edukacyjnymi i wychowawczymi uczniów oraz związane z tym wyzwania stawiane przed nauczycielem, a także sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych z tym związanych.	P7S_WG P7S_WK
K_W05	Zna i rozumie zasady BHP w instytucjach oświaty, zasady udzielania pierwszej pomocy, prawne aspekty pracy nauczyciela oraz podstawy prawne, ekonomiczne i organizacyjne funkcjonowania przedszkola i szkoły.	P7S_WG
K_W06	W pogłębiony sposób zna i rozumie zagadnienia związane z edukacją włączającą i wspieraniem dzieci z niepełnosprawnościami.	P7S_WG P7S_WK
K_W07	W pogłębiony sposób zna i rozumie metodykę pracy nauczyciela edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, zasady planowania i organizacji pracy nauczyciela, oceniania i doskonalenia tej pracy.	P7S_WG
K_W08	W pogłębiony sposób zna i rozumie zasady prowadzenia badań pedagogicznych, zagadnienia ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego.	P7S_WG
K_W09	W pogłębiony sposób zna i rozumie procesy i zasady skutecznej komunikacji społecznej, mediacji, przyczyny powstawania i sposoby rozwiązywania konfliktów, komunikowania się z osobami z różnych grup wiekowych, społecznych, kulturowych.	P7S_WG
K_W10	W pogłębiony sposób zna i rozumie rolę nauczyciela i koncepcje pracy nauczyciela: etykę zawodową	P7S_WK

	nauczyciela, znaczenie własnych postaw, założeń i intencji podczas podejmowania działań pedagogicznych, umiejętności dokonywania autoanalizy sytuacji życiowej i zawodowej, zasady projektowania ścieżki własnego rozwoju zawodowego oraz uwarunkowania sukcesu w pracy nauczyciela.	
K_W11	W pogłębiony sposób zna i rozumie typy, cele i zasady funkcjonowania instytucji edukacyjnych przeznaczonych dla dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów w młodszym wieku szkolnym; cele i zasady współpracy przedszkola lub szkoły z podmiotami zewnętrznymi oraz modele, funkcje, szanse i zagrożenia współpracy; sposoby radzenia sobie z problemami wychowawczymi dzieci lub uczniów i rozwiązywania ich we współpracy z rodziną i otoczeniem dziecka lub ucznia; specyfikę pracy z dziećmi lub uczniami z doświadczeniem migracyjnym, a także sposoby budowania swojego autorytetu w relacjach zawodowych i we współpracy z zespołem nauczycieli oraz z innymi podmiotami procesu wychowania i kształcenia.	P7S_WK
K_W12	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą predyspozycji dzieci do nauki języka obcego, sposobów nauczania języka obcego dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, a także nowoczesnych technik i narzędzi wspierających ten proces edukacyjny.	P7S_WG
K_W13	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu poszczególnych przedmiotów i zagadnień ujętych w podstawie programowej dla wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej. W pogłębiony sposób zna i rozumie zagadnienia, terminy, zjawiska i koncepcje z zakresu przedmiotów humanistycznych, ścisłych, przyrodniczych.	P7S_WG
K_W14	W pogłębiony sposób zna i rozumie zasady projektowania procesu nauczania i koordynowania procesu uczenia się dzieci, wspierania uczniów podczas podejmowania nowych wyzwań edukacyjnych, wspierania uczniów ze szczególnymi i specyficznymi potrzebami edukacyjnymi, motywowania, inspirowania, rozwijania zainteresowań i stymulowania do samodzielnego działania.	P7S_WG
K_W15	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu sztuk plastycznych, techniki i muzyki, terminologii i zjawisk z nimi związanych, a także dziecięcej ekspresji artystycznej realizowanej podczas zajęć plastycznych, technicznych i muzycznych.	P7S_WG
K_W16	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu wychowania fizycznego i edukacji zdrowotnej, ich znaczenia dla rozwoju dziecka, sposobu promowania zdrowego stylu życia wśród dzieci.	P7S_WG
K_W17	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą warsztatu pracy nauczyciela, specyfiki jego codziennych działań w przestrzeni placówki oświatowej, roli nauczyciela w procesie edukacyjnym i wychowawczym dzieci, w	P7S_WG P7S_WK

	kształtowaniu środowiska edukacyjnego oraz w formowaniu oblicza współczesnej edukacji.	
K_W18	W pogłębiony sposób zna i rozumie zasady nabywania przez dzieci wiedzy i umiejętności związanych z pisaniem, czytaniem; zdobywania przez dzieci samodzielności w świecie słów; zna i rozumie sposoby wprowadzania dziecka w świat literatury, kultury słowa i tekstów użytkowych.	P7S_WG
K_W19	W pogłębiony sposób zna i rozumie zasady nabywania przez dzieci wiedzy i umiejętności związanych z liczeniem i wykonywaniem zadań matematycznych; zdobywania przez dzieci samodzielności w świecie liczb; zna i rozumie sposoby wprowadzania dziecka w świat figur, obliczeń, logicznego myślenia.	P7S_WG
K_W20	W pogłębiony sposób zna i rozumie rolę i znaczenie oceniania efektów pracy ucznia w procesie edukacyjnym; rodzaje i źródła błędów uczniowskich; sposoby prowadzenia oceny i ewaluacji procesu edukacyjnego oraz planowania i wdrażania działań na rzecz jego doskonalenia.	P7S_WG
K_W21	W pogłębiony sposób zna i rozumie znaczenie eksperymentów w procesie edukacyjnym, stwarzania uczniom przestrzeni wspierającej rozwój ich przedsiębiorczości, poznawania przez uczniów przestrzeni wirtualnej, nabywania poczucia odpowiedzialności oraz rozwijania postawy obywatelskiej w świecie mediów cyfrowych.	P7S_WK
K_W22	W pogłębiony sposób zna i rozumie zróżnicowanie modeli ujmowania procesu wspierania rozwoju dziecka lub ucznia, w tym behawioralnego, konstruktywistycznego, emancypacyjnego; zadania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej w zakresie wspierania rozwoju dziecka lub ucznia; proces adaptacji dziecka w przedszkolu i ucznia w szkole; strategie stymulowania aktywności poznawczej dziecka lub ucznia, zasady wykorzystywania zabawy do stymulowania rozwoju dziecka; znaczenie aktywności twórczej dla rozwoju dziecka oraz sposoby rozwijania, wspierania i ukierunkowywania tej aktywności oraz włączania jej w proces edukacyjny i wychowawczy.	P7S_WK
K_W23	W pogłębiony sposób zna i rozumie zasady organizacji optymalnego środowiska edukacyjnego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej; projektowania spersonalizowanych strategii edukacyjnych w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej; konstruowania wiedzy oraz integrowania wiedzy i umiejętności dzieci w przedszkolu i uczniów w klasach I–III szkoły podstawowej; projektowania i prowadzenia działań pedagogicznych, rozpoznawania potrzeb, możliwości i uzdolnień dziecka lub ucznia; planowania, realizacji i oceny spersonalizowanych programów kształcenia i wychowania; a także zna i rozumie kryteria i sposoby krytycznej oceny oraz doboru programów i podręczników szkolnych.	P7S_WK

K_W24	W pogłębiony sposób zna i rozumie cele, zasady i formy współpracy przedszkola i szkoły z rodzicami lub opiekunami dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z dziećmi w wieku przedszkolnym i z uczniami w młodszym wieku szkolnym w procesie wychowania i kształcenia.	P7S_WK
K_W25	W pogłębiony sposób zna i rozumie sposób funkcjonowania placówek systemu oświaty; zadania opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne, diagnostyczne i terapeutyczne, charakterystyczne dla placówek systemu oświaty; zasady organizacji placówek systemu oświaty, ich zadania, obszary działalności, procedury organizacyjne, podział kompetencji, planowanie pracy i system kontroli.	P7S_WK
K_W26	W pogłębiony sposób zna i rozumie metodologię prowadzenia badań naukowych; strukturę procesu badawczego w kontekście przyjętej strategii badań naukowych; znaczenie i sposoby budowania teorii w badaniach naukowych; specyfikę badań w pedagogice przedszkolnej i wczesnoszkolnej, rodzaje i typy badań, stosowane narzędzia i techniki; zasady przetwarzania i krytycznej analizy danych; zasady opracowywania wyników i raportu z badań naukowych; sposoby prezentacji wyników badań; rolę jakości i rzetelności badań naukowych; etyczne aspekty prowadzenia i wykorzystywania badań naukowych w dziedzinie nauk społecznych; cechy, styl i redagowanie tekstów naukowych oraz cel i strukturę pracy dyplomowej; zasady korzystania z tradycyjnych i nowoczesnych zasobów bibliotecznych i źródeł informacji.	P7S_WG P7S_WK
K_W27	W pogłębiony sposób zna i rozumie zjawiska związane z wypaleniem zawodowym, stresem i konfliktem oraz narzędzia służące zapobieganiu lub przeciwdziałaniu tym zjawiskom.	P7S_WG
K_W28	Zna język obcy na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym słownictwo specjalnościowe z zakresu studiowanej dziedziny.	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI (K_U)		
K_U01	Potrafi samodzielnie obserwować oraz w pogłębiony sposób analizować zjawiska, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne, dokonywać ich oceny, projektować i wdrażać potrzebne rozwiązania lub udoskonalenia; rozpoznawać potrzeby, możliwości i trudności uczniów; podejmować działania wspierające, motywujące, terapeutyczne i dydaktyczne na rzecz dzieci i uczniów.	P7S_UW
K_U02	Potrafi odpowiednio i innowacyjnie dobierać, tworzyć, testować, modyfikować i wdrażać metody oraz narzędzia dydaktyczne oraz wychowawcze w celu rozbudzania zainteresowania uczniów, przekazywania im wiedzy i umiejętności, rozwijania ich kreatywności i wspierania ich rozwoju; w tym potrafi wykorzystać elementy zabawy w procesie edukacyjnym oraz	P7S_UW

	stymulować podopiecznych do pracy nad własnym rozwojem.	
K_U03	Potrafi pracować w zróżnicowanych środowiskach, z dziećmi i uczniami o różnych potrzebach edukacyjnych i wychowawczych, w tym z osobami o specyficznych i szczególnych potrzebach edukacyjnych i wychowawczych.	P7S_UW P7S_UK
K_U04	Potrafi odpowiednio i efektywnie planować oraz realizować proces dydaktyczny, dostosować działania do potrzeb oraz możliwości uczniów, a także analizować swoje działania i wyciągać wnioski ze zdobytych doświadczeń.	P7S_UO P7S_UU
K_U05	Potrafi innowacyjnie wykorzystywać zdobytą na studiach wiedzę oraz umiejętności z zakresu pedagogiki w procesie dydaktyczno-wychowawczym, a także w procesie własnego rozwoju i doskonalenia zawodowego.	P7S_UW P7S_UU
K_U06	Potrafi przestrzegać zasad etyki zawodowej, rozpoznawać i oceniać własne skuteczne i nieskuteczne działania oraz przenosić doświadczenia i wnioski na potrzeby organizowania wartościowego środowiska edukacyjno-wychowawczego.	P7S_UK P7S_UU
K_U07	Potrafi się sprawnie i efektywnie komunikować z dziećmi, uczniami oraz z osobami dorosłymi, w tym ze specjalistami i ekspertami.	P7S_UK
K_U08	Potrafi w pogłębiony sposób analizować, interpretować i rozwiązywać złożone problemy edukacyjne, wychowawcze, opiekuńcze i kulturowe, dobierać odpowiednie sposoby postępowania i metody pracy w celu efektywnego realizowania zadań, z uwzględnieniem procesów edukacyjnych i zachowań społecznych obserwowanych u dzieci i uczniów.	P7S_UO
K_U09	Potrafi samodzielnie rozpoznawać potrzeby edukacyjne, wychowawcze i emocjonalne uczniów, ich możliwości i trudności, a także opracować, wdrożyć i ocenić działania służące wsparciu poszczególnych potrzeb wychowanków.	P7S_UW
K_U10	Potrafi porozumiewać się w języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sposób przejrzysty i zrozumiały.	P7S_UK
K_U11	Potrafi samodzielnie planować własny rozwój zawodowy, dokonywać autoewaluacji swojej ścieżki rozwoju zawodowego, dostrzegać i oceniać rezultaty pracy nauczyciela.	P7S_UO P7S_UU
K_U12	Potrafi prowadzić zajęcia dydaktyczne i wychowawcze zgodnie z wytycznymi podstawy programowej dla wychowania przedszkolnego oraz dla edukacji wczesnoszkolnej.	P7S_UO
K_U13	Potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę i umiejętności z zakresu poszczególnych elementów podstawy programowej w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, dostosowując przy tym sposób prowadzenia procesu edukacyjnego do możliwości i potrzeb podopiecznych.	P7S_UO

K_U14	Potrafi tworzyć bezpieczne i przyjazne środowisko edukacyjne, krytycznie dobierać narzędzia pracy, organizować przyjazną i bezpieczną przestrzeń edukacyjną oraz uwzględniać indywidualne potrzeby uczniów.	P7S_UW
K_U15	Potrafi diagnozować poziom uzdolnień ucznia, udzielać mu merytorycznej i zarazem empatycznej informacji zwrotnej.	P7S_UW
K_U16	Potrafi stymulować aktywność poznawczą uczniów, rozbudzać i rozwijać ich zainteresowania, wspierać w pracy nad własnym rozwojem.	P7S_UW
K_U17	Potrafi wykorzystywać nowoczesne i alternatywne metody edukacyjne w celu uatrakcyjnienia i wzbogacenia warsztatu pracy.	P7S_UW
K_U18	Potrafi współpracować z rodziną i otoczeniem społecznym placówek oświatowych, planować, podejmować i oceniać działania na rzecz budowania dobrych relacji pomiędzy przedszkolem lub szkołą a środowiskiem rodzinnym dziecka, w tym podejmować działania o charakterze mediacyjnym.	P7S_UK
K_U19	Potrafi rozwijać u dzieci i uczniów etyczną postawę wobec drugiego człowieka, tolerancję, szacunek, umiejętność współpracy, komunikowania się i rozwiązywania konfliktów.	P7S_UK
K_U20	Potrafi oceniać gotowość dziecka do rozpoczęcia procesu edukacyjnego, prowadzić diagnozę pedagogiczną, rozpoznawać potrzeby edukacyjne dzieci i uczniów.	P7S_UW
K_U21	Potrafi w pogłębiony sposób analizować i oceniać zaobserwowane zjawiska i sytuacje związane z zachowaniem i pracą poszczególnych uczniów i grup uczniów oraz odpowiednio reagować na zaistniałe sytuacje.	P7S_UW
K_U22	Potrafi samodzielnie realizować działania podejmowane podczas praktyk zawodowych, analizować zdarzenia wychowawcze i edukacyjne zaobserwowane lub przeżyte podczas praktyk zawodowych oraz dokonywać autoewaluacji własnej pracy w ramach praktyk zawodowych.	P7S_UO
K_U23	Potrafi samodzielnie zaprojektować i przeprowadzić badania pedagogiczne, dokonać analizy i opracowania wyników, dobrać literaturę i materiały źródłowe, zaprezentować wyniki pracy i podjąć merytoryczną dyskusję na ich temat.	P7S_UO
K_U24	Potrafi samodzielnie planować pracę, pracować indywidualnie i w zespole, w tym prowadzić i oceniać zrealizowane działania pedagogiczne skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym.	P7S_UO
K_U25	Potrafi wykorzystać poznane narzędzia i techniki do zapobiegania wypaleniu zawodowemu, pracy ze stresem i konfliktem oraz do skutecznego rozwiązywania problemów związanych z tymi zjawiskami.	P7S_UW
K_U26	Potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do projektowania	P7S_UW P7S_UO

	realizacji działań pedagogicznych: zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych związanych z odpowiednimi etapami edukacyjnymi przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii (ICT).	
K_U27	Potrafi pracować w zespole poprzez wyznaczanie i przyjmowanie roli lidera dla realizacji wspólnych celów działania pedagogicznego, pozwalającego na projektowanie i realizację praktyki pedagogicznej we współpracy z różnymi podmiotami.	P7S_UO P7S_UU
K_U28	Potrafi uszanować i przekazywać kulturę przedszkola i szkoły oraz wywiązywać się z zadań zawodowych zgodnie z zasadami kultury pracy przedszkola i szkoły.	P7S_UW
K_U29	Potrafi tworzyć autorskie programy nauczania, przeprowadzić ocenę i ewaluację procesu edukacyjnego – własnego oraz innych nauczycieli.	P7S_UW P7S_UO
K_U30	Potrafi realizować koncepcję nauczyciela jako refleksyjnego praktyka w swojej pracy pedagogicznej i dydaktycznej.	P7S_UW P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K_K)		
K_K01	Jest przygotowany do stosowania zasad etyki zawodowej, kierowania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi w pracy pedagogicznej, okazywania empatii, otwartości i życzliwego krytycyzmu wobec podopiecznych.	P7S_KR
K_K02	Jest świadom ponoszonej za dzieci i uczniów odpowiedzialności, roli nauczyciela i pedagoga w rozwoju intelektualnym, fizycznym, emocjonalnym i społecznym podopiecznych. Jest gotów podejmować związane z tym wyzwania oraz wspierać wychowanków w ich integralnym rozwoju oraz uczyć ich wartości, zasad etyki i efektywnego funkcjonowania w społeczeństwie.	P7S_KR
K_K03	Jest gotów do pracy samodzielnie i w zespole, w tym w zespole specjalistów i ekspertów; jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w różnorodnych środowiskach wychowawczych, zawodowych, społecznych, kulturowych. Jest przygotowany do rozwiązywania konfliktów oraz budowania pozytywnej atmosfery w grupie.	P7S_KO
K_K04	Jest uwrażliwiony na konieczność nieustannego rozwijania własnej wiedzy i warsztatu pedagogicznego. Jest gotów podejmować nowe wyzwania zawodowe, samodzielnie i we współpracy z innymi specjalistami projektować i wdrażać nowe rozwiązania w oświacie. Jest gotów wykorzystywać zdobytą wiedzę i uzyskane umiejętności w pracy zawodowej.	P7S_KK
K_K05	Jest gotów wspierać wychowanków w zdobywaniu i rozwijaniu wiedzy oraz umiejętności na poziomie edukacji przedszkolnej i edukacji wczesnoszkolnej. Jest też gotów wspierać rozwój indywidualnych zainteresowań wychowanków oraz do inspirowania ich oraz zachęcania do podejmowania wyzwań edukacyjnych.	P7S_KK

K_K06	Jest uwrażliwiony na konieczność dbania o relacje pomiędzy szkołą, uczniami oraz rodzicami uczniów; jest przygotowany do budowania i podtrzymywania pozytywnych relacji pomiędzy wszystkimi podmiotami procesu edukacyjno-wychowawczego.	P7S_KR
K_K07	Jest przygotowany do przyjęcia odpowiedzialności za prowadzenie prawidłowego, konsekwentnego procesu edukacyjnego na poziomie wczesnoszkolnym i przedszkolnym, do poszukiwania innowacyjnych rozwiązań dydaktycznych oraz do wspierania dziecka i ucznia w procesie zdobywania wiedzy, jej utrwalania oraz praktycznego wykorzystywania.	P7S_KR
K_K08	Jest przygotowany do radzenia sobie ze szczególnymi wyzwaniami w pracy nauczyciela, w tym ze zjawiskiem wypalenia zawodowego, oraz jest świadom odpowiedzialności prawnej ponoszonej przez pedagogów i nauczycieli.	P7S_KR
K_K09	Jest uwrażliwiony na konieczność udzielania wsparcia dzieciom i uczniom ze szczególnymi i specyficznymi potrzebami edukacyjnymi oraz wychowawczymi. Jest gotów poszukiwać nowych technik i narzędzi służących wspieraniu dzieci i uczniów ze szczególnymi i specyficznymi potrzebami edukacyjnymi oraz wychowawczymi.	P7S_KO

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Małgorzata Hermanowicz	doktor / Rektor
Andrzej Staroń	doktor, profesor CB-ANS / Prorektor
Marlena Borowicz-Nowakowska	doktor / Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia
Marta Maciejuniec	magister / Menadżer Kierunku Pedagogika
Dominka Macedońska	magister/ Wicekanclerz ds. Marketingu i Rekrutacji
Natalia Burdzy	licencjat / Biuro Projektów Międzynarodowych

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	12
Prezentacja uczelni	14
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	16
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	16
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	24
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	41
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	50
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	59
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	68
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	71
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	79
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	84
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	87
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	90
Część III. Załączniki	93
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	93
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	107

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny

programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Collegium Balticum - Akademia Nauk Stosowanych z siedzibą w Szczecinie (dalej w raporcie: CB-ANS; Uczelnia) ma status niepublicznej wyższej szkoły zawodowej i funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571). Uczelnia jest jedną z najstarszych uczelni niepublicznych w Szczecinie i w województwie zachodniopomorskim, kształcąca studentów od roku akademickiego 2000/2001 (początkowo Wyższa Szkoła Języków Obcych i Turystyki w Szczecinie - zezwolenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 12.01.2000 r. DNS-1-0145-18/TT/2000, później zmiana nazwy na: Wyższa Szkoła Zawodowa – Collegium Balticum w Szczecinie - zezwolenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 20.04.2001 r. DSW-3-0145-360/RO/01, następnie zmiana nazwy na: Szczecińska Szkoła Wyższa Collegium Balticum z siedzibą w Szczecinie - decyzja Ministra Edukacji i Nauki z dn. 20.04.2006 r. DSW-3-MB-4031-172-06, ostatnia zmiana nazwy na: Collegium Balticum - Akademia Nauk Stosowanych z siedzibą w Szczecinie na podstawie art. 37 ust. 3 pkt 4, ust. 5 i 7 ustawy z dn. 20.07.2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce). CB-ANS prowadzi również filię w Stargardzie. Jesienią tego roku, tj. 2025 będzie miał miejsce zaszczytny jubileusz – Uczelnia będzie obchodziła 25-lecie swojej działalności.

Obecnie (koniec roku akademickiego 2024/2025) na wszystkich kierunkach studiów w CB-ANS studiuje blisko 1516 osób. Uczelnia prowadzi kształcenie na studiach pierwszego stopnia na kierunkach: pedagogika, bezpieczeństwo wewnętrzne, dietetyka, kosmetologia, psychologia w biznesie, na studiach drugiego stopnia na kierunkach: pedagogika, bezpieczeństwo wewnętrzne, dietetyka oraz na jednolitych studiach magisterskich na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna. Uzupełnieniem oferty edukacyjnej CB-ANS są studia podyplomowe prowadzone na wielu kierunkach, np. edukacja dla bezpieczeństwa, wczesne nauczanie języka angielskiego w wychowaniu przedszkolnym i edukacji wczesnoszkolnej dla nauczycieli, plastyka i technika dla nauczycieli. Priorytetem działania Uczelni jest wspieranie studentów w osiąganiu umiejętności, zdobywaniu gruntownej wiedzy i kwalifikacji, zapewniających optymalne szanse rozwijania kariery zawodowej po zakończeniu studiów, a także wzmacnianie postaw aktywności i samodzielności, zgodnie z oczekiwaniami otwartego społeczeństwa XXI wieku, co w sposób jednoznaczny koresponduje z inicjatywą kształcenia studentów na kierunkach niezbędnych na rozwijającym się rynku pracy. Działalność Uczelni mieści się w propagowanym hasle: „Jesteśmy praktycznie najlepsi”.

CB-ANS z siedzibą w Szczecinie prowadzi kształcenie studentów na kierunku pedagogika niemalże od początku swojej działalności. Jest to „flagowy” kierunek Uczelni. Początkowo był to jedynie jeden z ogólnych kierunków działalności Uczelni zapisany jako „5. pedagogika szkolna z edukacją medialną” (według decyzji MENiS-DSW-3-4003-771/WB/02). Następnie prowadzone były studia pierwszego stopnia stacjonarne i niestacjonarne na kierunku pedagogika, później, tj. od 2010 r. (według decyzji MNiSW-DNS-WUN-6012-10320-2/IŻ/10) również studia drugiego stopnia stacjonarne i niestacjonarne. Zgodnie z Uchwałą Senatu Uczelni nr 11 z dnia 29 maja 2015 r. oraz pozwolenia ministerialnego nr DSW.WNN.5014.108.2020.5.IZ nastąpiła zmiana profilu kształcenia z ogólnoakademickiego na praktyczny na kierunku pedagogika studia pierwszego stopnia od roku akademickiego 2015/2016. Natomiast Uchwałą Senatu nr 5 z dnia 23 czerwca 2016 r. oraz pozwolenia ministerialnego nr MNiSW-DNS-WUN-6012-10320-2/IŻ/10 nastąpiła zmiana profilu kształcenia z ogólnoakademickiego na praktyczny na kierunku pedagogika studia drugiego stopnia od roku akademickiego 2016/2017. W wyniku wdrożenia Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zmieniły się warunki działania uczelni wyższych w Polsce. Jako, że CB-ANS spełniała warunki określone w § 39a rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 2787), tj. w dniu 1 października 2018 r. prowadziła studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunku w zakresie pedagogiki oraz realizowała na tym kierunku program studiów umożliwiający uzyskanie efektów uczenia się związanych z kształceniem w zakresie przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i klas I-III szkoły podstawowej, od roku akademickiego 2019/2020 prowadzi jednolite studia magisterskie na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna (dalej w raporcie: PPIW) o profilu praktycznym. Są to studia w formie

stacjonarnej i niestacjonarnej zgodnie z akceptacją MNiSW (nr pisma DSW.WUN.5013.75.2019.SJ) i Uchwałą Senatu Uczelni nr 11 z dnia 17 września 2019 r. przyjmującą program studiów i efekty kształcenia dla tego kierunku. W roku akademickim 2023/2024 Uczelnia po raz pierwszy wypromowała absolwentów kierunku, natomiast sam kierunek nie podlegał do tej pory procesowi oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

1.1. Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi Uczelni

Zasadniczym ogniwem koncepcji kształcenia na kierunku PPiW realizowanego w ramach jednolitych studiów magisterskich w CB-ANS jest przygotowanie absolwenta do profesjonalnego wykonywania zawodu nauczyciela w przedszkolach i klasach I-III szkoły podstawowej, zgodnie z aktualnymi wymogami prawnymi, społecznymi i pedagogicznymi. Obejmuje to zarówno przygotowanie teoretyczne, jak i praktyczne (w tym praktyki zawodowe). W kształceniu kładzie się nacisk na zdobywanie wiedzy z zakresu pedagogiki, psychologii, filozofii, dydaktyki ogólnej i przedmiotowej, metodyki edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, uczy się prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w przedszkolu i w klasach I-III szkoły podstawowej oraz rozpoznawania i wspierania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci. Ważne jest również nabywanie przez studentów kompetencji społecznych i komunikacyjnych niezbędnych do pracy z dziećmi, rodzicami i zespołem nauczycielskim, jak również znajomość przepisów prawa oświatowego oraz zasad etyki zawodowej. Koncepcja zakłada kształcenie wysoko wykwalifikowanej kadry nauczycielskiej dla potrzeb regionu oraz kraju, dla potrzeb dynamicznie rozwijającego się społeczeństwa opartego na wiedzy. Koncepcji przyświeca idea nauczyciela-refleksyjnego praktyka, który posiada:

- gruntowną wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki i nauk pokrewnych,
- wysoko rozwinięte umiejętności praktyczne,
- silne kompetencje etyczne i społeczne,
- gotowość do ciągłego doskonalenia się i podejmowania wyzwań zawodowych.

Koncepcja i wywodzące się z niej cele kształcenia i efekty uczenia się na kierunku PPiW prowadzonego w CB-ANS wpisują się w aspekty uwzględnione w misji i strategii Uczelni, która została zaakceptowana uchwałą nr 2 Senatu Szczecińskiej Szkoły Wyższej – Collegium Balticum w dniu 17 września 2019 r. (<https://bip.cb.szczecin.pl/strategia-uczelni/78,84>).

Zgodnie z misją CB-ANS chce być uczelnią nowoczesną, silnie osadzoną w regionie i służącą społeczności lokalnej, poza tym solidną i stabilną dzięki kompetencjom swoich pracowników, studentów i absolwentów. Podkreśla otwartość na potrzeby edukacyjne oraz kształcenie zgodne z oczekiwaniami na rynku pracy. Uczelnia funkcjonuje w poczuciu szczególnej odpowiedzialności za przygotowanie praktyczne do wykonywania zawodów, doksztalcenie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

Cele działalności CB-ANS są tożsame z celami systemu szkolnictwa wyższego i obejmują przygotowanie absolwentów oraz ukształtowanie ich kompetencji przystosowanych do wyzwań współczesnej gospodarki. CB-ANS stawia przed sobą pięć celów strategicznych, przy czym strategia Uczelni uwzględnia konieczność zmian zachodzących w systemie szkolnictwa wyższego w Polsce.

Strategiczne cele CB-ANS nawiązują do koncepcji kształcenia na kierunku PPiW, co obrazuje tabela 1. Preferowane cele operacyjne wyznaczają optymalne kierunki działań, które są realizowane lub będą realizowane (do których należy dążyć). Generalnie powiązanie koncepcji kształcenia PPiW z głównymi celami strategicznymi Uczelni nasuwa kilka wniosków. Po pierwsze, w dobie transformacji edukacji i rosnących oczekiwań wobec nauczycieli przedszkolnych i wczesnej edukacji, kluczowe znaczenie ma kształcenie praktyczne, aktualność treści programowych oraz rozwijanie kompetencji zawodowych zgodnie z potrzebami pracodawców, polityką oświatową i standardami ministerialnymi. Po drugie, jako kierunek o profilu praktycznym i o szczególnym znaczeniu społecznym, PPiW musi stawiać na zatrudnianie wykładowców, którzy nie tyle posiadają dorobek naukowy z danej dyscypliny naukowej, co przede wszystkim są bogaci w doświadczenie zawodowe, są wieloletnimi praktykami. Po trzecie, inwestycje w infrastrukturę dydaktyczną, zasoby edukacyjne i przestrzeń studiowania stanowią fundament dla skutecznego wdrażania efektów uczenia się na poziomie wiedzy, umiejętności i

kompetencji społecznych. Po czwarte, zarządzanie jakością na kierunku PPiW wymaga szczególnego podejścia – ze względu na profil praktyczny studiów, wysokie oczekiwania społeczne wobec nauczycieli, a także potrzebę ścisłego powiązania teorii z praktyką dydaktyczną i wychowawczą. Po piąte, internacjonalizacja stanowi element strategii rozwoju nowoczesnego kierunku kształcenia nauczycieli i może być prowadzona na różnych płaszczyznach.

Tabela 1. Powiązanie koncepcji kształcenia na kierunku PPiW z głównymi celami strategicznymi Uczelni

Cel strategiczny	Odniesienie do koncepcji kształcenia na kierunku PPiW (preferowane cele operacyjne)
<p>Cel strategiczny 1: Doskonalenie procesu kształcenia w kontekście potrzeb rynku pracy i rozwoju instytucjonalnego.</p>	<p>Realizacja tego celu strategicznego zakłada konstruowanie programu studiów, w oparciu o następujące cele operacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykorzystanie badań rynku pracy i konsultacji z lokalnymi pracodawcami (np. przedszkola, szkoły); • Rozszerzanie bazy instytucji współpracujących: przedszkoli publicznych i niepublicznych, szkół podstawowych publicznych i niepublicznych, placówek integracyjnych, ośrodków wsparcia; • Wprowadzanie nowych przedmiotów i modułów odpowiadających na aktualne wyzwania (np. edukacja włączająca, neurodydaktyka, technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK), praca z dzieckiem cudzoziemskim); • Utrzymywanie elastyczności programu umożliwiającej szybką adaptację do zmian legislacyjnych i standardów przygotowania nauczycieli (np. rozporządzenia MEiN); • Wprowadzanie większej ilości zajęć warsztatowych, projektowych i praktyk zawodowych; • Angażowanie studentów w działania praktyczne już od pierwszych lat studiów – obserwacje, praktyki w klubach dziecięcych, udział w działaniach społecznych.
<p>Cel strategiczny 2: Budowanie zespołu profesjonalnej kadry dydaktycznej i rozwijanie działalności praktycznej.</p>	<p>Realizacja tego celu strategicznego zakłada konstruowanie programu studiów w oparciu o następujące cele operacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zatrudnianie wykładowców z doświadczeniem w pracy w przedszkolach i szkołach podstawowych (klasy I–III) oraz w innych miejscach zgodnych z treściami kształcenia prowadzonego przedmiotu; • Zachęcanie do łączenia pracy akademickiej z aktywnością w zawodzie nauczyciela; • Umożliwianie wymiany doświadczeń między nauczycielami akademickimi a nauczycielami-praktykami, np. poprzez zespoły robocze; • Wspieranie rozwoju zawodowego kadry (szkolenia, kursy metodyczne, studia podyplomowe, mobilności); • Organizacja wspólnych inicjatyw z przedszkolami i szkołami: projektów edukacyjnych, konferencji metodycznych, praktycznych seminariów dla studentów; • Projektowanie zajęć w sposób odzwierciedlający rzeczywistość pracy nauczyciela: case studies, praktyki symulacyjne, analizy nagrań z zajęć, tworzenie narzędzi dydaktycznych.
<p>Cel strategiczny 3: Rozwój infrastruktury stanowiącej podstawę do uatrakcyjnienia warunków studiowania</p>	<p>Realizacja tego celu strategicznego opiera się na realizowaniu koncepcji kształcenia poprzez następujące cele operacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie specjalistycznych pracowni (np. pracownia terapii pedagogicznej, sensoryczna, logopedyczna); • Modernizacja sal dydaktycznych: wyposażenie w nowoczesne pomoce, TIK, meble dostosowane do pracy warsztatowej;

	<ul style="list-style-type: none"> • Ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami i wspieranie inkluzji; • Zapewnienie dostępu do platform e-learningowych; • Stała aktualizacja zbiorów bibliotecznych dla kierunku; • Zapewnienie dostępu do zasobów bibliotecznych online.
Cel strategiczny 4: Doskonalenie procesu zarządzania jakością	<p>Realizacja tego celu strategicznego opiera się na realizowaniu koncepcji kształcenia poprzez następujące cele operacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie cyklicznych przeglądów programów studiów, z udziałem interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych (np. pracodawców, nauczycieli, absolwentów, studentów); • Prowadzenie ankietyzacji studentów i absolwentów oraz analiza ich opinii; • Prowadzenie audytów wewnętrznych oraz ewaluacji działań dydaktycznych; • Dokumentowanie i wdrażanie działań naprawczych na podstawie wyników ewaluacji; • Powiązanie kierunkowych działań z ogólnouczelnianym systemem zapewniania jakości kształcenia (WSZJK); • Promowanie kultury odpowiedzialności i współpracy na rzecz poprawy jakości kształcenia.
Cel strategiczny 5: Internalizacja studiów	<p>Realizacja tego celu strategicznego opiera się na realizowaniu koncepcji kształcenia poprzez następujące cele operacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wprowadzanie oferty zajęć (lub ich komponentów) w językach obcych; • Uwzględnianie w treściach programowych przykładów rozwiązań edukacyjnych z innych systemów kształcenia (np. skandynawskiego); • Wprowadzanie zajęć z edukacji międzykulturowej, komunikacji międzykulturowej oraz pracy w środowisku wielojęzycznym; • Zwiększenie nacisku na praktyczne opanowanie języka obcego przez studentów PPIW, w tym specjalistycznego słownictwa pedagogicznego; • Wspieranie mobilności kadry i studentów PPIW (programy Erasmus+, CEEPUS, umowy bilateralne); • Udział w międzynarodowych projektach edukacyjnych i badawczych; • Zapraszanie gości z zagranicy (visiting professors) do prowadzenia zajęć, warsztatów i wykładów specjalistycznych.

Źródło: Opracowanie własne

1.2. Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy

Uczelnia tworząc kierunek PPIW od początku kierowała się zapotrzebowaniem Szczecina i regionu na nauczycieli w sektorze przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Tuż przed rozpoczęciem prowadzenia kierunku, tj. w sierpniu 2019 r. w województwie zachodniopomorskim notowano niemal tysiąc wakatów nauczycielskich (ogółem)³. W całej Polsce na stronach kuratoriów od stycznia 2019 r. było zamieszczonych ok. 1,4 tys. ogłoszeń o wakatach w przedszkolach. W samym Szczecinie brakowało kilkuset nauczycieli przedszkoli⁴. Od 2019 r. do 2023 r. w całym kraju nastąpił wyraźny wzrost wakatów, zwłaszcza w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej. W Szczecinie sytuacja kadrowa była wyjątkowo

³ Dane za: „Głos nauczycielski” z sierpnia 2019 r.

⁴ Dane za: „Głos nauczycielski” z września 2019 r.

napięta w latach 2021-2023, przy czym w 2023 r. brakowało w zachodniopomorskich szkołach ponad 650 nauczycieli (najwięcej ofert dotyczyło wychowania przedszkolnego i psychologów)⁵. Obecnie (wrzesień 2025 r.) obserwujemy tendencję spadkową. W regionie zachodniopomorskim jest 250 wakatów dla nauczycieli, a w stolicy Pomorza Zachodniego najbardziej poszukiwani są nauczyciele wychowania przedszkolnego oraz wychowawcy świetlicy szkolnej⁶. Mimo to nauczyciele przedszkolni i nauczyciele nauczania wczesnoszkolnego reprezentują w przeważającej części województwa zachodniopomorskiego zawody deficytowe, czyli te, w których w najbliższym roku nie powinno być trudności ze znalezieniem pracy, gdyż zapotrzebowanie pracodawców będzie w ich przypadku duże, a podaż pracowników chętnych do podjęcia zatrudnienia i mających odpowiednie kwalifikacje – niewielka⁷. Potwierdza to fakt, że kształcenie na kierunku PPiW w CB-ANS ciągle wpisuje się w potrzeby regionu, ale i kraju. Specyfika nauczycieli w sektorze przedszkolnym i wczesnoszkolnym wynika bowiem z kilku głównych przyczyn – zarówno systemowych, jak i społecznych. Po pierwsze, nauczyciele edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej należą do najniżej opłacanych w systemie oświaty, a wymagania wobec nich są bardzo wysokie (studia pedagogiczne, praktyki, staże, awans zawodowy, itd.). Dodatkowo w społecznym odbiorze zawód nauczyciela (zwłaszcza w przedszkolu i klasach 1-3) często bywa niedoceniany. Praca ta wiąże się jednocześnie z wysoką odpowiedzialnością, obciążeniem psychicznym, biurokracją oraz obowiązkami niezwiązanymi bezpośrednio z nauczaniem. W tym kontekście wielu nauczycieli mówi o wypaleniu zawodowym już po kilku latach pracy. Co znamienne duża część nauczycieli przedszkolnych i wczesnoszkolnych to osoby w wieku 50+, które odchodzą z czasem na emeryturę. Z kolei osoby młode, którym często proponowane są jedynie krótkie zastępstwa, część etatu i niestabilne umowy odchodzą do innych branż lub znajdują lepsze warunki pracy za granicą.

1.3. Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku

Należy podkreślić, że kształcenie na kierunku PPiW w CB-ANS ma bezpośredni, silny i aktualny związek z wieloma obszarami działalności zawodowej i gospodarczej. Dotyczy to nie tylko tradycyjnie rozumianej pracy nauczyciela, ale również takich kontekstów jak: usługi społeczne i opiekuńcze, działalność gospodarcza w edukacji, programy rozwojowe oraz projekty samorządowe i unijne.

Dzięki powiązaniu z tradycyjnym systemem oświaty, do którego zaliczają się publiczne i niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe (klasy I–III) i oddziały przedszkolne, absolwenci mogą podjąć pracę jako nauczyciele wychowania przedszkolnego, edukacji wczesnoszkolnej oraz wychowawcy świetlic szkolnych.

W sektorze usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z kolei aktywność zawodowa może być prowadzona w np. świetlicach środowiskowych, klubach dziecięcych i instytucjach wsparcia dziennego lub poprzez zajęcia dodatkowe (np. edukacja artystyczna). Sektor NGO też jest powiązany z kierunkiem PPiW, gdyż absolwent może tam pełnić rolę animatora, trenera, koordynatora prowadzonych tam projektów. Nie należy zapominać również o samorządach i instytucjach publicznych realizujących różnego rodzaju projekty oświatowe (np. wyrównywania szans edukacyjnych dzieci z małych miejscowości). Absolwenci kierunku mogą być beneficjentami lub realizatorami tych programów – jako nauczyciele, edukatorzy, animatorzy lub konsultanci edukacyjni. Jednym z ważniejszych jest również sektor prywatny, w którym absolwenci mogą prowadzić własną działalność gospodarczą, polegającą na przykład na zakładaniu niepublicznych przedszkoli oraz organizacji szkoleń i warsztatów dla rodziców.

1.4. Rola i znaczenie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia

⁵ Dane za „Głos Szczeciński” z sierpnia 2023 r.

⁶ Dane za „Radio Szczecin” z września 2025 r.

⁷ Dane za „Barometr zawodów” z 2025 r.

Od samego początku rola i znaczenie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania i doskonalenia koncepcji kształcenia kierunku PPIW w CB-ANS była i jest znacząca. Uczelnia realizuje różne formy współpracy z interesariuszami. Są to m.in.: konsultacje, spotkania zespołów, ankiety, badania potrzeb, współpraca w ramach praktyk i projektów.

Jako interesariusze wewnętrzni uważani są: studenci – ich opinie (np. z ankiet ewaluacyjnych, konsultacji); kadra dydaktyczna – nauczyciele akademicy, którzy wdrażają program studiów, oceniają jego wykonalność, aktualność i efektywność; pracownicy Uczelni, w tym władze Uczelni – odpowiadające za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad kierunkiem, podejmujące decyzje strategiczne. Szczególnie istotną grupą w tym zbiorze są studenci. Przedstawiciele studentów uczestniczą w posiedzeniach Senatu CB-ANS, podczas których podejmowane są m.in. uchwały zatwierdzające zmiany w programach studiów i efektach uczenia się, opiniują programy studiów, mają prawo do zgłaszania uwag dotyczących koncepcji kształcenia. Studenci dokonują ewaluacji działalności Uczelni - w tym ewaluacji realizowanych programów studiów - w badaniach ankietowych lub podczas spotkań z opiekunem roku, z menadżerem kierunku i władzami Uczelni.

Do grona interesariuszy zewnętrznych w CB-ANS zaliczani są przede wszystkim dyrektorzy i nauczyciele szkół oraz przedszkoli publicznych i prywatnych, którzy mogą np. zgłaszać zapotrzebowanie na absolwentów o określonych kwalifikacjach i kompetencjach. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi może odbywać się dwutorowo poprzez ich bezpośredni udział w procesie kształcenia, uzgadniania, precyzowania elementów procesu kształcenia poprzez konsultacje indywidualne, opinie, rekomendacje składane w Uczelni w formie ustnej lub pisemnej. Udział interesariuszy zewnętrznych z otoczenia społeczno-gospodarczego w określaniu i realizacji efektów uczenia się odbywa się również poprzez powierzanie wybranych zajęć specjalnościowych specjalistom posiadającym doświadczenie zawodowe w zakresie realizowanych treści kształcenia związanych z praktyczną ich realizacją. Naturalnie, interesariusze zewnętrzni CB-ANS to również kuratorium oświaty, ministerstwo – określające standardy kształcenia nauczycieli, które muszą być spełnione.

Rola i znaczenie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w CB-ANS jest usankcjonowane prawnie i wynika z zapisów ogólnokrajowych, jak i wewnętrznych. Podstawy formalne stanowi art. 67 ust. 5: „Program studiów uwzględnia efekty uczenia się... oraz opinie interesariuszy zewnętrznych” zawarty w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571). Ponadto Rozporządzenie MNiSW w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 453) wymaga m.in. zgodności z oczekiwaniami środowiska edukacyjnego i rynku pracy. Nie należy również zapominać o standardach i wytycznych dla zapewniania jakości kształcenia w Europejskim Obszarze Szkolnictwa Wyższego (ESG 2015), gdzie zgodnie z standardem 1.2: „Projektowanie i zatwierdzanie programów” programy powinny być projektowane z udziałem studentów i innych interesariuszy. Z kolei zgodnie z zapisami wewnętrznymi CB-ANS, współpracę z interesariuszami zewnętrznymi określa Zarządzenie Rektora nr 5/12/2019/2020 Szczecińskiej Szkoły Wyższej Collegium Balticum z dnia 9 grudnia 2019 r. w sprawie zasad współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W Uczelni w ramach współpracy z interesariuszami zewnętrznymi funkcjonuje Zespół Programowy, którego skład i zadania określa Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK). Realizując zasadniczy cel WSZJK, Komisja ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia dokonuje monitoringu i oceny współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi (ocena ta dotyczy form współpracy, sposobów dokumentowania współpracy; efektywności działalności prowadzonej przez Uczelnię mającej na celu zaangażowanie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych na kształtowanie struktury efektów uczenia się). Kryterium 6 niniejszego raportu jest szerzej poświęcone współpracy Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie konstruowania, realizacji i doskonalenia programu studiów.

1.5. Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia

Istnieje kilka cech wyróżniających koncepcję kształcenia na kierunku PPIW w CB-ANS.

Po pierwsze, jest to zintegrowany charakter nauczania. Program studiów obejmuje bowiem równolegle przygotowanie do pracy zarówno w edukacji przedszkolnej, jak i wczesnoszkolnej, co zwiększa elastyczność zawodową absolwenta, dzięki temu jest on wyposażony w gruntowną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do natychmiastowego podjęcia zatrudnienia np. w szkole, a gdy zajdzie potrzeba dokonania zmiany miejsca pracy na przedszkole. Dzięki większej elastyczności zawodowej absolwenci mogą pracować w zespołach integracyjnych lub międzyoddziałowych oraz wspierać dzieci w różnym wieku w ramach jednej placówki (na przykład w szkołach czy przedszkolach z oddziałami mieszanymi). Przygotowanie do pracy w obu etapach edukacyjnych pozwala lepiej zrozumieć rozwój dziecka, pomaga w budowaniu spójnych i wspierających metod pracy (np. podczas przejścia dziecka z przedszkola do szkoły). Poza tym warto zauważyć, że w mniejszych miejscowościach lub szkołach wiejskich często funkcjonują tzw. klasy łączone (np. 0 i I razem), a nauczyciel z przygotowaniem przedszkolnym i wczesnoszkolnym lepiej radzi sobie z różnorodnością wiekową dzieci.

Po drugie, koncepcję kształcenia wyróżnia silna orientacja praktyczna. Zgodnie z przyjętym profilem praktycznym oraz z wykorzystywanymi wzorcami, program kierunku PPIW cechuje: przewaga zajęć o charakterze praktycznym nad zajęciami teoretycznymi, rozbudowany zestaw propozycji zajęć praktycznych (ćwiczenia, laboratoria/warsztaty, projekty, seminaria), kadra złożona przede wszystkim z praktyków (łączyąc często doświadczenie praktyczne z naukowym). Znaczna część programu to praktyki zawodowe w przedszkolach i szkołach podstawowych, umożliwiające bezpośrednio zastosowanie wiedzy i nabycie wielu umiejętności. Ponadto, kładąc nacisk na kształcenie praktyczne, Uczelnia stwarza przestrzeń służące pozyskiwaniu dodatkowych kwalifikacji przez studentów i absolwentów (kursy i szkolenia z zakresu tematyki kierunku, wykraczające poza program studiów i umożliwiające zdobycie dodatkowych certyfikatów, dyplomów, kompetencji, uprawnień).

Po trzecie, koncepcja kształcenia na kierunku PPIW i jej realizacja pozwala łączyć życie osobiste i zawodowe ze studiowaniem. Takie podejście odpowiada na potrzeby współczesnych studentów, szczególnie tych, którzy łączą naukę z pracą, rodzicielstwem lub innymi obowiązkami. Ponadto promuje nie tylko rozwój zawodowy, ale też równowagę życiową. Uczelnia zapewnia dostęp do materiałów edukacyjnych online oraz proponuje elastyczne formy studiowania, takie jak studia niestacjonarne oraz zajęcia hybrydowe lub online, co pozwala osobom pracującym zawodowo lub posiadającym rodziny kontynuować edukację bez rezygnacji z innych obowiązków. Dodatkowo istnieje możliwość odbywania praktyk w miejscu pracy, co ułatwia rozwój zawodowy „w toku” studiowania. Dla potrzeb elastyczności koncepcja przewiduje zwiększenie pracy własnej studenta. Jest to zgodne z założeniami Procesu Bolońskiego oraz ideą uczenia się przez całe życie (*lifelong learning*). Współczesna koncepcja kształcenia przesuwania bowiem akcent z nauczania na uczenie się. W tym modelu student staje się aktywnym uczestnikiem procesu edukacyjnego, a nie jedynie biernym odbiorcą treści przekazywanych przez wykładowcę. Zwiększona praca własna studenta kształtuje: umiejętność organizacji czasu i nauki, odpowiedzialność za własny rozwój, krytyczne i analityczne myślenie. Te umiejętności są niezbędne w zawodzie nauczyciela, gdyż wymaga on zdolności do samodzielnego zdobywania wiedzy, elastycznego reagowania na zmiany oraz uczenia się przez całe życie.

1.6. Wykorzystane wzorce krajowe i międzynarodowe

W opracowaniu koncepcji kształcenia na kierunku PPIW w CB-ANS wykorzystano wzorce krajowe oraz międzynarodowe. Kierowano się między innymi zaleceniami zawartymi w Polskich Ramach Kwalifikacji (PRK). Program kształcenia uwzględnia efekty uczenia się przypisane do poziomu 7 PRK, co oznacza zaawansowany poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów. Oznacza to również, że osoby kończące studia otrzymują tytuł magistra. W trakcie studiów studenci poznają koncepcje i metodykę procesu nauczania na poziomie wczesnej edukacji w ramach modułów programowych zgodnych ze standardem kształcenia nauczycieli przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej) (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 453). Oprócz PRK oraz standardów kształcenia nauczycieli w opracowaniu koncepcji kształcenia wykorzystano podstawy programowe wychowania przedszkolnego

i edukacji wczesnoszkolnej, co umożliwiło integrację treści dydaktycznych z wymaganiami stawianymi nauczycielom przez MEN. Niebagatelne były również zalecenia Polskiej Komisji Akredytacyjnej (PKA), w tym wskazówki i wytyczne wynikające z ocen programowych PKA na innych kierunkach prowadzonych w CB-ANS, jak również, w ramach analizy dobrych praktyk i benchmarkingu, w ramach innych uczelni.

Program kształcenia na kierunku PPiW odpowiada poziomowi 7 Europejskiej Ramy Kwalifikacji (European Qualifications Framework, EQF). Absolwent osiąga efekty uczenia się właściwe dla tego poziomu - posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu pedagogiki, psychologii i dydaktyki, rozwinięte umiejętności zawodowe, a także kompetencje umożliwiające podejmowanie samodzielnych decyzji edukacyjnych, współpracę z otoczeniem społecznym oraz ciągłe doskonalenie zawodowe. W szerszym znaczeniu program kształcenia został opracowany zgodnie z założeniami Procesu Bolońskiego i w ramach Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego (EHEA). Uwzględnia więc standardy jakości kształcenia, system punktów ECTS, orientację na efekty uczenia się oraz poziomy kwalifikacji wynikające z PRK i EQF. Struktura programu wspiera mobilność, uznawalność kwalifikacji oraz rozwój kompetencji kluczowych dla nowoczesnego nauczyciela wczesnej edukacji. W ramach wzorców międzynarodowych uwzględniono jeszcze dokument Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), który uznawany jest za wzorcowy oraz dokument UNESCO: Education 2030 – Framework for Action⁸, również z 2015 r. Dokument ten mówi między innymi o roli nauczyciela jako promotora równości i wysokiej jakości edukacji. Wzywa do inwestowania w profesjonalny rozwój nauczycieli i uznaje ich za główną siłę napędową zmian w edukacji.

Szczególne znaczenie przypisuje się edukacji we wczesnym okresie, która wpływa na całe życie jednostki i jakość społeczeństwa obywatelskiego. W tym kontekście kierunek PPiW w CB-ANS bezpośrednio odpowiada na te wyzwania, przygotowując profesjonalną kadrę nauczycielską nie tylko w zakresie dydaktyki, lecz także rozwoju społecznego, emocjonalnego oraz zaspokajania indywidualnych potrzeb dzieci.

1.7. Sylwetka absolwenta. Przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów.

Absolwent dziesięciosemestralnych studiów jednolitych magisterskich na kierunku PPiW w CB-ANS jest wyposażony w rzetelną wiedzę, umiejętności i kompetencje z zakresu nauczania na poziomie przedszkola oraz klas I-III szkoły podstawowej.

Absolwent posiada pogłębioną wiedzę i umiejętności z zakresu pedagogiki i psychologii, ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy dotyczącej dzieci i uczniów na poziomie przedszkola oraz klas I-III szkoły podstawowej, realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w edukacji przedszkolnej i na pierwszym etapie edukacji szkolnej. Rozumie potrzeby dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym; zna ich psychiczne, biologiczne, społeczne uwarunkowania dotyczące przyswajania wiedzy, zdobywania umiejętności, rozwoju osobowości oraz znajomości podstaw programowych i programów edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej. Rozumie zasady stosowania profilaktyki, diagnozowania i pomocy psychologiczno-pedagogicznej w pracy z dzieckiem z trudnościami w uczeniu się. Zna sposoby funkcjonowania przedszkoli i szkół, metody i formy projektowania sytuacji edukacyjnych dostosowanych do potrzeb i możliwości dzieci. Zna w poszerzony sposób merytoryczne zagadnienia poszczególnych przedmiotów oraz metodykę ich nauczania w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej.

Absolwent ma umiejętności z zakresu skutecznego przekazywania wiedzy, prowadzenia procesu dydaktyczno-wychowawczego, komunikacji (w tym mediacji szkolnych i rówieśniczych oraz wystąpień publicznych) i pracy z dzieckiem zdolnym. Absolwent posiada pogłębioną znajomość metod i form projektowania sytuacji edukacyjnych odpowiednio do treści kształcenia, potrzeb i możliwości dzieci w młodszym wieku szkolnym i przedszkolnym oraz planowania i finalizowania działań, racjonalnego

⁸ Pełna nazwa: *Education 2030: Incheon Declaration and Framework for Action for the Implementation of Sustainable Development Goal 4*, <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000245656>

gospodarowania czasem, komunikacji i kultury języka, stosowania metod poznawania wychowanków oraz diagnozowania poziomu ich rozwoju. Potrafi ocenić pracę wychowanków, sprawnie nawiązywać i podtrzymywać kontakty interpersonalne z dziećmi, z ich rodzicami (lub opiekunami) oraz pozostałymi uczestnikami procesu edukacyjnego. Posiada pogłębioną umiejętność współdziałania z przedszkolem, szkołą i innymi instytucjami oświatowymi oraz ze środowiskiem lokalnym. Poszukuje nowatorskich rozwiązań dotyczących organizacji procesu edukacyjnego skierowanego na wspomaganie rozwoju dzieci w młodszych wiekach szkolnym i przedszkolnym. Ma umiejętność tworzenia autorskich programów nauczania, wspierania rozwoju dziecka, w tym wspierania dziecka ze specjalnymi potrzebami rozwojowo-edukacyjnymi. Absolwent potrafi współpracować z dziećmi, z ich rodzicami i opiekunami oraz innymi uczestnikami procesu edukacyjnego; potrafi również sprawdzać osiągnięcia edukacyjne dzieci i projektować oraz realizować innowacyjne działania edukacyjne i terapeutyczne.

Absolwent jest przygotowany do samodzielnego planowania i organizowania procesu edukacyjnego. Jest wrażliwy na potrzeby dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, świadom konieczności przestrzegania etyki zawodowej, zdolny do pracy samodzielnie i w grupie, gotów realizować ideę uczenia się przez całe życie. Jest otwarty na nowe wyzwania edukacyjne i wychowawcze.

Absolwent kierunku PPIW w CB-ANS otrzymuje tytuł magistra i uzyskuje przygotowanie pedagogiczne i uprawnienia do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej). Jest przygotowany do kontynuacji kształcenia w szkole doktorskiej i/lub podczas studiów podyplomowych, kursów itp.

Absolwent kierunku PPIW jest przygotowany do pracy w szerokim zakresie instytucji edukacyjnych, opiekuńczych i wspierających rozwój dziecka. Najczęściej podkreślane są jego uprawnienia do pracy w klasach I-III szkoły podstawowej, jako nauczyciel w przedszkolu, nauczyciel-wychowawca w świetlicy szkolnej w szkole podstawowej, a także jako nauczyciel w oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych, zespołach wychowania przedszkolnego i punktach przedszkolnych. Ponadto absolwenci mogą pracować jako nauczyciele w placówkach oświatowych oraz pełnić funkcję edukatora dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym w publicznych i prywatnych ośrodkach edukacyjno-wychowawczych.

1.8. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się

Przyjęta koncepcja kształcenia na kierunku PPIW w CB-ANS znajduje odzwierciedlenie w efektach uczenia się. W programie studiów przyjęto realizację 28 kierunkowych efektów uczenia się z obszaru wiedzy (nadając im kolejno kody od K_W01 do K_W28), 30 kierunkowych efektów uczenia się z obszaru umiejętności (nadając im kolejno kody od K_U01 do K_U30) oraz 9 kierunkowych efektów uczenia się z obszaru kompetencji społecznych (nadając im kolejno kody od K_K01 do K_K09). Efekty te odpowiadają poziomowi 7 PRK oraz profilowi praktycznemu i przyporządkowane zostały do dziedziny nauk społecznych oraz dyscypliny pedagogika (jako dyscypliny wiodącej).

Biorąc pod uwagę koncepcję kształcenia za kluczowe należy uznać efekty uczenia się w zakresie wiedzy odnoszące się do pozyskania pogłębionej i uporządkowanej wiedzy specjalistycznej, która umożliwia samodzielne, profesjonalne i refleksyjne podejmowanie działań pedagogicznych, dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej. Mowa tu przede wszystkim o wiedzy z zakresu pedagogiki, psychologii, filozofii oraz innych nauk (K_W01–K_W03), wiedzy o potrzebach dzieci i uczniów oraz inkluzji (K_W04, K_W06), wiedzy metodycznej i dydaktycznej (K_W07, K_W14, K_W20), wiedzy przedmiotowej i programowej (K_W13, K_W15–K_W19), wiedzy o funkcjonowaniu instytucji edukacyjnych (K_W05, K_W11, K_W25) oraz wiedzy o roli nauczyciela i etyce zawodu (K_W10, K_W17, K_W27).

Do grupy kluczowych efektów w zakresie umiejętności należy zaliczyć umiejętności diagnostyczne i analityczne (K_U01, K_U08, K_U09, K_U15, K_U20, K_U21, K_U23), umiejętności dydaktyczne i wychowawcze (K_U02, K_U04, K_U12–K_U14, K_U17, K_U26, K_U28), umiejętności komunikacyjne i współpracy (K_U07, K_U18, K_U19, K_U24, K_U27) oraz umiejętności refleksyjne i rozwojowe (K_U04, K_U06, K_U11, K_U22, K_U29, K_U30). Nabycie tych umiejętności umożliwia samodzielne oraz

odpowiedzialne pełnienie roli nauczyciela, wychowawcy, pedagoga czy specjalisty w obszarze edukacji i wychowania.

W zakresie kompetencji społecznych kluczowe znaczenie ma zaangażowanie w rozwój uczniów (K_K05, K_K07), otwartość na różnorodność i potrzeby specjalne (K_K09), współpraca i relacje społeczne (K_K03, K_K06), etyka i odpowiedzialność zawodowa (K_K01, K_K02) oraz refleksyjność i gotowość do rozwoju (K_K04). Takie kompetencje dają gwarancję, że absolwent ma ugruntowane i dojrzałe kompetencje społeczne, które warunkują etyczne, odpowiedzialne i skuteczne funkcjonowanie w roli nauczyciela, wychowawcy oraz specjalisty w obszarze edukacji i opieki nad dzieckiem.

1.9. Spełnienie wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia

Program kształcenia oraz tabele ukazujące grupy zajęć/moduły wynikające ze standardów, przedmioty je budujące, ilości godzin i punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na kierunku PPIW w CB-ANS składają się na obraz realizacji ministerialnych zaleceń standardów kształcenia nauczycieli (Załącznik 2: Standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej) (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 453). W programie studiów uwzględniono zarówno efekty uczenia się o charakterze ogólnym, jak i szczegółowym, przypisane do poziomu studiów jednolitych magisterskich. Uwzględniono więc efekty odnoszące się do: zaawansowanej wiedzy pedagogicznej, psychologicznej i dydaktycznej, kompetencji w zakresie planowania, realizacji i ewaluacji procesu dydaktyczno-wychowawczego, świadomości etycznej, refleksyjności oraz odpowiedzialności za rozwój dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, gotowości do współpracy w zespole oraz do prowadzenia komunikacji z rodzicami i innymi specjalistami. W toku studiów zapewniono realizację szczegółowych efektów uczenia się związanych z: prowadzeniem zajęć edukacyjnych z dziećmi w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym (zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej), diagnozowaniem potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci, tworzeniem i adaptowaniem materiałów dydaktycznych oraz środowiska edukacyjnego, udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizacją praktyk zawodowych w wymiarze i zakresie wymaganym standardem. Dla każdego przedmiotu przypisano odpowiednie efekty uczenia się, które są mierzalne, osiągalne i zgodne z poziomem kształcenia. Efekty te zostały odpowiednio zmapowane w kartach przedmiotów (sylabusach), które stanowią element programu studiów PPIW dołączonego do niniejszego raportu (załącznik 1). Weryfikacja efektów odbywa się za pomocą metod adekwatnych do ich charakteru, w tym dokumentacji praktyk zawodowych.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

2.1. Harmonogram realizacji programu studiów wraz ze spełnieniem reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia zawartych w standardach kształcenia

Realizowany na kierunku PPIW w CB-ANS program studiów spełnia wszystkie wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 2787). Kształcenie studentów odbywa się zgodnie ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela z dnia 25 lipca 2019 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 453) oraz programem jednolitych studiów magisterskich zatwierdzonym uchwałą nr 11 Senatu CB-ANS z dnia 17 września 2019 r. (załącznik 1).

Studia na kierunku PPiW są jednolitymi studiami magisterskimi, przyporządkowanymi do dyscypliny naukowej – pedagogika, jako dyscypliny wiodącej. Studia prowadzone są w formie studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Obie formy trwają 10 semestrów (5 lat). Proces kształcenia jest realizowany w postaci zajęć przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej). Kształcenie obejmuje przygotowanie merytoryczne i przygotowanie pedagogiczne. Przygotowanie pedagogiczne obejmuje przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne i przygotowanie dydaktyczne. Szczegółowo ujęty program studiów i harmonogram zajęć zostały przedstawione odpowiednio w załączniku 1 i 3 do niniejszego raportu.

Łączna liczba godzin objętych programem studiów wynosi 7618 godzin dla studiów stacjonarnych oraz 7558 godzin dla studiów niestacjonarnych. Suma godzin realizowanych w kontakcie bezpośrednim na studiach stacjonarnych to 3021 godzin, co stanowi około 40% wszystkich godzin. Liczba tych godzin nie jest mniejsza niż zalecane w standardach 2860 godzin. Jeżeli chodzi o studia niestacjonarne to suma godzin realizowanych w kontakcie bezpośrednim wynosi 1905 godzin. Mimo, że program studiów przewiduje mniejszą liczbę godzin zajęć, to zapewnia osiągnięcie takich samych efektów uczenia się jak na studiach prowadzonych w formie stacjonarnej.

Program studiów przewiduje realizację 302 punktów ECTS, rozłożonych możliwie równo po 30-31 punktów ECTS na semestr (semestr I, II, III, V, VI, VII, VIII, IX – 30 punktów ECTS, semestr IV, X - 31 punktów ECTS). Uczelnia przyjęła zasady dotyczące przypisywania punktów ECTS na podstawie Zarządzenia nr 6/10/2023/2024 Rektora z dnia 26 października 2023 r. w sprawie zasad przyznawania punktów ECTS w związku z § 15. Regulaminu studiów przyjętym uchwałą nr 8 Senatu CB-ANS w Szczecinie z dnia 21 czerwca 2022 r. w sprawie zmian w Regulaminie Studiów CB-ANS z siedzibą w Szczecinie (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s90s1668085650.pdf>), zgodnie z którym 1 punkt ECTS = 25 godzin. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich odbywają się w ramach 118,12 punktów ECTS, co stanowi 39,11% wszystkich punktów ECTS (na studiach niestacjonarnych odpowiednio 75,88 punktów ECTS/25,12%).

Jeżeli chodzi o rozkład godzin pomiędzy poszczególnymi semestrami na studiach stacjonarnych, to wygląda on następująco: semestr I – 343 godzin, semestr II – 280 godzin, semestr III – 315 godzin, semestr IV – 240 godzin, semestr V – 330 godzin, semestr VI – 280, semestr VII – 270 godzin, semestr VIII – 335 godzin, semestr IX – 273 godzin, semestr X – 355 godzin. W przypadku studiów niestacjonarnych to: semestr I – 191 godzin, semestr II – 150 godzin, semestr III – 189 godzin, semestr IV – 155 godzin, semestr V – 198 godzin, semestr VI – 168, semestr VII – 162 godzin, semestr VIII – 257 godzin, semestr IX – 168 godzin, semestr X – 267 godzin.

Program studiów umożliwia studentom osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się określonych w Polskiej Ramie Kwalifikacji – poziom 7 i uzyskiwanie kompetencji właściwych dla tego poziomu. Treści programowe obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardzie kształcenia. Treści te są niezbędne do rozumienia, diagnozowania, wyjaśniania i wzmacniania procesów wychowania, kształcenia i opieki nad dzieckiem oraz przygotowania własnego warsztatu nauczycielskiego. Ważną rolę odgrywają w nich praktyki zawodowe, które szerzej zostaną scharakteryzowane w kryterium 2.

Program studiów przewiduje realizację 95 zajęć, podzielonych na następujące grupy zajęć/moduły:

- O. Przedmioty kształcenia ogólnego;
- A. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne;
- B. Przygotowanie merytoryczne nauczycieli przedszkoli i klas I-III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania;
- C. Wspieranie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym;
- D. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej;
- E. Metodyka poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów integrowania wiedzy i umiejętności dzieci lub uczniów;
- F. Dziecko lub uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej;

- G. Organizacja pracy przedszkola i szkoły z elementami prawa oświatowego i praw dziecka oraz kultura przedszkola i szkoły, w tym w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i niepełnosprawnościami;
- H. Podstawy diagnostyki edukacyjnej dla nauczycieli;
- I. Kultura języka;
- J. Praktyki zawodowe;
- K. Metodologia badań naukowych.

Do grupy pierwszej należą następujące przedmioty: Szkolenie biblioteczne, BHP, Wychowanie fizyczne. Pozostałe grupy wynikają z zapisów standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej. Poniższa tabela obrazuje przyporządkowanie poszczególnych zajęć do owych grup zajęć oraz ich wymiar godzinowy i punktowy wraz z porównaniem do zalecanej minimalnej liczby godzin zajęć zorganizowanych i punktów ECTS.

Tabela 2. Zgodność ze standardem kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej) wg podziału na grupy zajęć

Zgodność ze standardem kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej)							
Standard kształcenia				Program studiów CB-ANS			
Grupy zajęć, w ramach których osiąga się szczególnie efekty uczenia się	Zajęcia	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Grupy zajęć, w ramach których osiąga się szczególnie efekty uczenia się	Zajęcia	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
A. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne	A.1. Podstawy działań pedagogicznych	300	80	A. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne	A.1.1. Podstawy działań pedagogicznych	50	11
					A.1.2. Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: przedszkole	75	6
					A.1.3. Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: klasa I-III SP	15	1
					A.1.4. Wprowadzenie do filozofii	15	1
					A.1.5. Wprowadzenie do pedagogiki	15	1
					A.1.6. Podstawy pedagogiki specjalnej	15	1
					A.1.7. Historyczne i współczesne podstawy wychowania	15	1

				A.1.8. Współczesne kierunki i zjawiska w pedagogice	15	1
				A.1.9. Pedagogika społeczna	15	1
				A.1.10. Pedagogika porównawcza	15	1
				A.1.11. Współczesne zjawiska socjologii edukacji	15	1
				A.1.12. Etyka zawodu nauczyciela	15	1
				A.1.13. Pedeutologia	15	1
				A.1.14. Wykład monograficzny	10	2
				A.1.15. Działania pedagogiczno-edukacyjne (moduł działań własnych)	100	4
	A.2. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	180		A.2.1. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	15	5
				A.2.2. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: przedszkole	90	4
				A.2.3. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: klasy I-III SP	75	3
	A.3. Podstawy psychologii dla nauczycieli	180		A.3.1. Podstawy psychologii dla nauczycieli	90	20
				A.3.2. Psychologia dla nauczycieli w praktyce pedagogicznej i dydaktycznej	30	2
				A.3.3. Neurobiologiczne podstawy rozwoju człowieka	15	1
				A.3.4. Współczesne zjawiska psychologii edukacji i wychowania	15	1
				A.3.5. Wypalenie zawodowe: zagrożenia i przeciwdziałanie	15	1
				A.3.6. Zarządzanie stresem i konfliktem w pracy nauczyciela	15	1

	A.4. Psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania dzieci języka obcego	60			A.4. Psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania języka obcego dzieci	60	8
Razem grupa A		720	80			820	80
B. Przygotowanie merytoryczne nauczycieli przedszkoli i klas I–III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania	B.1. Język polski	60	57	B. Przygotowanie merytoryczne nauczycieli przedszkoli i klas I–III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania	B.1. Język polski	60	7
	B.2. Język obcy	120			B.2. Język obcy	120	16
	B.3. Matematyka	60			B.3. Matematyka	60	8
	B.4. Edukacja społeczno-przyrodnicza	30			B.4. Edukacja społeczno-przyrodnicza	30	4
	B.5. Informatyka	30			B.5.1. Informatyka	15	4
					B.5.2. Współczesne technologie informacyjne	15	1
	B.6. Plastyka	30			B.6. Plastyka	30	2
	B.7. Muzyka	30			B.7. Muzyka	30	4
	B.8. Technika	30			B.8. Technika	30	4
	B.9. Wychowanie fizyczne	60			B.9. Wychowanie fizyczne (przygotowanie merytoryczne)	60	4
B.10. Edukacja zdrowotna	30	B.10. Edukacja zdrowotna	30	3			
Razem grupa B		480	57			480	57
C. Wspieranie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym	*	400	45	C. Wspieranie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym	C.1. Modele wspierania rozwoju dzieci i strategie edukacyjne	45	4
					C.2. Organizacja środowiska edukacyjnego	45	4
					C.3. Techniki szybkiego czytania i zapamiętywania	45	4
					C.4. Warsztaty pracy w grupie przedszkolnej i wczesnoszkolnej	15	3
					C.5. Elementy biblioterapii i baśnioterapii	25	4
					C.6. Edukacja artystyczna	30	4
					C.7. Ocena i ewaluacja procesu edukacyjnego	30	3
					C.8. Kinezylogia edukacyjna	30	3

					C.9. Psychologia dziecka	30	3
					C.10. Pedagogika zabawy	15	3
					C.11. Adaptacja dziecka i praca z dzieckiem zdolnym	15	3
					C.12. Podstawy neurodydaktyki	15	3
					C.13. Mediacje w oświacie i mediacje rówieśnicze	15	1
					C.14. Instytucje kultury i sztuki w procesie edukacyjnym	15	1
					C.15. Literatura dla dzieci w pracy nauczyciela przedszkola i klas I-III	15	1
					C.16. Edukacja medialna	15	1
Razem grupa C		400	45			400	45
D. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej	*	60	7	D. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej	D.1. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu	30	3
					D.2. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w klasach I-III	15	2
					D.3. Tworzenie autorskich programów nauczania	15	2
Razem grupa D		60	7			60	7
E. Metodyka poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów integrowania wiedzy i umiejętności dzieci lub uczniów	E.1. Metodyka edukacji polonistycznej	60	57	E. Metodyka poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów integrowania wiedzy i umiejętności dzieci lub uczniów	E.1. Metodyka edukacji polonistycznej	60	7
	E.2. Metodyka nauczania języka obcego	60		E.2. Metodyka nauczania języka obcego	E.2. Metodyka nauczania języka obcego	60	7
	E.3. Metodyka edukacji matematycznej	60		E.3. Metodyka edukacji matematycznej	E.3. Metodyka edukacji matematycznej	60	7
	E.4. Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej	45		E.4. Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej	E.4. Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej	45	6
	E.5. Metodyka edukacji informatycznej i posługiwania się technologią informacyjno-	45		E.5. Metodyka edukacji informatycznej i posługiwania się technologią	E.5. Metodyka edukacji informatycznej i posługiwania się technologią	45	6

	-komunikacyjną				informacyjno-komunikacyjną		
	E.6. Metodyka edukacji plastycznej	45			E.6. Metodyka edukacji plastycznej	45	5
	E.7. Metodyka edukacji muzycznej	45			E.7. Metodyka edukacji muzycznej	45	5
	E.8. Metodyka edukacji technicznej	30			E.8. Metodyka edukacji technicznej	30	4
	E.9. Metodyka wychowania fizycznego	60			E.9. Metodyka wychowania fizycznego	60	5
	E.10. Metodyka edukacji zdrowotnej	30			E.10. Metodyka edukacji zdrowotnej	30	5
Razem grupa E		480	57			480	57
F. Dziecko lub uczeń ze specjalnymi i potrzebami i rozwojowymi i edukacyjnymi w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej	*	120	14	F. Dziecko lub uczeń ze specjalnymi i potrzebami i rozwojowymi i edukacyjnymi w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej	F.1. Wspieranie dziecka i ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowo-edukacyjnymi	30	4
					F.2. Współpraca szkoły z rodzicami dzieci ze specjalnymi potrzebami	15	2
					F.3. Trudności w rozwoju i uczeniu się dzieci	30	3
					F.4. Teoretyczne podstawy specjalnych i indywidualnych potrzeb rozwojowo-edukacyjnych	15	2
					F.5. Adaptacja dziecka i praca z dzieckiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	30	3
Razem grupa F		120	14			120	14
G. Organizacja pracy przedszkola i szkoły z elementami prawa oświatowego i praw dziecka oraz	*	60	7	G. Organizacja pracy przedszkola i szkoły z elementami prawa oświatowego i praw dziecka oraz	G.1. Podstawy prawa oświatowego	15	2
					G.2. Prawa dziecka: historia i współczesność	15	2
					G.3. Organizacja pracy i kultura przedszkola i szkoły	15	2
					G.4. Pierwsza pomoc przedmedyczna	15	1

kultura przedszkola i szkoły, w tym w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami i edukacyjnymi i niepełnosprawnościami				kultura przedszkola i szkoły, w tym w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami i edukacyjnymi i niepełnosprawnościami				
Razem grupa G			60	7			60	7
H. Podstawy diagnostyki i edukacyjnej dla nauczycieli	*		60	7	H. Podstawy diagnostyki i edukacyjnej dla nauczycieli	H.1. Diagnostyka psychopedagogiczna	30	3
						H.2. Rozwój i funkcjonowanie dziecka w okresie przedszkolnym i wczesnoszkolnym	15	2
						H.3. Projektowanie ścieżki rozwoju zawodowego nauczyciela	15	2
Razem grupa H			60	7			60	7
I. Kultura języka	*		60	7	I. Kultura języka	I.1. Komunikacja interpersonalna	10	2
						I.2. Wystąpienia publiczne	10	2
						I.3. Emisja głosu i ergonomia	15	1
						I.4. Kultura języka polskiego	30	2
Razem grupa I			60	7			65	7
J. Praktyki zawodowe	J.1. Praktyka śródroczna	J.1.1. Praktyka ogólnopedagogiczna	240, w tym 30 godzin praktyki ogólno-pedagogicznej	10	J. Praktyki zawodowe	J.1.1 Praktyka śródroczna: praktyka ogólnopedagogiczna	30	4
		J.1.2. Praktyka wychowawczo-dydaktyczna				70		
		Praktyka ciągła					J.2. Praktyka ciągła	140
Razem grupa J			240	10			240	10

K. Metodologia badań naukowych	*	120	10	K. Metodologia badań naukowych	K.1. Metodologia badań społecznych z elementami statystyki	15	1
					K.2. Metodologia badań pedagogicznych	15	1
					K.3. Seminarium dyplomowe	63	4
					K.4. Ochrona własności intelektualnej i prawo autorskie	15	1
					K.5. Antropologia filozoficzna	15	1
					K.6. Wprowadzenie do socjologii	15	1
					K.7. Wprowadzenie do logiki	15	1
					K.8. Przedmiot kierunku dyplomowania	15	1
Razem grupa K		120	10			168	11
Ogółem:		2800	301	Ogółem:		2953	302

Źródło: Opracowanie własne

Powyższe porównanie tabelaryczne wskazuje, że na kierunku PPIW w CB-ANS zarówno liczba godzin zajęć, jak i przypisane im punkty ECTS są w pełni zgodne z docelowymi standardami kształcenia w zakresie grup zajęć.

Należy dodać, że program studiów przewiduje również zalecane w standardach zajęcia z wychowania fizycznego, które stanowią zajęcia obowiązkowe jedynie na studiach stacjonarnych i są prowadzone w wymiarze 60 godzin, bez przypisania punktów ECTS.

Program studiów uwzględnia kształcenie w zakresie nowożytnego języka obcego, co wpływa na realizację kierunkowego efektu uczenia się K_U10 w zakresie umiejętności językowych. Zajęcia realizowane są w formie lektoratów, trwają od III do VI semestru studiów i kończą się egzaminem. W każdym z semestrów student realizuje 30 godzin zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim, co daje łącznie 120 godzin na studiach stacjonarnych (72 godziny na studiach niestacjonarnych). Do lektoratu przypisano łącznie 16 punktów ECTS. Metody kształcenia umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego oraz uzyskanie szczególnych kompetencji językowych w zakresie języka specjalistycznego (branżowego) na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Zgodnie ze standardami proces kształcenia na kierunku PPIW odbywa się z wykorzystaniem infrastruktury pozwalającej na osiągnięcie efektów uczenia się, o czym szerzej traktuje Kryterium 5 w niniejszym raporcie. Z kolei Kryterium 4 potwierdza, że osoby prowadzące kształcenie na kierunku charakteryzują się odpowiednimi kwalifikacjami.

Jako, że studia mają profil praktyczny, obejmują zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów. Zajęcia takie stanowią rodzaj kształcenia, który koncentruje się na rozwijaniu zdolności niezbędnych w zawodzie pedagoga, nauczyciela wczesnej edukacji i przyjmują następującą, aktywną formę: ćwiczenia, laboratorium, projekt, praktyka. Tabela 4, stanowiąca załącznik części III niniejszego raportu przedstawia wykaz zajęć kształtujących umiejętności praktyczne znajdujących się w programie studiów na kierunku PPIW w CB-ANS wraz z odpowiednimi formami zajęć, liczbą godzin i liczbą punktów ECTS.

Z tabeli wynika, że Uczelnia realizuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze 90% liczby punktów ECTS (272) koniecznej do ukończenia studiów (302). Należy podkreślić, że liczba godzin zajęć zaplanowanych w programie studiów gwarantuje osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się charakterystycznych dla profilu praktycznego.

Program studiów umożliwia studentom wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 5% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów. Poniższa tabela przedstawia wykaz zajęć do wyboru znajdujących się w programie studiów na kierunku PPiW w CB-ANS wraz z odpowiednimi formami zajęć, liczbą godzin i liczbą punktów ECTS. Wynika z niej, że Uczelnia umożliwia wybór zajęć, którym przyporządkowano 32 punkty ECTS, co stanowi około 10,59% względem 302 punktów ECTS potrzebnych do ukończenia studiów. Studenci mają możliwość wyboru języka obcego nowożytnego, którego chcą się uczyć albo na podstawie którego chcą uzyskać zaliczenie (w przypadku osób legitymujących się dyplomami lub certyfikatami na poziomie B2+). W przypadku seminarium studenci mają możliwość wyboru tematu swojej pracy dyplomowej i promotora. W przypadku wykładu monograficznego studenci wybierają tematykę wykładu. Jeżeli chodzi o praktyki – studenci mają prawo wyboru miejsca lub miejsc, w których realizują praktyki, pod warunkiem, że miejsca te odpowiadają kierunkowi i celom praktyk.

Tabela 3. Wykaz zajęć do wyboru

Zajęcia do wyboru				
L.p.	Przedmiot	Forma zajęć	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS dla przedmiotu
1	Język obcy	lektorat	120	16
2	Seminarium dyplomowe	seminarium	63	4
3	Wykład monograficzny	wykład	10	2
4	Praktyka śródroczna: praktyka ogólnopedagogiczna	praktyka	30	4
5	Praktyka śródroczna: praktyka wychowawczo-dydaktyczna	praktyka	70	
6	Praktyka ciągła	praktyka	140	6
Ogółem			433	32

Źródło: Opracowanie własne

2.2. Dobór kluczowych treści kształcenia

Program studiów na kierunku PPiW w CB-ANS umożliwia studentowi zdobycie kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia ocenianego kierunku oraz osiągnięcie celów kształcenia. Dobór kluczowych treści kształcenia zawartych w programach studiów jest ściśle powiązany z kierunkowymi efektami uczenia się i dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowany został kierunek, a także uwzględnia praktyczne zastosowanie wiedzy w zakresie dyscyplin przypisanych do kierunku. W ramach kluczowych treści kształcenia przypisanie zajęć do poszczególnych dyscyplin naukowych przedstawia się następująco:

- w zakresie pedagogiki: Wprowadzenie do pedagogiki, Podstawy działań pedagogicznych, Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: przedszkole, Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: klasa I-III SP, Podstawy pedagogiki specjalnej, Historyczne i współczesne podstawy wychowania, Współczesne kierunki i zjawiska w pedagogice, Pedagogika społeczna, Pedagogika porównawcza, Współczesne zjawiska socjologii edukacji, Etyka zawodu nauczyciela, Pedeutologia, Wykład monograficzny, Działania pedagogiczno-edukacyjne (moduł działań własnych), Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: przedszkole, Pedagogika przedszkolna i

wczesnoszkolna w praktyce: klasy I-III SP, Podstawy psychologii dla nauczycieli, Psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania języka obcego dzieci, Rozwój i funkcjonowanie dziecka w okresie przedszkolnym i wczesnoszkolnym, Projektowanie ścieżki rozwoju zawodowego nauczyciela, wszystkie przedmioty z modułu: Przygotowanie merytoryczne nauczycieli przedszkoli i klas I-III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania, wszystkie przedmioty z modułu: Wspieranie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym, wszystkie przedmioty z modułu: Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej, wszystkie przedmioty z modułu: Metodyka poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów integrowania wiedzy i umiejętności dzieci lub uczniów; wszystkie przedmioty z modułu: Dziecko lub uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej;

- w zakresie psychologii: Diagnostyka psychopedagogiczna, Psychologia dla nauczycieli w praktyce pedagogicznej i dydaktycznej, Neurobiologiczne podstawy rozwoju człowieka, Współczesne zjawiska psychologii edukacji i wychowania, Wypalenie zawodowe: zagrożenia i przeciwdziałanie, Zarządzanie stresem i konfliktem w pracy nauczyciela;
- w zakresie filozofii: Wprowadzenie do filozofii, Antropologia filozoficzna, Wprowadzenie do logiki.

Osiągnięcie zakładanych efektów w poszczególnych obszarach kształcenia umożliwia sprawne i efektywne wykonywanie przyszłych obowiązków zawodowych. Mowa tu szczególnie o wykonywaniu zawodu 234101: Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej oraz 234201: Nauczyciel przedszkola (numery zawodów podano według KZiS - Klasyfikacja Zawodów i Specjalności 2025).

Efekty uczenia się sformułowane w ramach poszczególnych zajęć i opisane w odpowiadających im kartach przedmiotów (sylabusach) są ściśle powiązane z kierunkowymi efektami uczenia się. Każdy sylabus zawiera odniesienie efektów określonych dla danych zajęć do efektów określonych dla kierunku studiów. Ukazując przykładowe powiązania treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się można wskazać następujące przykłady:

- podczas zajęć Pierwsza pomoc przedmedyczna student m.in. zapoznaje się z zasadami udzielania pierwszej pomocy, co realizuje efekt kierunkowy w zakresie wiedzy K_W05 („Zna i rozumie zasady BHP w instytucjach oświaty, zasady udzielania pierwszej pomocy, prawne aspekty pracy nauczyciela oraz podstawy prawne, ekonomiczne i organizacyjne funkcjonowania przedszkola i szkoły”). Realizowane treści odnoszą się do przedmiotowego efektu uczenia się: „Student w pogłębiony sposób zna i rozumie zasady udzielania pierwszej pomocy”, który jest częstkową realizacją wskazanego efektu kierunkowego;
- podczas zajęć Organizacja środowiska edukacyjnego student m.in. nabiera umiejętności organizacji środowiska edukacyjnego w przedszkolu, co realizuje efekt kierunkowy w zakresie umiejętności K_U14 („Potrafi tworzyć bezpieczne i przyjazne środowisko edukacyjne, krytycznie dobierać narzędzia pracy, organizować przyjazną i bezpieczną przestrzeń edukacyjną oraz uwzględniać indywidualne potrzeby uczniów”). Realizowane treści odnoszą się do przedmiotowego efektu uczenia się: „Student potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu środowiska edukacyjnego, organizacji środowiska edukacyjnego, organizacji pracy i kultury pracy w przedszkolu i szkole w realizowanych przez siebie działaniach dydaktycznych, wychowawczych i innych działaniach zawodowych”, który jest częstkową realizacją wskazanego efektu kierunkowego;
- podczas zajęć Plastyka student m.in. zaznajamia się z etapami powstawania dzieła plastycznego i wpływem plastyki na życie człowieka, co realizuje efekt kierunkowy w zakresie kompetencji społecznych K_K05 („Jest gotów wspierać wychowanków w zdobywaniu i rozwijaniu wiedzy oraz umiejętności na poziomie edukacji przedszkolnej i edukacji wczesnoszkolnej. Jest też gotów wspierać rozwój indywidualnych zainteresowań wychowanków oraz do inspirowania ich oraz zachęcania do podejmowania wyzwań edukacyjnych”). Realizowane treści odnoszą się do przedmiotowego efektu uczenia się: „Student jest gotów do inspirowania dzieci lub uczniów do

samodzielnej lub wspólnej aktywności plastycznej”, który jest częstkową realizacją wskazanego efektu kierunkowego.

Jeżeli chodzi o przykłady powiązania kierunkowych efektów uczenia się z treściami kształcenia realizowanymi w ramach poszczególnych zajęć, przedstawia się to następująco:

- K_W04 („W pogłębiony sposób zna i rozumie zagadnienia związane ze specjalnymi i szczególnymi potrzebami edukacyjnymi i wychowawczymi uczniów oraz związane z tym wyzwania stawiane przed nauczycielem, a także sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych z tym związanych”) m.in.: Kinezylogia edukacyjna, Adaptacja dziecka i praca z dzieckiem zdolnym, Wspieranie dziecka i ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowo-edukacyjnymi, Współpraca szkoły z rodzicami dzieci ze specjalnymi potrzebami;
- K_U23 („Potrafi samodzielnie zaprojektować i przeprowadzić badania pedagogiczne, dokonać analizy i opracowania wyników, dobrać literaturę i materiały źródłowe, zaprezentować wyniki pracy i podjąć merytoryczną dyskusję na ich temat”) m.in.: Seminarium dyplomowe, Ochrona własności intelektualnej i prawo autorskie, Metodologia badań społecznych z elementami statystyki, Metodologia badań pedagogicznych;
- K_K06 („Jest uwrażliwiony na konieczność dbania o relacje pomiędzy szkołą, uczniami oraz rodzicami uczniów; jest przygotowany do budowania i podtrzymywania pozytywnych relacji pomiędzy wszystkimi podmiotami procesu edukacyjno-wychowawczego”) m.in.: Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: przedszkole, Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: klasa I-III SP; Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: przedszkole, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: klasy I-III SP.

Treści kształcenia ujęte w programie studiów są na bieżąco aktualizowane. Proces ten polega na rokrocznej zbiorce sylabusów od nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, którzy zarówno aktualizują programy swoich zajęć o bieżące postępy nauki, jak również aktualizują literaturę obowiązkową i uzupełniającą.

2.3. Dobór metod kształcenia

W procesie kształcenia stosuje się głównie metody dydaktyczne skupiające się na formach zajęć sprzyjających holistycznemu rozwojowi studentów – zarówno pod względem wiedzy, jak i umiejętności oraz kompetencji społecznych – co pozwala na kompleksowe przygotowanie ich do przyszłych obowiązków zawodowych. Dobór metod kształcenia został przede wszystkim podyktowany osiągnięciu przez studentów zakładanych celów i efektów uczenia się. Przyjęto zasadę, że student jest w centrum procesu dydaktycznego, a wykorzystywane metody powinny sprzyjać jego aktywności, wspierać jego rozwój i motywację do nauki.

Program studiów przewiduje następujące grupy form zajęć:

1. wykłady,
2. ćwiczenia (w tym lektorat),
3. laboratoria (laboratorium, warsztaty),
4. projekty (projekt, praktyka, seminarium).

W ich ramach stosowane są różne metody kształcenia, do których należą:

- metody podające, które stanowią tradycyjne metody nauczania. W ramach wykładów wykorzystywana jest przede wszystkim metoda wykładu informacyjnego, w tym często z wspomagającym zastosowaniem technik multimedialnych. W ramach ćwiczeń wśród metod podających osoby prowadzące zajęcia mogą wykorzystywać pogadankę czy np. opis. Metody podające pozwalają na osiągnięcie efektów uczenia się głównie w zakresie wiedzy;
- metody aktywizujące, których celem jest zwiększenie zaangażowania studentów w proces nauczania i uczenia się. Metody te zakładają czynny udział studentów, rozwijanie ich krytycznego myślenia, samodzielności i umiejętności współpracy. W ramach metod aktywizujących podczas zajęć często wykorzystywana jest metoda wykładu problemowego lub konwersatoryjnego. W ramach ćwiczeń wykorzystywane są często takie metody jak: dyskusja, metoda przypadków. Metody aktywizujące pozwalają na osiągnięcie efektów uczenia się takich jak np.: umiejętność

porównywania kierunków pedagogicznych ze względu na ich istotę, charakterystyki, ramy czasowe, zasięg terytorialny, rozwój.

– metody praktyczne, które kładą nacisk na działanie, doświadczenie i nabywanie umiejętności poprzez praktyczne wykonywanie zadań. W ramach metod aktywizujących podczas zajęć często wykorzystywana jest metoda warsztatowa, metoda projektów czy ćwiczenia praktyczne. Metody aktywizujące pozwalają na osiągnięcie efektów uczenia się takich jak np.: umiejętność organizacji zabawy i zajęć stymulujących aktywność poznawczą dzieci lub uczniów.

Przykładowe powiązanie metod kształcenia z efektami w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w ramach studiów na kierunku PPiW przedstawia się następująco:

– metody: wykład informacyjny, wykład problemowy pozwalają na osiągnięcie kierunkowego efektu uczenia się K_W01 w zakresie wiedzy (w ramach wykładu Wprowadzenie do filozofii zakładającego osiągnięcie efektu uczenia się dla zajęć: zdobycie wiedzy o podstawach filozofii wychowania i aksjologii pedagogicznej);

– metody: dyskusja dydaktyczna, metoda przypadków pozwalają na osiągnięcie kierunkowego efektu uczenia się K_U02 w zakresie umiejętności (w ramach ćwiczeń Pedagogika porównawcza zakładającego osiągnięcie efektu uczenia się dla zajęć: nabycie umiejętności dobierania, tworzenia, testowania i modyfikowania materiałów, środków oraz metod adekwatnie do celów wychowania i kształcenia);

– metody: metoda projektów, metoda przypadków pozwalają na osiągnięcie kierunkowego efektu uczenia się K_K01 w zakresie kompetencji społecznych (w ramach ćwiczeń i projektu Trudności w rozwoju i uczeniu się dzieci zakładających osiągnięcie efektu uczenia się dla zajęć: gotowość do etycznego postępowania w procesie oceniania rezultatów procesu wychowania i kształcenia z punktu widzenia osiągnięć dziecka lub ucznia).

W kontekście nabywania kompetencji w zakresie znajomości języka obcego szczególnie przydatna jest metoda praktyczna, która kładzie nacisk na aktywną komunikację i praktyczne użycie języka. Dzięki niej studenci mówią, słuchają, czytają i piszą w języku obcym już od pierwszych zajęć lektoratu, a priorytetem jest użycie języka w realnych sytuacjach komunikacyjnych. Wykorzystuje się tutaj m.in. dialogi i symulacje sytuacyjne, pracę z nagraniami audio i video oraz pracę w parach i grupach. To właśnie dzięki głównie wykorzystaniu metody praktycznej możliwe jest osiągnięcie efektu uczenia się K_U10, czyli umiejętności porozumiewania się w języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sposób przejrzysty i zrozumiały.

Metoda praktyczna jest wykorzystywana podczas zajęć laboratoryjnych z współczesnych technologii informacyjnych, natomiast metoda projektów to jedna z metod kształcenia stosowanych na informatyce, pogłębiająca umiejętności studentów w zakresie znajomości i korzystania z nowych technologii.

Dzięki wykorzystaniu adekwatnych i skutecznych metod kształcenia możliwe jest przygotowanie przyszłych nauczycieli do sprawnego korzystania z narzędzi cyfrowych oraz wykorzystania TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnych) w pracy dydaktycznej z dziećmi.

2.4. Dobór form zajęć, liczebność grup studenckich oraz harmonogram zajęć

Jak wspomniano w pkt. 2.3. Uczelnia realizuje cztery podstawowe grupy form zajęć. Są to:

1. wykłady,
2. ćwiczenia (w tym lektorat),
3. laboratoria (laboratorium, warsztaty),
4. projekty (projekt, praktyka, seminarium).

Liczba godzin przypisanych poszczególnym formom zajęć dla kierunku PPiW oraz ich procentowy udział w ogólnej liczbie godzin dydaktycznych znajdują się w tabelach poniżej (odpowiednio dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych).

Tabela 4. Formy zajęć na studiów stacjonarnych

Formy zajęć			
Lp.	Nazwa formy zajęć	Ilość godzin	Procentowy udział w ogólnej liczbie godzin dydaktycznych
1	Wykłady	795	26,32%
2	Ćwiczenia	1418	46,94%
3	Laboratoria	75	2,48%
4	Projekty	733	24,26%

Źródło: Opracowanie własne

Tabela 5. Formy zajęć na studiów niestacjonarnych

Formy zajęć			
Lp.	Nazwa formy zajęć	Ilość godzin	Procentowy udział w ogólnej liczbie godzin dydaktycznych
1	Wykłady	491	25,77%
2	Ćwiczenia	815	42,78%
3	Laboratoria	45	2,36%
4	Projekty	554	29,09%

Źródło: Opracowanie własne

Jak można zauważyć 73,68% (74,23%) godzin dydaktycznych stanowią formy zajęć inne niż wykłady. Te ostatnie mają charakter teoretyczny, z kolei inne formy mają charakter praktyczny oraz odnoszą się do samodzielnej lub zespołowej pracy nad zadaniem. Taki podział form zajęć zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych jest adekwatny do realizowanego praktycznego profilu kształcenia.

Liczebność grup studenckich sprzyja osiągnięciu przez studentów założonych efektów uczenia się i została ustalona zgodnie z Zarządzeniem Rektora SSW CB nr 6/10/2019/2020 z dnia 1 października 2019 r. w sprawie liczebności grup studenckich (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s263s1759154590.pdf>). Wykłady planowane są dla wszystkich studentów na danym roku studiów, ćwiczenia realizowane są w grupach do 30 studentów, laboratoria to grupy od 15 do 20 studentów, seminaria i projekty obejmują grupę do 25 studentów. Z kolei praktyki są regulowane odrębnymi zapisami (szerzej o tym w następnym punkcie).

Organizacja procesu kształcenia na kierunku PPIW sprzyja osiągnięciu przez studentów zakładanych celów i efektów uczenia się oraz jest zgodna z zasadami higieny procesu nauczania. Organizacja zapewnia właściwe tempo nauczania i uczenia się, jak również zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na weryfikację i ocenę efektów uczenia się. W roku akademickim 2025/2026 realizowane jest jedynie kształcenie na studiach niestacjonarnych. Jest ono realizowane podczas 3-dniowych zjazdów odbywających się średnio dwa razy w miesiącu. W semestrze pierwszym (zimowym) jest zaplanowanych 7 zjazdów, sesja egzaminacyjna i sesja poprawkowa. Natomiast w semestrze drugim (letnim) zajęcia będą realizowane podczas 7 zjazdów, po których zaplanowana jest sesja egzaminacyjna i sesja egzaminacyjna poprawkowa. Zajęcia realizowane są w piątki od 16:00 do 21:00 oraz w soboty w godzinach od 8:00 do 21:00 i niedziele od 8:00 do 15:00/17:00. Podczas niektórych zjazdów zaplanowano zajęcia zdalne (zgodnie z obowiązującymi przepisami). Zajęcia dydaktyczne są planowane w blokach obejmujących 3 godziny dydaktyczne. Bloki dydaktyczne rozdzielone są przerwami. Harmonogram zajęć w roku akademickim 2025/2026 stanowi załącznik 3 do niniejszego raportu.

2.5. Program i organizacja praktyk

Praktyka zawodowa na kierunku PPIW stanowi integralną część programu kształcenia i podlega obowiązkowemu zaliczeniu na ocenę. Zaliczenie praktyk stanowi jeden z warunków dopuszczenia do egzaminu dyplomowego. Za organizację praktyk odpowiada Koordynator praktyk w Uczelni.

Podstawę prawną zawodowych praktyk pedagogicznych stanowią: ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571), rozporządzenie

Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 2787), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do zawodu nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 453), Regulamin studiów CB-ANS, program studiów na kierunku PPIW oraz Regulamin praktyk.

Wymiar praktyk wynosi 240 godzin, 3 miesiące. W ramach praktyk wchodzi:

- a) praktyka śródroczna: praktyka ogólnopedagogiczna w wymiarze 30 godzin,
- b) praktyka śródroczna: praktyka wychowawczo-dydaktyczna w wymiarze 70 godzin,
- c) praktyka ciągła w wymiarze 140 godzin.

Praktyka zawodowa realizowana jest w trakcie semestrów przewidzianych w programie studiów (semestr VIII, X) i ma przypisane 10 pkt ECTS.

Placówki, w których studenci odbywają zawodowe praktyki pedagogiczne muszą posiadać odpowiednią infrastrukturę i wyposażenie, pozwalającą na właściwą realizację praktyki i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Praktyki są realizowane w następujących placówkach:

- 1) Instytucje oświatowe publiczne lub niepubliczne placówki:
 - przedszkolne
 - szkoły podstawowe, klasy I–III.
- 2) Instytucje wsparcia:
 - poradnie psychologiczno-pedagogiczne;
 - poradnie rodzinne.
- 3) Inne placówki:
 - prowadzące działalność, której formy i cele zgadzają się z programem przewidzianym dla pedagogiki w wybranym zakresie.

W trakcie praktyk student realizuje następujące formy aktywności:

- a) wizyty w szkołach i placówkach;
- b) obserwowanie zajęć;
- c) asystowanie pedagogowi / wychowawcy prowadzącemu zajęcia;
- d) samodzielne prowadzenie zajęć;
- e) planowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez siebie i innych (pedagogów, studentów).

Efekty uczenia się osiągnięte w ramach praktyk zawodowych zostały zaprezentowane w poniższej tabeli.

Tabela 6. Efekty uczenia się w ramach praktyk zawodowych PPIW

Efekty uczenia się w ramach: praktyka ogólnopedagogiczna	
Wiedza	Student zna i rozumie sposób funkcjonowania przedszkoli, szkół lub placówek systemu oświaty, organizację ich pracy, uczestników procesów pedagogicznych oraz sposób prowadzenia dokumentacji.
	Student zna i rozumie realizowane zadania opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne, diagnostyczne i terapeutyczne, charakterystyczne dla przedszkola, szkoły i placówki systemu oświaty, w tym poradni psychologiczno-pedagogicznej, oraz środowisko, w jakim one działają.
	Student zna i rozumie zasady organizacji przedszkoli, szkół i placówek systemu oświaty, w tym podstawowe zadania, obszary działalności, procedury organizacyjne, podział kompetencji, planowanie pracy i system kontroli.
	Student zna i rozumie specyficzne dla przedszkola, szkoły i placówki systemu oświaty codzienne działania zawodowe nauczyciela oraz jego warsztat pracy.
Umiejętności	Student potrafi wyciągać wnioski z obserwacji pracy grupy przedszkolnej i klasy szkolnej, zachowań i aktywności dzieci lub uczniów w czasie zajęć, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
	Student potrafi analizować zdarzenia wychowawczo-opiekuńcze i edukacyjne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk zawodowych.

Kompetencje społeczne	Student jest gotów do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych oraz z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.
	Student jest gotów do praktycznego stosowania zasad bezpieczeństwa dzieci lub uczniów w przedszkolu, szkole lub placówce systemu oświaty.
Efekty uczenia się w ramach: praktyka wychowawczo-dydaktyczna	
Wiedza	Student zna i rozumie codzienną rolę nauczyciela w organizowaniu środowiska wychowania i uczenia się dzieci lub uczniów oraz jego warsztat pracy.
	Student zna i rozumie kontekstowość, otwartość i zmienność codziennych działań wychowawczych i dydaktycznych nauczyciela.
Umiejętności	Student potrafi wykorzystać wiedzę pedagogiczną i przedmiotową do samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej (w skali rocznej, tygodniowej i dziennej), a także projektowania i prowadzenia działań wychowawczo-dydaktycznych w przedszkolu i szkole podstawowej.
	Student potrafi poddać refleksji i ocenić skuteczność swoich działań edukacyjnych pod kątem realizacji celów wychowania i kształcenia oraz stosowanych metod i środków dydaktycznych.
Kompetencje społeczne	Student jest gotów do rozwijania swojego przygotowania merytorycznego we współpracy z nauczycielami i specjalistami.
Efekty uczenia się w ramach: praktyka ciągła	
Wiedza	Student zna i rozumie praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu.
	Student zna i rozumie praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w klasach I–III szkoły podstawowej.
Umiejętności	Student potrafi stosować posiadaną wiedzę teoretyczną i przedmiotową do realizacji podjętych zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w czasie praktyki oraz planować i realizować działania wychowawczo-dydaktyczne w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednim doświadczeniem zawodowym.
	Student potrafi poddawać refleksji i identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w czasie prowadzonych zajęć.
Kompetencje społeczne	Student jest gotów do rozwijania swojego przygotowania merytorycznego we współpracy z nauczycielami i specjalistami.

Źródło: Opracowanie własne.

Ostatecznego zaliczenia praktyk dokonuje Koordynator praktyk w Uczelni po:

- a) zapoznaniu się z oceną opiekuna praktyk w instytucji,
- b) analizie dokumentacji studenta składającej się na jego portfolio (dzienniczka/harmonogramu praktyk, arkuszy kompetencji, konspektów zajęć, arkuszy obserwacji, opinii opiekuna i samooceny studenta).

Skala ocen dla praktyk jest następująca: 5 – bdb, 4 – db, 3 – dst, 2 – ndst, przy czym wystawienie praktykantowi oceny niedostatecznej jest tożsame z niezaliczeniem praktyk pedagogicznych.

Dokumentem, który szczegółowo omawia kwestię praktyk jest Regulamin studenckich praktyk na kierunku PPIW (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s263s1759153448.pdf>).

2.6. Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość

Podczas realizacji zajęć Uczelnia korzysta z metod i technik kształcenia na odległość. Kwestię tę reguluje Zarządzenie nr 15/10/2023/2024 Rektora CB-ANS z dnia 30 października 2023 r. (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s229s1743070125.pdf>). Wykorzystywane są dwie platformy: Moodle i Teams, które zawierają wiele narzędzi do nauki zdalnej i pozwalają zarówno na zamieszczanie materiałów i zadań dla studentów, jak i na spotkania w formule „na żywo online”, pracę w grupach i pracę indywidualną. Ze strony internetowej Uczelni (<https://www.cb.szczecin.pl/>) jest przekierowanie

do e-dziekanatu, na platformę Teams i Moodle. Metody i techniki kształcenia na odległość wykorzystywane są przede wszystkim na rzecz zajęć o charakterze teoretycznym, zwłaszcza wykładów (w trybie asynchronicznym lub w trybie synchronicznym). Uczelnia wykorzystuje narzędzia edukacji zdalnej również w celu umożliwienia udziału w zajęciach prowadzonych stacjonarnie studentom, którzy z różnych powodów (choroba, obowiązki zawodowe, praca za granicami kraju, pełnienie służby) nie mogą pojawić się na zajęciach osobiście, ale uczestniczą w nich dzięki formie streamingu (za pomocą platformy Teams). Za kontrolę zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odpowiada menadżer kierunku. Praktyki zawodowe nie są prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Przy organizowaniu kształcenia na kierunku PPiW z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stosuje się zasadę, by liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach tego kształcenia, nie była większa niż 25% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów. W praktyce oznacza to, że co roku menadżer kierunku wyznacza przedmioty, które mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a których łączna liczba punktów ECTS nie przekracza 7 punktów ECTS na semestr.

W ramach przygotowań do realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Uczelnia organizuje spotkania dla studentów i kadry dydaktycznej z menadżerem kierunku oraz pracownikami IT, podczas których przekazywane są praktyczne instrukcje dotyczące korzystania z platform, w tym przygotowania wykładów i sposobu ich umieszczania na platformie Teams lub Moodle. Ponadto na stronie internetowej Uczelni (<https://nauczaniezdalne.cb.szczecin.pl/>) zamieszczone są materiały szkoleniowe dla studentów. Podczas zjazdów studiów niestacjonarnych pełnią dyżur pracownicy, którzy telefonicznie wspomagają pracowników dydaktycznych i studentów. Zaliczenia i egzaminy prowadzone są w siedzibie Uczelni.

2.7. Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia

Proces uczenia się określony w programach studiów jest dostosowany do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów. Studenci mają możliwość realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia w postaci indywidualnej organizacji studiów (IOS), o ile spełniają warunki wskazane w Regulaminie studiów (§32). Zezwolenie na IOS, na wniosek studenta, wyraża menadżer kierunku w porozumieniu z prorektorem na okres jednego semestru z możliwością jego przedłużenia na dalszy okres. Zgoda ta dotyczy:

- 1) studentów wybitnie uzdolnionych i osiągających bardzo dobre wyniki w nauce;
- 2) studentek będących w ciąży;
- 3) rodziców samotnie wychowujących dzieci;
- 4) studentów niepełnosprawnych;
- 5) studiujących drugi kierunek;
- 6) studentów dotkniętych przewlekłą chorobą;
- 7) studentów opiekujących się obłożnie chorym członkiem najbliższej rodziny, którym nie może opiekować się inna osoba;
- 8) studentów skierowanych na studia w innej uczelni lub instytucji krajowej i zagranicznej;
- 9) studentów dokumentujących uzasadnione przypadki inne niż wymienione w pkt. 1-8, w tym związane ze zdarzeniami losowymi;
- 10) studentów oddelegowanych przez zakład pracy poza miejsce pobytu.

IOS polega na realizowaniu obowiązującego programu studiów według indywidualnej organizacji przebiegu studiów oraz indywidualnych terminów uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów.

Kolejną formą dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb studentów jest studiowanie według indywidualnego programu studiów (IPS). Tę kwestię reguluje §34 Regulaminu studiów. Studiujący według IPS może uzyskać zgodę na wyłączenie z obowiązującego programu kształcenia niektórych przedmiotów i włączenie przedmiotów odpowiadających własnym

zainteresowaniom. Zmiana ta nie może dotyczyć przedmiotów przewidzianych w standardach kształcenia. Zgodę na rozpoczęcie studiów według IPS podejmuje prorektor po zapoznaniu się z zainteresowania studenta i jego postępami w nauce. Studiowanie w ramach IOS odbywa się pod kierunkiem opiekuna naukowego, wyznaczonego przez prorektora spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora.

Istotnym zagadnieniem jest dostosowanie procesu uczenia się do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Oprócz udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia, o czym mowa szerzej w kryterium 5, w toku procesu dydaktycznego studenci ci mają zapewnione wsparcie ze strony wykładowców oraz mogą realizować studia według IOS. Poza tym mogą korzystać z pomocy Biura ds. Osób Niepełnosprawnych, które służy wsparciem, a jedną z form takiego wsparcia jest możliwość zatrudnienia przez Uczelnię asystenta dla osoby niepełnosprawnej, który wraz z tą osobą uczestniczy w zajęciach i wspiera ją w realizacji programu studiów. Studenci niedosłyszający mogą uzyskać pomoc w postaci tłumacza języka migowego. Wykładowcy przykładowo mogą zgodzić się na wydłużenie czasu trwania testu zaliczeniowego, czcionka w teście może być powiększona, a egzamin z obszernego materiału może być zdawany w częściach. Zakres wsparcia Uczelni dla studentów z niepełnosprawnościami reguluje szczegółowo §4 Zarządzenia Rektora nr 1/04/2024/2025 CB-ANS z dnia 4 kwietnia 2025 r. (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s230s1747049779.pdf>).

Strona internetowa Uczelni jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. CB-ANS uzyskała dofinansowanie z Unii Europejskiej na realizację projektu „Otwarte ścieżki: praktyka - wiedza - wsparcie”, FERS.03.01-IP.08-0065/24 (<https://www.cb.szczecin.pl/projekt-otwarte-sciezki-praktyka-wiedza-wsparcie/>). Projekt ma na celu zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami oraz osobom ze szczególnymi potrzebami pełnej dostępności do oferty edukacyjnej i infrastruktury Uczelni, zgodnie z wymogami prawnymi i wytycznymi w zakresie dostępności. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Stowarzyszeniem Młodych Lubuszan, co zapewnia skuteczne wdrożenie standardów dostępności oraz wsparcie społeczności akademickiej, osób z niepełnosprawnościami oraz osób o szczególnymi potrzebami.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

3.1. Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji kandydatów oraz analiza rezygnacji i losów absolwentów

Do postępowania rekrutacyjnego na studia jednolite magisterskie na kierunku PPiW w roku akademickim 2025/2026 może być dopuszczona osoba spełniająca kryteria ustawowe i określone w uchwale nr 7 Senatu CB-ANS z dnia 20 marca 2024 r. w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzania na I rok studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich w roku akademickim 2025/2026 w Collegium Balticum – Akademii Nauk Stosowanych w Szczecinie i w Stargardzie (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s176s1713270749.pdf>). W imieniu Rektora rekrutację prowadzi uczelniany Dział Rekrutacji. Uczelnia przyjmuje kandydatów:

- 1) w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 2) w wyniku przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na podstawie złożonego kompletu wymaganych dokumentów.

Dokumenty wymagane do wszczęcia procesu rekrutacji składają się na:

- 1) kwestionariusz osobowy i podanie o przyjęcie na studia;
- 2) oryginał/odpis świadectwa dojrzałości;
- 3) świadectwo ukończenia szkoły średniej wraz z kserokopią dokumentu;
- 4) kolorowe zdjęcie o określonych wymiarach;
- 5) dowód osobisty do wglądu.

Z kandydatami może być przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna weryfikująca ich predyspozycje do wykonywania zawodu nauczyciela edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej.

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się, są także bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na ocenianym kierunku. Proces rekrutacji odbywa się za pośrednictwem systemu elektronicznego, który stanowi dodatkowy element selekcji kandydatów w aspekcie posiadanych przez nich kompetencji cyfrowych.

Kandydaci na studia powinni posiadać podstawowe kompetencje cyfrowe, obejmujące:

- 1) umiejętność obsługi komputera i urządzeń peryferyjnych (takich jak drukarka, skaner),
- 2) umiejętność korzystania z poczty elektronicznej,
- 3) podstawową znajomość obsługi przeglądarek internetowych,
- 4) umiejętność pracy z edytorami tekstu (np. Microsoft Word), arkuszami kalkulacyjnymi (np. Excel) oraz programami do tworzenia prezentacji (np. PowerPoint),
- 5) gotowość do korzystania z platform edukacyjnych (logowanie, przeglądanie treści, uczestnictwo w spotkaniach online, przesyłanie zadań).

Na studiach jednolitych magisterskich na kierunku PPiW część zajęć dydaktycznych może być realizowana z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zgodnie z Rozporządzeniem ministra nauki i szkolnictwa wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach kształcenia online nie może być większa niż 25% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów). Aby w pełni korzystać z zajęć prowadzonych zdalnie, kandydat powinien dysponować sprzętem spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:

- 1) Sprzęt komputerowy:
 - komputer stacjonarny lub laptop z systemem operacyjnym Windows 10/11 lub macOS (zalecany nie starszy niż 5 lat),
 - procesor minimum Intel i3 lub odpowiednik AMD,
 - minimum 8 GB pamięci RAM,
 - kamera internetowa (wbudowana lub zewnętrzna),
 - mikrofon i głośniki lub zestaw słuchawkowy z mikrofonem.
- 2) Połączenie internetowe - stabilne łącze internetowe o minimalnej prędkości:
 - pobieranie: 10 Mbps
 - wysyłanie: 2 Mbps (dla lepszej jakości transmisji zalecane są wyższe prędkości, szczególnie podczas udziału w wideokonferencjach).
- 3) Oprogramowanie:
 - przeglądarka internetowa w najnowszej wersji (zalecana: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge),
 - zainstalowane i aktualne wersje programów:
 - a) Microsoft Teams (dostępny również przez przeglądarkę),
 - b) Moodle (dostęp do platformy przez przeglądarkę),
 - c) Pakiet biurowy (np. Microsoft Office lub jego odpowiednik, np. LibreOffice).

Kandydaci i studenci mają możliwość korzystania ze stanowisk komputerowych, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych dostępnych w budynkach Uczelni. W razie potrzeby Uczelnia udziela również wsparcia technicznego w zakresie korzystania z platform Moodle i MS Teams.

Do chwili obecnej na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich na kierunku PPiW w roku akademickim 2025/2026 CB-ANS zgłosiło się 40 kandydatów. Wszyscy wybrali studia niestacjonarne.

Warto nadmienić, że Uczelnia prowadzi analizę liczby studentów rozpoczynających i kończących studia na kierunku PPiW oraz bada losy absolwentów. Podstawą tych analiz są dane z Biura Obsługi Studentów (BOS) oraz wyniki doraźnych badań ankietowych. W 2025 r. przygotowując analizy do wniosku o dofinansowanie w zakresie drop-out Uczelnia zwróciła się do studentów z prośbą o wypowiedź dotyczącą możliwych powodów rezygnacji ze studiów. W badaniu uczestniczyło 82 respondentów z kierunku PPiW. Zadano pytanie dotyczące zadowolenia z wyboru kierunku, na które

zdecydowana większość studentów odpowiedziała, że dokonała trafnego wyboru kierunku studiów, ale około 15% studentów zgłosiło wątpliwości dotyczące dopasowania kierunku, możliwości ukończenia studiów lub perspektyw zawodowych. Na pytanie czy ankietowani rozważali zmianę kierunku studiów 54% ankietowanych odpowiedziało negatywnie, natomiast 41% odpowiedziało, że rozważało zmianę kierunku w sytuacjach trudnych, głównie na początku studiów. Studenci proszeni byli o wskazanie powodów ewentualnej rezygnacji ze studiów. Wśród udzielonych odpowiedzi 21% respondentów wskazało problemy finansowe i 15% sprawy osobiste. Niewystarczające wsparcie Uczelni wskazało 13% badanych – sugeruje to potrzebę wzmocnienia doradztwa i integracji. Nietrafiony wybór kierunku i niezadowolenie z zajęć dotyczy ok. 8–9% studentów. Wśród pytań skierowanych do respondentów pojawiło się również: czy uważasz, że wybrany przez Ciebie kierunek studiów wpisuje się w Twoje wcześniejsze wyobrażenia i odpowiada Twoim planom zawodowym i zainteresowaniom? Odpowiedzi twierdzącej udzieliło 70 respondentów (85% badanych).

Z przeprowadzonych badań i analiz wynika, że studenci kierunku PPIW są zadowoleni z wyboru kierunku studiów i podejmując studia na pierwszym roku chcą je ukończyć. W grupie 11 osób rezygnujących ze studiów w ostatnich latach 4 podjęło decyzję z powodu problemów finansowych, natomiast 7 podało inne powody, takie jak problemy zdrowotne czy konieczność zmiany planów życiowych. Uczelnia prowadzi działania wspomagające studentów prowadząc regularne spotkania z menadżerem kierunku, dyżury podczas zjazdów studiów niestacjonarnych, umożliwia również kontakty poza terminarzem zjazdów. Ze studentami, którzy składają podanie o skreślenie z listy kontaktują się pracownicy Uczelni deklarując sposób rozwiązania problemu stanowiącego podstawę podjęcia takiej decyzji. Zarządzeniem Rektora nr 1/04/2024/2025 z dnia 4 kwietnia 2025 r. wprowadzono Procedurę zapewnienia studentom i słuchaczom wsparcia ze strony CB-ANS w studiowaniu (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s230s1747049779.pdf>), o której studenci są informowani przez menadżera kierunku.

Co do badania losów absolwentów, to polega ono na mailowym kontaktowaniu się z osobami, które ukończyły kierunek przez Biuro Obsługi Studentów (dalej w raporcie: BOS). Absolwenci samodzielnie podejmują decyzje, czy chcą podzielić się informacją o znalezieniu przez nich pracy w zawodzie. Niestety nie jest to metoda doskonała i nie daje pełnego obrazu losów absolwentów, ponieważ stopień zwrotów odpowiedzi jest niski. Przykładowo wśród 19 absolwentów roku akademickiego 2023/2024 16 osób nie zdecydowało się na udzielenie odpowiedzi, natomiast 3 osoby tak, w tym każda z nich odpowiedziała, że ukończenie kierunku PPIW na CB-ANS pozwoliło im znaleźć pracę w zawodzie. Jeżeli chodzi o dane za rok akademicki 2024/2025 na 26 absolwentów odpowiedziało jedynie 8 osób, w tym 1 nie udało się znaleźć pracy zgodnie z ukończonym kierunkiem studiów, natomiast 7 znalazło taką pracę, co pokazuje przydatność na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku.

3.2. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej

Zasady, warunki i tryby uznawania efektów uczenia się oraz okresów kształcenia, a także kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej precyzuje Regulamin studiów. Zgodnie z nim student innej uczelni krajowej lub zagranicznej może ubiegać się o przyjęcie w poczet studentów CB-ANS bez postępowania rekrutacyjnego. Efekty uczenia się uzyskane przez studenta na innej uczelni weryfikowane są na podstawie przedłożonej dokumentacji przebiegu studiów. Warunkiem przeniesienia zaliczenia zajęć zrealizowanych w innej uczelni, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w programie studiów, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się. Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone przypisuje się taką samą liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk przewidzianych w programie studiów na kierunku PPIW w CB-ANS. Decyzję o uznaniu efektów uczenia się podejmuje menadżer kierunku na podstawie przedstawionej przez studenta dokumentacji przebiegu studiów. W przypadku różnic wynikających z programu

studiów menadżer kierunku określa warunki, termin i sposób uzupełnienia zaległości powstałych w wyniku przeniesienia się studenta oraz liczbę uwzględnionych punktów ECTS.

3.3. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Szczegółowe zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określone zostały w Regulaminie potwierdzania efektów uczenia się w Szczecińskiej Szkole Wyższej Collegium Balticum zatwierdzonym Uchwałą nr 11 Senatu w dniu 17 września 2019 r. (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s89s1617107524.pdf>). W Uczelni potwierdzaniem efektów uczenia uzyskanych w systemie kształcenia nieformalnego zajmuje się odpowiedni menadżer kierunku, a jego ciałem doradczym jest Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się, którą powołuje Rektor. Jeżeli chodzi o kierunek PPIW procedura potwierdzania efektów uczenia się osiągniętych poza systemem studiów nigdy nie została zastosowana w praktyce, gdyż przede wszystkim jest to kierunek, dla którego zostały określone standardy kształcenia. Zgodnie z art. 71, pkt. 3 Ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym stanowi to wykluczenie w kwestii uznawania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

3.4. Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia, w tym metody sprawdzania efektów uczenia się osiąganych na praktykach zawodowych

Program studiów jednolitych magisterskich został opracowany w oparciu o zał. 2 do Rozporządzenia MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 453), zgodnie z którym program studiów na kierunku PPIW o profilu praktycznym obejmuje zajęcia i grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów. Liczba godzin zajęć, w tym praktyk zawodowych, nie może być mniejsza niż 2860 godzin, a liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów nie może być mniejsza niż 301.

Punkty ECTS stanowią miarę średniego nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się. Jeden punkt ECTS odpowiada 25 godzinom pracy studenta obejmującej zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami. Studia jednolite magisterskie na kierunku PPIW o profilu praktycznym realizowane są podczas 10 semestrów, którym przypisano 302 punkty ECTS. Wszystkie przedmioty określone w planie i programie studiów, z wyjątkiem wychowania fizycznego na studiach stacjonarnych, przedmiotu szkolenie biblioteczne oraz przedmiotu BHP, kończą się oceną, która jest ustalana zgodnie z zasadami określonymi w karcie przedmiotu. Informacja dotycząca warunków zaliczenia lub formy egzaminu ustalana jest ze studentami na pierwszych zajęciach z przedmiotu.

Wszystkie przedmioty są zaliczane według ocen i punktów ECTS. Zaliczenie zajęć wyraża się wpisaniem oceny przez prowadzącego zajęcia dydaktyczne do dokumentacji przebiegu studiów. Warunkiem zaliczenia każdego przedmiotu jest uzyskanie oceny pozytywnej, co oznacza osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się. Dopuszcza się zaliczenie lektoratu językowego na podstawie przedłożonego przez studenta uznawanego certyfikatu potwierdzającego uzyskanie umiejętności na poziomie odpowiadającym poziomowi wymaganemu przez program studiów. O wynikach zaliczeń i egzaminów studenci informowani są indywidualnie lub w sposób uzgodniony z nauczycielem akademickim realizującym dany przedmiot. Każdy student ma możliwość sprawdzenia swoich ocen i uzyskanych punktów ECTS w e-dziekanacie, do którego uzyskuje dostęp w momencie rekrutacji i przyjęcia na studia (w e-dziekanacie w zakładkach: moje zajęcia, karta przebiegu studiów lub karty okresowych osiągnięć). Student może przystąpić do egzaminu lub zaliczenia wykładów, jeżeli uzyskał zaliczenie z ćwiczeń, laboratoriów lub projektów. Zaliczenie wszystkich form przypisanych do przedmiotu na oceny pozytywne umożliwia uzyskanie przypisanych do przedmiotu punktów ECTS potwierdzających uzyskanie założonych efektów uczenia się.

Weryfikując osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się w ramach poszczególnych zajęć stosuje się następujące formy zaliczeń: egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie. Oceniając stopień osiągnięcia efektów uczenia się stosuje się, zgodnie z §22, pkt. 7 Regulaminu studiów, skalę ocen podzieloną na dwie grupy:

1) oceny pozytywne:

- a) bardzo dobry (5,0);
- b) dobry plus (4,5);
- c) dobry (4,0);
- d) dostateczny plus (3,5);
- e) dostateczny (3,0);

2) oceny negatywne – niedostateczny (2,0).

W przypadku egzaminów i zaliczeń pisemnych i ustnych osiągnięcie efektów uczenia się ocenia się w następujący sposób:

- ocena bardzo dobra - gdy student uzyskał pełną wiedzę z zakresu prowadzonego przedmiotu. W pełni zna i rozumie terminy, reguły oraz inne treści wchodzące w zakres przedmiotu. Samodzielnie definiuje pojęcia, omawia wybrane zagadnienia na tle innych, rozumie wzajemne relacje między zagadnieniami. Student potrafi w pełni samodzielnie wyjaśniać wybrane zagadnienia, dobierać środki, analizować problemy. Potrafi w pełni samodzielnie prezentować zagadnienie w odniesieniu do treści całego przedmiotu, do kierunku studiów i zakresu. Potrafi wyszukiwać, analizować i oceniać zdobyte informacje oraz stosować je w podejmowanych działaniach. Potrafi myśleć krytycznie, w zaawansowanym stopniu wykorzystywać zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych i podejmować samodzielne działania praktyczne.
- ocena dobra plus – gdy student bardzo dobrze rozumie terminy, reguły oraz inne treści wchodzące w zakres przedmiotu, popełnia drobne błędy w definiowaniu pojęć, omawianiu zagadnień i rozumieniu relacji między nimi, w zaawansowanym stopniu wykorzystuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych;
- ocena dobra – gdy student uzyskał dobrą, obejmującą wszystkie najważniejsze elementy, wiedzę z zakresu prowadzonego przedmiotu. Dobrze rozumie najważniejsze terminy, reguły oraz inne treści wchodzące w zakres przedmiotu; nie ma jednak zbyt pogłębionej wiedzy w tym zakresie. Definiuje pojęcia, omawia wybrane zagadnienia na tle innych, rozumie wzajemne relacje między zagadnieniami w sposób pozwalający na samodzielną pracę. Potrafi na poziomie dobrym wyjaśniać wybrane zagadnienia, dobierać środki i analizować problemy. Potrafi prezentować zagadnienia w odniesieniu do wielu treści przedmiotu, kierunku studiów i zakresu. Potrafi wyszukiwać, analizować i oceniać informacje oraz stosować w podejmowanych działaniach. W wielu działaniach wykazuje się umiejętnością krytycznego myślenia. W dość zaawansowanym stopniu wykorzystuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych;
- ocena dostateczna plus - gdy student uzyskał wiedzę z zakresu prowadzonego przedmiotu na podstawowym poziomie. Zna i częściowo rozumie najważniejsze terminy, reguły oraz inne treści. Definiuje pojęcia niesamodzielnie, rozumie relacje między pojęciami w niewielkim zakresie. Jest w stanie podejmować tylko niesamodzielną pracę w zakresie problematyki przedmiotu, podejmuje też próby pracy samodzielnej. Potrafi na poziomie podstawowym wyjaśniać wybrane zagadnienia, dobierać środki i analizować problemy. W minimalnym zakresie potrafi prezentować zagadnienia w odniesieniu do niektórych treści przedmiotu, kierunku studiów i zakresu. Potrafi korzystać z udostępnionych informacji, w stopniu podstawowym potrafi je wyszukiwać, analizować, oceniać i stosować w podejmowanych działaniach. W podstawowym stopniu potrafi myśleć krytycznie i wykorzystuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych;
- ocena dostateczna - gdy student uzyskał wiedzę z zakresu prowadzonego przedmiotu na podstawowym poziomie, zna, lecz nie rozumie terminów, reguł i innych treści; definiuje pojęcia niesamodzielnie, rozumie relacje między pojęciami w minimalnym zakresie. Jest w

stanie podejmować tylko niesamodzielną pracę w zakresie problematyki przedmiotu. Student potrafi na poziomie podstawowym wyjaśniać wybrane zagadnienia, dobierać środki i analizować problemy. W minimalnym zakresie potrafi prezentować zagadnienia w odniesieniu do niektórych treści przedmiotu, kierunku studiów i zakresu. Potrafi korzystać z udostępnionych informacji, lecz nie potrafi ich wyszukiwać, analizować, oceniać ani stosować w podejmowanych działaniach. Nie potrafi myśleć krytycznie. W minimalnym stopniu wykorzystuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych. Podejmuje niesamodzielne działania praktyczne.

- ocena niedostateczna – gdy student nie uzyskał wiedzy z zakresu prowadzonego przedmiotu. Nie rozumie terminów, reguły i innych treści, nie definiuje pojęć, nie rozumie relacji między nimi. Braki uniemożliwiają samodzielną oraz niesamodzielną pracę w zakresie problematyki przedmiotu. Nie potrafi wyjaśniać wybranych zagadnień, nie potrafi dobierać środków ani analizować problemów. Nie ma umiejętności prezentowania zagadnienia w odniesieniu do treści całego przedmiotu, do kierunku studiów i zakresu. Nie potrafi wyszukiwać, analizować i oceniać zdobytych informacji ani stosować ich w podejmowanych działaniach. Nie potrafi myśleć krytycznie, nie wykorzystuje zdobytej wiedzy w działaniach praktycznych ani nie potrafi podejmować samodzielnych działań praktycznych.

W przypadku zaliczeń pisemnych testowych osiągnięcie efektów uczenia się ocenia się w następujący sposób - student uzyskuje ocenę adekwatnie do liczby zdobytych punktów procentowych:

86% - 100% - bardzo dobry;

71% - 85% - dobry plus;

56% - 70% - dobry;

51% - 55% - dostateczny plus;

50% + 1pkt – dostateczny.

Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie zaliczeń i złożenie egzaminów z przedmiotów wynikających z planu i programu studiów, uzyskanie co najmniej 20 punktów ECTS, spełnienie dodatkowych wymagań określonych w Regulaminie studiów, na przykład przy wcześniejszych wpisach warunkowych. Student może posiadać deficyt 10 punktów ECTS jedynie w semestrach 1–9 na studiach jednolitych magisterskich; deficyt ten powinien być wyeliminowany w ciągu jednego roku kalendarzowego, licząc od początku sesji egzaminacyjnej, nie później jednak niż do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej w ostatnim semestrze studiów. Studenci mają prawo do wpisów warunkowych na kolejny semestr, do egzaminów poprawkowych i komisyjnych oraz w uzasadnionych przypadkach do przedłużenia sesji egzaminacyjnej o 2 tygodnie. Warunki zaliczania semestrów określa Regulamin studiów.

Student, który zaliczył wszystkie przedmioty określone w planie i programie studiów, w tym praktyki zawodowe w wymiarze 240 godzin, którym przypisano 10 punktów ECTS i uzyskał 302 punkty ECTS, zostaje dopuszczony do egzaminu dyplomowego, którego wynik pozytywny jest podstawą do wydania dyplomu ukończenia studiów i nadania tytułu zawodowego magistra.

Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jednolitych magisterskich zgodnie z art. 76 ust. 1 pkt 3 ustawy z 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) oraz § 41 ust 1 pkt. 3 Regulaminu studiów jest:

- uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przypisano 302 punkty ECTS,
- pozytywna ocena pracy dyplomowej,
- złożenie egzaminu dyplomowego.

W Uczelni stosowane są różne sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studentów, które są dostosowane do formy zajęć i wymagają potwierdzenia poprzez przedstawienie na to obiektywnych dowodów. Takie działanie ma na celu ujawnienie, że zostały spełnione wymagania wyspecyfikowane w kartach przedmiotów. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest na różnych etapach kształcenia poprzez: rozliczanie wszystkich przedmiotów/modułów w ramach poszczególnych form zajęć (wykładów, ćwiczeń, lektoratów, warsztatów, laboratoriów, seminariów, projektów), w ramach praktyk, w ramach procesu dyplomowania.

Weryfikacja efektów uczenia się obejmuje trzy kategorie obszarów kształcenia: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. Za weryfikację zakładanych efektów uczenia się odpowiadają nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia dydaktyczne bez względu na rodzaj zatrudnienia i formę zajęć, opiekunowie praktyk studenckich z ramienia placówek, menadżer kierunku jako uczelniany opiekun praktyk oraz członkowie komisji egzaminacyjnej egzaminu dyplomowego.

W Uczelni stosuje się następujące metody weryfikacji efektów uczenia się, w zależności od formy zajęć:

- egzamin pisemny,
- egzamin ustny,
- zaliczenie pisemne,
- zaliczenie ustne,
- zaliczenie na podstawie uzyskanych ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych,
- zaliczenie na podstawie ocen cząstkowych z kolokwium pisemnych,
- zaliczenie z zajęć laboratoryjnych,
- ocena pracy zaliczeniowej,
- ocena pracy pisemnej przygotowanej przez studenta w ramach pracy własnej,
- ocena przygotowania do ćwiczeń,
- ocena wypowiedzi oraz formy i treści prezentacji w trakcie zajęć,
- ocena wykonania zadania projektowego,
- ocena aktywności studenta podczas zajęć,
- obserwacja realizacji zadań/poleceń w trakcie zajęć praktycznych,
- obserwacja systematyczności pracy studenta.

Efekty uczenia się w kategorii umiejętności mogą być weryfikowane następującymi metodami:

- ocena wystąpień oraz treści i formy prezentacji w trakcie zajęć,
- ocena wykonania zadania projektowego na zadany temat,
- ocena obserwacji aktywności studenta podczas zajęć,
- obserwacja systematyczności pracy studenta,
- ocena na podstawie przedstawionej dokumentacji praktyk zawodowych

Prace etapowe przybierają formę prac pisemnych lub prac prezentowanych ustnie. Pracę etapową może stanowić: prezentacja, projekt indywidualny lub projekt grupowy, sprawozdanie z zajęć, referat, praca semestralna, wystąpienie ustne. Prace etapowe i końcowe mają charakter przede wszystkim praktyczny, tj. wymagają od studenta zastosowania w praktyce zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji, przełożenia wiedzy na konkretne działanie, wykorzystanie w tym działaniu uzyskanych umiejętności i udowodnienie ich opanowania, wspierania realizowanych działań kompetencjami, co umożliwi prawidłową realizację działań w otoczeniu społecznym. Tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych wynika z tematyki danego przedmiotu.

Egzaminy ustne i pisemne pozwalają w większym wymiarze weryfikować nabytą wiedzę teoretyczną. Są ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym niż sama znajomość zagadnień i nie ogranicza się do znajomości samych faktów. Egzamin ustny wykorzystywany jest do sprawdzania poziomu zrozumienia zagadnienia, umiejętności analizy i syntezy informacji oraz rozwiązania problemów.

Na kierunku PPIW weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się wymaga zastosowania zróżnicowanych form sprawdzania, adekwatnych do kategorii wiedzy, umiejętności albo kompetencji społecznych, których dotyczą te efekty. Osiągnięte efekty uczenia się w kategorii wiedzy weryfikowane są za pomocą egzaminów pisemnych w formie zadań otwartych lub zamkniętych lub egzaminów ustnych. Do weryfikacji efektów uczenia się w kategorii wiedzy wykorzystywana jest również analiza opracowanych przez studentów konspektów i obserwację ich praktycznej realizacji.

Weryfikacja efektów uczenia się w kategorii umiejętności wymaga bezpośredniej obserwacji studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego (dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego) wynikającego z roli nauczyciela. W poszczególnych kartach

przedmiotów (sylabusach) określone są sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta.

Stosowanie różnych sposobów weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studentów i potwierdzonych poprzez przedstawienie na to obiektywnych dowodów ma na celu ujawnienie, że zostały spełnione wymagania wskazane w kartach przedmiotów. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest na różnych etapach kształcenia, poprzez rozliczanie wszystkich przedmiotów/modułów w ramach poszczególnych form zajęć (wykładów, ćwiczeń, lektoratów, warsztatów, laboratoriów, seminariów, projektów), w ramach praktyk, w ramach procesu dyplomowania oraz w ramach monitorowania losów zawodowych absolwentów.

Weryfikacja efektów uczenia się osiągniętych w ramach praktyk następuje zgodnie z procedurą opisaną w Regulaminie praktyk oraz w dziennikach praktyk. Studenci po odbyciu każdej z części praktyki zobowiązani są złożyć wypełniony dziennik praktyki zawierający arkusz realizacji efektów uczenia się i opinię o przebiegu praktyki. Monitorowanie osiągnięcia efektów uczenia się następuje w sposób szczegółowo opisany w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia CB-ANS.

Bardzo często stosowaną formą zaliczenia końcowego, zwłaszcza w przypadku zajęć o charakterze praktycznym, ćwiczeń, laboratoriów i projektów, jest projekt (praktyczny). To pozwala studentom na rozwój praktycznych umiejętności, które są niezbędne do skutecznego funkcjonowania w przyszłym życiu zawodowym. Dzięki symulacjom mają oni możliwość zastosowania zdobytej wiedzy w konkretnych sytuacjach. W ramach projektów przewidywane są takie prace jak: tworzenie materialnych efektów, a także bezpośredni udział studentów w danym działaniu (np. przeprowadzenie zaplanowanych zajęć na terenie Uczelni lub poza Uczelnią). Prace etapowe są archiwizowane zgodnie z Regulaminem studiów.

3.5. Zasady, warunki i tryb dyplomowania

Zgodnie z realizowanym planem i programem studiów studenci w ramach przygotowania do procesu dyplomowania realizują takie przedmioty jak np.: ochrona własności intelektualnej i prawo autorskie, metodologia badań społecznych z elementami statystyki i metodologia badań pedagogicznych. Proces dyplomowania w Uczelni regulują postanowienia Regulaminu dyplomowania (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s209s1742299302.pdf>), które określają wymagania stawiane pracom dyplomowym oraz organizacji egzaminu dyplomowego. Celem przyjętych procedur i wprowadzonych rozwiązań jest zapewnienie przejrzystości procesu dyplomowania przez określenie wymagań stawianych pracom dyplomowym i odpowiedniej organizacji egzaminu dyplomowego, badanie zgodności procesu dyplomowania z postanowieniami Regulaminu studiów i Regulaminu dyplomowania oraz badanie zgodności osiągniętych i ujawnionych w pracy dyplomowej efektów uczenia się z efektami uczenia się założonymi dla pracy dyplomowej zgodnie z programu kształcenia na wizytowanym kierunku.

Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych realizowane w ramach seminariów dyplomowych na studiach jednolitych magisterskich weryfikowane są na bieżąco podczas pisania prac przez studentów, poprzez ocenę kolejnych etapów opracowywania pracy dyplomowej oraz ocenę końcową na podstawie efektu końcowego w postaci pracy dyplomowej. Realizacja przedmiotów: metodologia badań społecznych z elementami statystyki i metodologia badań pedagogicznych oraz seminarium dyplomowe zapewnia, że absolwent zna i rozumie metodologię badań naukowych stosowanych w dziedzinie nauk społecznych. Potrafi zaprojektować proces badań oraz umiejętnie dobrać narzędzia badawcze, zebrać dane adekwatne do postawionego problemu badawczego, poprawnie przeprowadzić analizę danych, opracować raport z wyników tych badań, krytycznie przeanalizować raport, dobrać literaturę i materiały źródłowe adekwatne do problemu pracy dyplomowej, dobrać formę prezentacji zebranych danych oraz przedstawić argumentację adekwatną do zaprezentowania sformułowanego problemu badawczego podjętego w pracy. Absolwent jest gotów do rzetelnego przedstawienia wyników przeprowadzonych badań własnych, przestrzegania zasad rzetelności intelektualnej i reguł własności intelektualnej, a także rzetelnego sprawozdania wyników badań zawartych w pracy dyplomowej. Uzyskane efekty uczenia się oceniane

są niezależnie przez promotora i recenzenta, a następnie weryfikowane podczas składanego egzaminu dyplomowego.

Tematyka prac dyplomowych na studiach jednolitych magisterskich jest ściśle związana z kierunkiem PPIW. Prace dyplomowe są pracami empirycznymi. Zgodnie z Regulaminem dyplomowania prace dyplomowe mogą mieć inny charakter (teoretyczny, teoretyczno-praktyczny lub projektowy), jeżeli promotor pracy złoży umotywowany wniosek i uzyska zgodę menadżera kierunku. Każda praca dyplomowa przed egzaminem dyplomowym jest sprawdzana z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) prace dyplomowe są wprowadzane do Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych w systemie POL-on.

Promotorów prac dyplomowych w CB-ANS powołuje menadżer kierunku w porozumieniu z prorektorem spośród nauczycieli akademickich, posiadających co najmniej stopień doktora, zatrudnionych na Uczelni oraz posiadających dorobek naukowy w zakresie realizowanego kierunku studiów lub doświadczenie w prowadzeniu prac dyplomowych na kierunku pedagogika.

Postępy studentów monitorowane są w sposób stały, szczególnie w zakresie procesu przygotowywania prac dyplomowych, za które odpowiadają promotorzy tych prac. Ich zadaniem jest stała kontrola i zgłaszanie nieprawidłowości w opracowywaniu poszczególnych rozdziałów pracy, a także brak zaangażowania studentów w pisanie pracy, co może skutkować nieukończeniem studiów w terminie.

Podczas egzaminu dyplomowego studenci jednolitych studiów magisterskich odpowiadają na trzy pytania losując dwa pytania kierunkowe oraz udzielają odpowiedzi na trzecie pytanie, dotyczące zakresu przygotowanej pracy dyplomowej. Podczas egzaminu oceniane są wszystkie elementy egzaminu. Właściwe przygotowanie do egzaminu dyplomowego zapewnia przedmiot kierunku dyplomowania, który jest realizowany w semestrze dziesiątym w wymiarze 15 godzin dydaktycznych (1 punkt ECTS).

3.6. Rodzaje, tematyka i metodyka prac dyplomowych

Tematyka prac dyplomowych na kierunku PPIW, obronionych w latach 2024 i 2025 koncentrowała się wokół zagadnień związanych ze wspomaganiem i analizą rozwoju oraz edukacji dziecka w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Szczególny nacisk kładziono się na metody pracy, wsparcie terapeutyczne, rolę środowiska (rodziny, mediów, przedszkola) oraz edukację specjalną i włączającą.

Zakres podejmowanych tematów można ująć w następujących obszarach:

- a) rozwój i wsparcie dziecka – szczególnie w wymiarze emocjonalnym, społecznym, plastycznym, czytelniczym i komunikacyjnym,
- b) edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna – ze szczególnym uwzględnieniem metodyki pracy (np. Plan Daltoński, Metoda Dobrego Startu, Metoda Krakowska, ocenianie kształtujące), roli nauczyciela, edukacji artystycznej i zdrowotnej,
- c) wspomaganie terapeutyczne – w tym prace dotyczące dzieci ze spektrum autyzmu (integracja sensoryczna, różne formy terapii) oraz wpływu dysfunkcyjnego środowiska rodzinnego (np. rodziny alkoholowej),
- d) adaptacja i środowisko – analizy roli telewizji, bajek, gier planszowych i mediów, a także procesu adaptacji do przedszkola i szkoły,
- e) problemy i wyzwania – takie jak agresja, trudności w uczeniu się (np. matematyki) czy sposób postrzegania przez dzieci osób dorosłych, w tym nauczyciela.

Zgodnie z zasadami badań pedagogicznych, w każdej pracy wyznaczone były dwa cele: poznawczy i praktyczny. Celem poznawczym była zazwyczaj diagnoza/opis określonego zjawiska, natomiast cel praktyczny sprowadzał się do sformułowania wskazań i dyrektyw pedagogicznych, określenia wartości, do których powinna zmierzać działalność wychowawcza nauczyciela, rodziców i uczniów, czy też do sprecyzowania konkretnych działań, jakie ma podejmować nauczyciel.

Wartość praktyczna prac wynika przede wszystkim z zawartych w nich rekomendacji dla nauczycieli, wychowawców i rodziców. Stanowią one realne wsparcie w codziennej pracy pedagogicznej – od

propozycji metod i narzędzi dydaktycznych, przez wskazania dotyczące pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, aż po zalecenia dotyczące organizacji środowiska edukacyjnego. Dzięki temu wnioski z badań mogą być bezpośrednio wdrażane w praktyce.

Prace pisane były najczęściej w paradygmacie pozytywistycznym, z dominującym zastosowaniem metody sondażowej i techniki ankiety. Grupę badawczą stanowią – w zależności od tematu – rodzice, nauczyciele oraz dzieci. W przypadku badań z udziałem dzieci pojawiają się także nieliczne prace odwołujące się do metody mozaikowej Alison Clark czy szerzej – do metod badań jakościowych.

Analiza ocen wystawianych przez promotorów i recenzentów wskazuje, że średnia arytmetyczna ocen 46 prac obronionych w latach 2023/2024 oraz 2024/2025 jest wysoka i wynosi 4,72. Wśród nich znalazło się 16 ocen bardzo dobrych, 7 ocen 4,75, 8 ocen 4,5, 4 oceny 4,25, 2 oceny 4,0, 1 ocena 3,75 oraz 3 oceny 3,5. W grupie prac ocenionych na ocenę bardzo dobrą wyróżniono dodatkowo 2 prace (w roku akademickim 2024/2025). Jak podkreślono w recenzjach, doceniono w nich zarówno walory poznawcze, jak i praktyczne, a także wysoki poziom merytoryczny, rzetelność części teoretycznej, poprawność koncepcji metodologicznej, precyzję analiz empirycznych oraz znaczący wkład praktyczny.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

4.1. Liczba, struktura kwalifikacji oraz dorobku naukowego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencje dydaktyczne

Spis pełnej obsady zajęć na ocenianym kierunku oraz szczegółowa charakterystyka nauczycieli akademickich znajduje się w załącznikach 2 i 4.

Zajęcia dydaktyczne na kierunku PPIW realizuje 34 nauczycieli akademickich. W skład kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku wlicza się 12 nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, dla których Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy oraz 22 inne osoby prowadzące zajęcia zatrudnione w ramach umowy cywilno-prawnej.

Do grona nauczycieli akademickich, dla których Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy, należy: 1 doktor habilitowana, 7 doktorów i 4 magistrów, co gwarantuje realizację wymogu obsady co najmniej 50% godzin zajęć wynikających z programu studiów jednolitych magisterskich w całym cyklu kształcenia.

Poza wymienionymi osobami w Uczelni w ramach umowy cywilno-prawnej zatrudnionych jest także 22 nauczycieli akademickich, którzy związani są bezpośrednio z kierunkiem PPIW i prowadzą głównie zajęcia praktyczne. Do tej grupy nauczycieli zalicza się 2 doktorów habilitowanych, 7 doktorów i 13 magistrów. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia doświadczenie praktyczne zdobywali poza systemem studiów pracując jako: nauczyciele, pedagodzy, psychologowie, logopedzi, dyrektorzy szkół lub przedszkoli, pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych, pracownicy wydziału oświaty.

Nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia na PPIW o profilu praktycznym, w większości łączą działalność dydaktyczną z pracą zawodową, część również z pracą naukową. Wybór wykładowców do prowadzenia zajęć na ocenianym kierunku wiąże się z przyjętym przez Uczelnię profilem praktycznym kształcenia, dlatego Uczelnia poszukuje i zatrudnia kandydatów do prowadzenia zajęć dydaktycznych z grona praktyków, specjalistów, ekspertów, w konsultacji i z pomocą interesariuszy zewnętrznych.

Należy dodać, że w przypadku tych nauczycieli akademickich, których przydziały na kierunku PPIW nie gwarantują uzyskania pensum, pensum to jest dopełniane dzięki zajęciom przydzielonym na pozostałych kierunkach prowadzonych w CB-ANS pod warunkiem, że ich wykształcenie i kwalifikacje zapewniają osiągnięcie założonych efektów uczenia się.

Zróżnicowanie kwalifikacji i dorobku naukowego zatrudnionych nauczycieli pozwala na realizację wszystkich efektów uczenia się i prawidłową realizację zajęć. Większość nauczycieli akademickich zatrudnionych do prowadzenia zajęć na kierunku PPIW związana jest z Uczelnią od wielu lat. Stosunek

liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych w ramach umowy o pracę, dla których CB-ANS stanowi podstawowe miejsce pracy, do liczby studentów na studiach jednolitych magisterskich wynosi 1:16.

Nauczyciele akademicy na kierunku PPiW posiadają dorobek naukowy w dyscyplinie pedagogika lub psychologia i/lub bogate doświadczenie praktyczne zdobyte w pracy zawodowej związanej z ocenianym kierunkiem. Kompetencje dydaktyczne nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia zdobywali podczas szkoleń w placówkach oświatowych, w których realizowali zatrudnienie, poprzez wykształcenie formalne, a także zdobywając kompetencje dydaktyczne podczas szkoleń w Uczelni.

Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają kompetencje do prowadzenia zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w zakresie obsługi platformy MS Teams, Moodle i e-dziekanatu. Do realizacji zajęć zdalnych wystarczająca jest umiejętność obsługi komputera oraz udział w szkoleniu z obsługi wykorzystywanych platform. Większość nauczycieli akademickich współpracuje z uczelnią od wielu lat i w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych zrealizowała oferowane przez CB-ANS szkolenia np. z wystąpień publicznych przed kamerą, obsługi MS Teams i Moodle. Wykładowcy, którzy nie korzystali z MS Teams i Moodle przeszli szkolenia w Uczelni, otrzymali instrukcje ułatwiające obsługę platform, instrukcje są dostępne na stronie Uczelni (<https://nauczaniezdalne.cb.szczecin.pl>) oraz w e-dziekanacie (<https://ehms.cb.szczecin.pl/>), a pracownicy działu IT są do dyspozycji prowadzących zajęcia i służą pomocą. Oprócz kompetencji informatyczno-technicznych wymagana jest od prowadzącego zajęcia zdalne umiejętność wyszukiwania, selekcji i oceny wiarygodności informacji, umiejętność opracowania treści zamieszczanych na wykorzystywanych platformach. Jeżeli nauczyciel akademicki nie posiada umiejętności obsługi platform do kształcenia zdalnego może zgłosić ten fakt menadżerowi kierunku, który ustala zakres i termin szkolenia z obsługi platform z pracownikiem działu IT.

Po wprowadzeniu systemu obsługi studentów e-dziekanatu nauczyciele akademicy dostali loginy i hasła, instrukcję obsługi programu, który jest programem intuicyjnym i do jego obsługi wystarczająca jest podstawowa znajomość obsługi komputera, korzystania z Internetu. Na każdym zjeździe do dyspozycji nauczycieli pozostają pracownicy biura obsługi studenta, pracownicy funkcyjni oraz pracownicy działu IT, którzy w każdej chwili są w stanie poprowadzić nauczyciela przez wskazany, problematyczny moduł.

Kadra może podnosić swoje kompetencje poprzez uczestnictwo w konferencjach. Uczelnia zabezpiecza środki finansowe na pokrycie kosztów udziału w konferencjach zewnętrznych w tym międzynarodowych. CB-ANS jest organizatorem lub współorganizatorem konferencji i seminariów, w których mogą uczestniczyć nauczyciele akademicy, inne osoby prowadzące zajęcia oraz studenci. W latach 2023-2025 Uczelnia była organizatorem lub współorganizatorem licznych konferencji związanych z realizowanym kierunkiem studiów, m.in.:

- 1) Webinar: Szef wobec zespołu – trudne sytuacje zarządcze, skuteczna komunikacja, wzmocnienie roli szefa. Prowadzący: Beata i Bolesław Kotlińscy (Szkoła Trenerów B.B. Kotlińscy) - 2023

Webinar poświęcony był rozwijaniu kompetencji zarządczych wśród dyrektorów i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze. Uczestnicy poznali rolę i obowiązki lidera wobec zespołu pedagogicznego, a także techniki skutecznego radzenia sobie z trudnymi sytuacjami zarządczymi, takimi jak konflikty, podejmowanie decyzji czy napięte relacje w pracy. Szczególną uwagę poświęcono doskonaleniu komunikacji interpersonalnej jako podstawowego narzędzia efektywnego zarządzania oraz strategiom wzmocniania roli szefa poprzez budowanie zaufania, motywowanie pracowników i rozwijanie ich potencjału. Szkolenie miało charakter interaktywny i angażujący – prowadzący, doświadczeni trenerzy Beata i Bolesław Kotlińscy, stwarzali przestrzeń do aktywnego udziału, ćwiczeń i refleksji nad własną praktyką zarządczą.

- 2) Konferencja „Edukacja emocjonalna w czasach cyfrowych” – 2023. Organizatorzy: CB-ANS, Fundacja INSPIRO.

Konferencja została zorganizowana w odpowiedzi na wyzwania współczesnej edukacji cyfrowej, gdzie rola relacji między uczniem, nauczycielem i rodzicem ma kluczowe znaczenie dla efektywności

nauczania i dobrostanu wszystkich uczestników procesu edukacyjnego. Podczas konferencji poruszono następujące zagadnienia:

- Edukacja emocjonalna uczniów w erze cyfrowej,
- Wsparcie nauczycieli w radzeniu sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym,
- Rola rodziców w edukacji emocjonalnej,
- Praktyczne warsztaty i narzędzia edukacyjne,

Konferencja była skierowana do nauczycieli, dyrektorów szkół, rodziców, pedagogów i psychologów, oferując uczestnikom zarówno wiedzę teoretyczną, jak i praktyczne umiejętności do zastosowania w codziennej pracy edukacyjnej.

3) Ogólnopolska konferencja online – wsparcie dla dyrektorów i nauczycieli - lipiec 2023

CB-ANS wraz z Niepubliczną Placówką Doskonalenia Nauczycieli Instytut Nauki Lektikon, we współpracy z Instytutem ADN, zorganizowało ogólnopolską konferencję online dedykowaną dyrektorom, nauczycielom oraz specjalistom w edukacji. Konferencja miała na celu przybliżenie uczestnikom tematyki pracy w zróżnicowanym zespole szkolnym, diagnozy funkcjonalnej uczniów oraz dostępnych projektów wsparcia dla szkół.

4) Konferencja „Nowoczesny Dyrektor” - styczeń 2024

CB-ANS jako główny partner uczestniczył w konferencji „Nowoczesny Dyrektor” – jednej z największych w Polsce konferencji dedykowanych menedżerom placówek oświatowych. Wydarzenie poświęcone było innowacyjnym rozwiązaniom w edukacji, nowoczesnym technologiom oraz nowatorskim metodom nauczania, wychowania i zarządzania szkołą. Konferencja obejmowała dwa dni specjalistycznych wykładów, seminariów i prezentacji, podczas których doświadczeni eksperci oraz autorytety świata nauki dzielili się wiedzą i praktycznymi narzędziami wspierającymi dyrektorów w podnoszeniu jakości edukacji oraz efektywności pracy zespołu pedagogicznego.

5) Konferencja online „Nauczyciel – Rodzic – Dziecko. Wyłącz stres w relacjach” - czerwiec 2024

Adresatami konferencji byli: dyrektorzy, nauczyciele, pedagodzy oraz osoby zainteresowane tematyką regulacji emocji i redukcji stresu w pracy edukacyjnej. Konferencja poświęcona była tematyce redukcji stresu i regulacji emocji w relacjach między nauczycielem, dzieckiem a rodzicem. Celem konferencji było dostarczenie uczestnikom praktycznych narzędzi i technik umożliwiających radzenie sobie ze stresem w pracy zawodowej oraz budowanie pozytywnych relacji w placówkach oświatowych. Uczestnicy konferencji mieli możliwość zdobycia praktycznych narzędzi do zarządzania stresem, poprawy jakości relacji w środowisku edukacyjnym oraz wymiany doświadczeń z ekspertami i innymi uczestnikami.

6) Forum Dyrektorów – rozwój kompetencji menedżerskich i pedagogicznych - kwiecień 2024

Forma: Online

CB-ANS zorganizowało prestiżowe, bezpłatne wydarzenie online „Forum Dyrektorów”, skierowane do dyrektorów, nauczycieli i kadry zarządzającej placówkami oświatowymi. Celem forum było wsparcie w rozwoju kompetencji menedżerskich, komunikacyjnych i psychospołecznych, niezbędnych w codziennej pracy edukacyjnej. Program obejmował m.in.: sesje poświęcone roli szefa wobec zespołu, trudnym sytuacjom zarządczym i efektywnej komunikacji, standardy ochrony małoletnich i odpowiedzialność prawna nauczycieli oraz dyrektora, mediacje w pracy nauczyciela i narzędzia komunikacyjne wspierające rozwiązywanie konfliktów w klasie, trudne rozmowy z rodzicami oraz skuteczna informacja zwrotna; budowanie odporności psychicznej, wzmacnianie dobrostanu i profilaktyka wypalenia zawodowego. Forum połączyło prezentacje eksperckie z dyskusjami, umożliwiając uczestnikom wymianę doświadczeń i poznanie praktycznych narzędzi wspierających efektywne zarządzanie placówką edukacyjną oraz wspieranie zespołu nauczycielskiego.

7) Konferencja „DobroStan – Wyłącz stres w relacjach” – marzec 2025,

Konferencja została poświęcona tematyce zarządzania stresem w środowisku szkolnym i wspierania dobrostanu nauczycieli, pedagogów, dyrektorów oraz osób pracujących z dziećmi i młodzieżą. Wydarzenie miało na celu dostarczenie praktycznych narzędzi do budowania pozytywnych relacji, zapobiegania wypaleniu zawodowemu i radzenia sobie z sytuacjami kryzysowymi. W programie znalazły się cztery eksperckie wystąpienia dotyczące:

- sposobów motywowania nauczycieli oraz tworzenia wspierającej atmosfery przeciwdziałającej wypaleniu zawodowemu;
- narzędzi mediacyjnych i negocjacyjnych w rozwiązywaniu konfliktów między dziećmi, rodzicami i nauczycielami;
- holistycznego treningu radzenia sobie ze stresem, łączącego aspekty psychiczne, fizyczne i emocjonalne;
- zapewnienia bezpieczeństwa w placówkach edukacyjnych w obliczu zagrożeń kryzysowych, takich jak akty terrorystyczne czy zagrożenia pirotechniczne.

8) Cykl spotkań psychoedukacyjnych „Opanuj lęk i żyj z sensem”

Z troską o dobrostan mieszkańców Szczecina i regionu CB-ANS we współpracy z Pracownią Dobrostanu zorganizowało cykl bezpłatnych spotkań psychoedukacyjnych poświęconych problemowi lęku i utraty poczucia sensu życia. Wydarzenia miały na celu przybliżenie mechanizmów lękowych, prezentację skutecznych metod ich minimalizowania oraz wspieranie uczestników w odzyskiwaniu dobrostanu psychofizycznego.

4.2. Obsada zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych

Zajęcia dydaktyczne umożliwiające osiągnięcie przez studentów umiejętności praktycznych realizowane są przez nauczycieli akademickich i inne osoby, które prowadzą działalność praktyczną w tym zakresie lub zdobyły doświadczenie praktyczne poza Uczelnią. W grupie nauczycieli-praktyków należy wymienić m.in.:

- doktor pedagogiki L.R., która uzyskała stopień naukowy doktora pedagogiki na podstawie rozprawy „Niepokoje egzystencjalne nauczycieli przedszkoli w kontekście reformy oświaty”, jest absolwentką Studium Wychowania Przedszkolnego w Szczecinie – wychowanie przedszkolne. W roku 2000 uzyskała stopień nauczyciela mianowanego. Pani Doktor przez przez 20 lat pracowała na stanowisku nauczyciela przedszkola w pełnym wymiarze godzin. W okresie tym pełniła funkcję nauczyciela najczęściej w grupach dzieci 5-6 letnich, z dużymi efektami przygotowując je do podjęcia nauki w klasach I-III. W szerokim zakresie wypełniała funkcje opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawcze, wspierała rozwój dzieci we wszystkich obszarach: emocjonalnym, społecznym, fizycznym i poznawczym; w pełni planowała i realizowała proces opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawczy. Realizowała programy pracy z dziećmi, które odpowiadały założeniom podstawy programowej. Brała aktywny udział w tworzeniu innowacyjnych programów pracy z dziećmi. Przygotowywała dzieci do rozpoczęcia edukacji szkolnej w zakresie dojrzałości do uczenia się matematyki, przygotowanie do nauki czytania i pisanie, dojrzałości fizycznej, emocjonalnej i społecznej. Wspierała rozwój mowy w szerokim tego słowa znaczeniu. Pracowała z dziećmi posiadającymi orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym z zaburzonym rozwojem mowy, dzieckiem niedosłyszącym, z porażeniem wczesnodziecięcym. Pracowała z dziećmi uzdolnionymi, wspierając ich rozwój. Każdego roku dokonywała diagnozy przedszkolnej w zakresie gotowości dziecka do rozpoczęcia edukacji szkolnej. Wśród nauczycieli była liderem i przewodnikiem dla młodej kadry. Jako nauczyciel była opiekunem praktykantów ze Studium Wychowania Przedszkolnego i Wyższych Szkół Pedagogicznych, w tym z Uniwersytetu Szczecińskiego. Prowadziła zajęcia pokazowe dla studentów Uniwersytetu Szczecińskiego. Współpracowała z pobliskimi przedszkolami i szkołami podstawowymi oraz z najbliższym środowiskiem, w tym z Domem Kombatanta w Szczecinie czy Schroniskiem dla zwierząt, przygotowując z dziećmi przedstawienia teatralne, występy, jasełka itp. Przez 20 lat prowadziła ścisłą współpracę przedszkola z rodziną i najbliższym środowiskiem poprzez zróżnicowane formy indywidualne i zbiorowe: zebrania, indywidualne spotkania i konsultacje, zajęcia otwarte, uroczystości, festyny, wycieczki itp. Pełniła również funkcję wychowawcy podczas wyjazdów z dziećmi w wieku szkolnym na obozy i kolonie. Założyła z dziećmi zespół muzyczny „Ale babki”, który z dużymi sukcesami uczestniczył w różnego rodzaju festiwalach i przeglądach. Tuż przed

zakończeniem pracy w przedszkolu uzyskała stopień zawodowy nauczyciela mianowanego. Ciągłe doskonaliła swój warsztat pracy poprzez uzupełnianie wykształcenia i uczestnictwo w różnego rodzaju warsztatach, szkoleniach, kursach. Ciesząc się dużym autorytetem na stanowisku nauczyciela, otrzymała propozycję pracy na stanowisku inspektora ds. przedszkoli w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Szczecin. Pracowała w Urzędzie Miasta Szczecin najpierw na stanowisku inspektora, później głównego specjalisty, nie zaprzestała pracy na rzecz działalności edukacyjnej i wspierającej dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym. Przez wiele lat pracy zawodowej prowadziła nadzór nad 51 przedszkolami publicznymi, 49 szkołami podstawowymi w zakresie edukacji najmłodszych, przez kilka lat nad Młodzieżowymi Ośrodkami Socjoterapii i poradniami psychologiczno-pedagogicznymi. Czynnie uczestniczyła w wydarzeniach edukacyjnych nadzorowanych przedszkoli i szkół, wspierając je zarówno merytorycznie jak i organizacyjnie. Dzięki swojej pracy w Urzędzie i dużej dostępności do przedszkoli i szkół podstawowych zapraszała studentów do czynnego udziału w ciekawych zajęciach prowadzonych w przedszkolach i szkołach. Organizowała ze studentami, w oparciu o założenia podstawy programowej uroczystość z okazji Dnia Matki. Zapraszała dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych na konferencje metodyczne. Opiniowała z ramienia organu prowadzącego programy projakościowe w zakresie edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej. W szczególności dokonywała analizy programów w zakresie ich spójności z podstawą programową. Była autorka programów innowacyjnych w zakresie wczesnej nauki języka obcego w szczecińskich przedszkolach, nauki pływania czy wspierania rozwoju fizycznego dzieci poprzez tworzenie warunków do zabaw na powietrzu, w tym placów zabaw i miniboisk pn. Gryfuś. Była liderką wprowadzania dwujęzyczności w szczecińskich przedszkolach metodą immersji, w wyniku czego funkcjonuje w Mieście 12 takich placówek, które swoją działalność rozpoczęły jeszcze przed wprowadzeniem, zgodnie z podstawą programową, wczesnej nauki języka obcego. Była ekspertem w dziedzinie organizacji funkcjonowania przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klasach I–III SP. Podczas budowy nowych przedszkoli, szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych była głosem doradczym w tworzeniu funkcjonalnego wizerunku budowanych placówek, który zawsze był weryfikowany z podstawą programową, a w szczególności z tworzeniem optymalnych warunków do osiągnięcia najwyższych efektów nauczania. Podczas dokonywanych zmian w prawie oświatowym, w tym w rozporządzeniu w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, przygotowywała w imieniu samorządu opinię na temat wprowadzanych zmian. Podczas narady dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych omawiała zmiany w podstawie programowej: czego dotyczą, jak się przygotować do zmian, jak stworzyć odpowiednie warunki do ich realizacji. Od 2001 r. – przez 19 lat przewodniczyła egzaminom na stopień nauczyciela mianowanego, weryfikując jednocześnie dorobek zawodowy nauczyciela i złożoną dokumentację. W pierwszych latach wprowadzenia awansu zawodowego nauczyciela prowadziła w ramach swojej pracy szkolenia dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy. Przygotowywała na Radę Miasta Szczecin i Komisję ds. Edukacji wszelkie merytoryczne materiały dotyczące organizacji i funkcjonowania przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych. Czynnie uczestniczyła w upowszechnieniu edukacji przedszkolnej, robiąc analizy i poszukując argumentów związanych z wyrównywaniem szans edukacyjnych. Prowadziła badania ankietowe skierowane do rodziców dzieci i nauczycieli dotyczące obniżenia wieku szkolnego, restrukturyzacji pracy przedszkoli i szkół z oddziałami przedszkolnymi, oczekiwań rodziców względem edukacji przedszkolnej. Czynnie współpracowała z Komitetem Obrony Przedszkolaków, celem działalności którego było wspieranie edukacji przedszkolnej w Mieście. Czynnie uczestniczyła w debatach o edukacji, których uczestnikami byli rodzice, dyrektorzy placówek oświatowych oraz przedstawiciele samorządów. Rozwiązywała wszelkie indywidualne problemy rodziców i dzieci, związane z edukacją przedszkolną. Do jej kompetencji należało również ustalanie potrzeb w zakresie wychowania przedszkolnego i stwarzanie warunków do jak najlepszej

realizacji założeń programów edukacyjnych zgodnych z podstawą programową. Czynnie uczestniczyła w naradach i zespołach samokształceniowych dyrektorów placówek oświatowych w zakresie edukacji przedszkolnej. Była odpowiedzialna za organizację pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolach i edukacji najmłodszych w szkołach podstawowych, prowadzonej na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii psychologiczno-pedagogicznych. Kierowała młodzieżą zagrożoną niedostosowaniem społecznym do Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii. Miała szeroki kontakt z mediami poprzez uczestnictwo w audycjach radiowych i telewizyjnych na temat współczesnych dylematów związanych z edukacją małego dziecka. Pomimo tego, że w październiku 2020r. zakończyła swoją pracę w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Szczecin, nadal jest zapraszana do placówek na różnorodne wydarzenia edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, a różne podmioty zasięgają jej opinii w sprawie edukacji najmłodszych;

- doktor nauk społecznych, magister psychologii M.B.-N.- jest psychologiem prowadzącym terapię psychologiczną dla osób dorosłych oraz młodzieży od 15. roku życia. Obecnie pracuje w Psychocentrum Terapii i Rozwoju w Szczecinie. Doświadczenie zawodowe zdobywała w m.in.: Szpitalu Zdroje w Szczecinie - III Oddział Ogólnopsychiatryczny, Szkole Podstawowej nr 68 w Szczecinie im. 12 Pułku Ułanów Podolskich, Przedszkolu Niepublicznym „Notka” w Szczecinie, III Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Szczecinie, Centrum Psychoterapii w Pełni w Szczecinie, Centrum Psychoterapii i Coachingu Synergia w Szczecinie, Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tanowie;
- doktor pedagogiki, magister psychologii P.R.- posiada wieloletnie doświadczenie dydaktyczne i praktyczne w pracy z młodzieżą trudną oraz w kształceniu przyszłych specjalistów (pedagogów, psychologów). Prowadził zajęcia praktyczne, warsztaty i opiekę nad pracami studenckimi; wdraża innowacje dydaktyczne łączące teorię z praktyką terenową. Od wielu lat pełni również funkcję psychologa szkolnego, prowadząc diagnozę psychologiczną uczniów, konsultacje z rodzicami i nauczycielami, warsztaty profilaktyczne oraz zajęcia rozwijające kompetencje społeczne i emocjonalne młodzieży. Wspiera proces dydaktyczny i wychowawczy, współpracuje z instytucjami zewnętrznymi (MOPR, Policja, kuratorzy sądowi) oraz wdraża programy wspierające dobrostan psychiczny uczniów i zapobieganie kryzysom szkolnym.
- magister pedagogiki J.Cz. - nauczyciel-praktyk w zakresie wychowania przedszkolnego oraz bogate doświadczenie z zakresu zarządzania placówką oświatową – od 23 lat pełni funkcję dyrektora. Jest organizatorem i realizatorem WDN, które ma odzwierciedlenie w jakości pracy z wychowankiem przedszkola. Nauczyciel-praktyk wykorzystujący swoje doświadczenie zawodowe w pracy ze studentami; dyrektor przedszkola, które posiada dwa certyfikaty: Gdańskiego Towarzystwa Dysleksji w zakresie MDS - metoda stosowana jest kompleksowo we wszystkich grupach wiekowych oraz Krajowy Certyfikat Przedszkola Promującego Zdrowie. Uczestniczyła w konferencji: Przedszkola Promujące zdrowie – wymiana doświadczeń. Była prelegentką podczas konferencji organizowanej przez Collegium Balticum na temat: Rola rodziców w identyfikowaniu i zarządzaniu problemami emocjonalnymi u dzieci. Podczas ćwiczeń i projektów realizuje zadania nawiązujące do warsztatu pracy nauczycieli – dzięki czemu studenci mają podbudowę do codziennej pracy nauczyciela przedszkola;
- doktor nauk humanistycznych P.Sz. - nauczyciel akademicki prowadzi zajęcia z zakresu Edukacji medialnej oraz Pracy opiekuńczo-wychowawczej nauczyciela. Dorobek dydaktyczny ściśle wiąże się z praktyką w szkolnictwie, szczególnie w szkole podstawowej, co zapewnia studentom kontakt z autentycznymi przykładami, problemami i rozwiązaniami stosowanymi w codziennej pracy nauczyciela. W ramach przedmiotu Edukacja medialna wykorzystuje zarówno doświadczenie zawodowe zdobyte w lokalnej rozgłośni Polskiego Radia, jak i praktykę szkolną. Zajęcia ukierunkowane są na rozwijanie u studentów kompetencji w zakresie krytycznej analizy treści medialnych, odpowiedzialnego korzystania z mediów cyfrowych oraz przygotowania uczniów szkoły podstawowej do świadomego i bezpiecznego funkcjonowania

w świecie mediów. W ramach przedmiotu Praca opiekuńczo-wychowawcza nauczyciela opiera się na własnej praktyce w pracy wychowawczej w klasach szkoły podstawowej. Dzięki temu studenci mają możliwość poznania rzeczywistych mechanizmów budowania relacji wychowawca–uczeń, współpracy z rodzicami oraz rozwiązywania problemów wychowawczych. Szczególny nacisk kładzie na rozwój kompetencji miękkich studentów, niezbędnych w pracy opiekuńczej i wychowawczej. Osiągnięcia dydaktyczne: Opracowanie i prowadzenie autorskiego programu zajęć „Edukacja medialna”, opartego na doświadczeniu pracy w radiu, Instytucie Pamięci Narodowej oraz praktyce szkolnej; Stworzenie programu zajęć „Praca opiekuńczo-wychowawcza nauczyciela”, wykorzystującego doświadczenia wychowawcze zdobyte w pracy w szkole podstawowej; Systematyczne wdrażanie aktywizujących metod dydaktycznych (analiza przypadków, debata, symulacje sytuacji wychowawczych, projekty edukacyjne); Prowadzenie praktyk studenckich w szkołach podstawowych – nadzór nad przygotowaniem studentów do pracy dydaktyczno-wychowawczej; Rozwijanie u studentów umiejętności opiekuńczych i wychowawczych na podstawie codziennych doświadczeń pracy z uczniami w szkole podstawowej; Dostosowanie treści dydaktycznych do potrzeb współczesnej szkoły podstawowej, uwzględniając m.in. pracę z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych; Wykorzystanie doświadczeń wychowawczych do kształcenia postaw studentów w zakresie odpowiedzialności, empatii i komunikacji w pracy z dzieckiem i jego rodziną. Dodatkowym atutem jest doświadczenie zawodowe zdobyte w lokalnej rozgłośni Polskiego Radia, które wzbogaca treści programowe przedmiotu Edukacja medialna. Umożliwia to studentom poznanie warsztatu dziennikarskiego, zasad pracy z mediami oraz krytycznej analizy przekazów medialnych – co odpowiada współczesnym wymaganiom edukacji medialnej i cyfrowej;

- doktor pedagogiki, magister psychologii A.Sz. - Ekspert Ministerstwa Edukacji Narodowej ds. awansu zawodowego nauczycieli, Ekspert w Narodowym Programie Foresight Polska 2020-badania Delhi, Członek Rady Naukowej Towarzystwa Oświatowego w Szczecinku, Egzaminator Państwowej Komisji Egzaminacyjnej w zakresie ekonomii i agrobiznesu, Ekspert Narodowej Strategii dla Polski do 2020 roku w zakresie oświaty, Członek Zespołu zadaniowego ds. metodyki w ramach Partnerstwa Lokalnego na Rzecz Rozwoju Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego w województwie Zachodniopomorskim, Wiceprzewodniczący Międzyzakładowego Związku Zawodowego NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania w Szczecinku; dyrektor szkoły w Szczecinku, autor wielu publikacji z zakresu pedagogiki, awansu nauczyciela;
- magister pedagogiki R.P. - Doświadczenie zawodowe obejmuje ponad 20 lat pracy w zawodzie nauczyciela oraz funkcję dyrektora przedszkola. Działalność koncentruje się na tworzeniu bezpiecznego, twórczego i rozwijającego środowiska edukacyjnego. Dorobek dydaktyczny obejmuje wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć przedszkolnych, wczesnoszkolnych oraz wdrażaniu nowoczesnych metod i form pracy z dziećmi. Szczególny nacisk kładzie na rozwój kompetencji społecznych, emocjonalnych i poznawczych wychowanków. Skutecznie łączy cele wychowawcze i dydaktyczne z treściami programowymi, kładąc nacisk na indywidualne podejście do dziecka oraz rozwój kompetencji kluczowych. Obecnie jest również opiekunem Koła Studenckiego.

Najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne (ostatnie 6 lat):

1. Programy edukacyjne wspierające rozwój dzieci – 2018-2025
2. Zajęcia otwarte dla rodziców i społeczności – 2018-2025
3. Innowacyjne metody dydaktyczne i indywidualizacja procesu nauczania – 2019-2025
4. Warsztaty i szkolenia dla kadry – 2019-2025
5. Współpraca z rodzicami w programach edukacyjnych – 2020-2025
6. Uroczystości i projekty integracyjne – 2020-2025
7. Doskonalenie zawodowe nauczycieli – 2021-2025
8. Zajęcia profilaktyczne i prozdrowotne – 2021-2025

9. Programy edukacji obywatelskiej i społecznej – 2022-2025

10. Tworzenie materiałów dydaktycznych i publikacji – 2022-2025

- magister pedagogiki E. Sz-S. - posiada wieloletnie doświadczenie w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zarówno w placówkach edukacyjnych, jak i w ramach działalności akademickiej. Prowadziła zajęcia dydaktyczne w obszarze pedagogiki, logopedii oraz terapii pedagogicznej, a także opracowywała programy zajęć i materiały dydaktyczne dostosowane do potrzeb studentów oraz osób szkolących się w zakresie edukacji specjalnej. Czynnie uczestniczyła w pracach komisji egzaminacyjnych podczas egzaminów ósmoklasisty oraz w komisjach związanych z postępowaniem awansu zawodowego nauczycieli. Pełniła rolę opiekuna stażu nauczycieli początkujących, wspierając ich w realizacji planu rozwoju zawodowego oraz, w ramach pracy zawodowej poza CB ANS, była opiekunem praktyk studenckich na kierunkach Logopedia i Edukacja oraz wspomaganie osób ze spektrum autyzmu, odpowiadając za nadzór nad przebiegiem praktyk i ocenę ich efektów. Organizowała i prowadziła warsztaty oraz szkolenia dla nauczycieli w zakresie pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, a także w obszarze terapii logopedycznej i komunikacji wspomagającej. Doświadczenie zawodowe obejmuje również prowadzenie zajęć rewalidacyjnych z uczniami wymagającymi wsparcia, w tym indywidualnych programów terapeutycznych dla osób z ASD.

4.3. Założenia, cele i skuteczność prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy

W celu podniesienia jakości kształcenia studentów oraz doskonalenia umiejętności dydaktycznych nauczycieli akademickich w CB-ANS realizuje ocenę kadry akademickiej. Ocena pracowników prowadzona jest w ustawowych terminach, zgodnie z § 29 Statutu Uczelni i jest szczegółowo opisana w Wewnętrznym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia. Oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia odbywają się w oparciu o hospitację zajęć, ewaluację dokonywaną przez studentów, samoocenę nauczycieli oraz oceny okresowe. Procedura oceny kadry dydaktycznej została ujednolicona i wprowadzone w życie Zarządzeniem Rektora nr 10/10/2023/2024 z dnia 26 października 2023 r. (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s229s1743069993.pdf>). Opracowano również procedurę hospitacji zajęć, którą wprowadzono Zarządzeniem Rektora nr 5/10/2023/2024 z dnia 26 października 2023 r. (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s229s1743069993.pdf>). Wyniki oceny kadry dydaktycznej są podstawą do podejmowania decyzji dotyczących warunków zatrudnienia w kolejnym roku akademickim.

Procedura hospitacji zajęć dotyczy zarówno zajęć dydaktycznych jak i praktyk zawodowych. Hospitacje dotyczą wszystkich pracowników dydaktycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz na podstawie umów cywilnoprawnych. Hospitacje obejmują wszystkie formy zajęć dydaktycznych realizowanych w CB-ANS: wykłady, ćwiczenia, seminaria, warsztaty, laboratoria oraz praktyki zawodowe. Każdy nauczyciel akademicki powinien być objęty procesem hospitacji nie rzadziej niż raz na cztery lata na danym kierunku studiów. Nowo zatrudniani nauczyciele akademicki podlegają obowiązkowej hospitacji w pierwszym roku pracy. Hospitacja zajęć dydaktycznych obejmuje ocenę: przygotowania merytorycznego, koncepcji zajęć, sposobu prowadzenia zajęć, aktywizacji i zainteresowania studentów, sposobu przekazywania wiedzy, wykorzystania odpowiednich dla tematu i formy zajęć narzędzi, technik, materiałów, pomocy naukowych, sposobu komunikowania się ze studentami, kultury osobistej prowadzącego, weryfikacji efektów uczenia się. Hospitujący jest zobowiązany do przedstawienia hospitowanemu protokołu hospitacji wraz z wnioskami lub zaleceniami, które będą służyć w przyszłości poprawie jakości kształcenia. Hospitowany potwierdza podpisem zapoznanie się z treścią protokołu. Hospitowany ma prawo odwołania się od wyników hospitacji do Rektora w terminie 7 dni od dnia zapoznania się z protokołem. Uzyskanie przez hospitowanego nauczyciela akademickiego niezadowolających ocen może być punktem wyjścia do przeprowadzenia z hospitowanym rozmowy przez Rektora lub upoważnionej przez niego osoby na

temat podjęcia konkretnych działań naprawczych. W przypadku negatywnej oceny hospitowanych zajęć nauczyciel podlega obowiązkowej hospitacji w kolejnym semestrze, a jeżeli to niemożliwe w kolejnym roku akademickim. Wyniki hospitacji stanowią jeden z elementów okresowej oceny pracowników, a także są brane pod uwagę w polityce awansów, przedłużaniu zatrudnienia i obsadzie zajęć.

W Uczelni prowadzone są badania ankietowe wśród studentów, których celem jest zebranie opinii o efektach uczenia się, osiąganych w toku realizacji przedmiotów oraz jakości pracy, prowadzącego przedmiot nauczyciela akademickiego. Ocena nauczycieli akademickich dokonywana jest jeden raz w roku, po zakończeniu zajęć. Zebrane opinie i oceny przedstawiane są menadżerowi kierunku i nauczycielom akademickim. W przypadku uwag krytycznych do poszczególnych nauczycieli, menadżer kierunku lub prorektor prowadzi rozmowy mające na celu poprawę jakości prowadzonych zajęć. Każdy nauczyciel akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia mogą samodzielnie sprawdzić wyniki ocen dokonywanych przez studentów w e-dziekanacie z zakładce Wyniki ankiet (<https://ehms.cb.szczecin.pl>).

Przydział zajęć dydaktycznych uwzględnia kompetencje i doświadczenie nauczycieli akademickich oraz innych osób przewidzianych do prowadzenia zajęć i grup zajęć. Przy powierzaniu zajęć brane są pod uwagę: kompetencje, specjalizacje w określonych dyscyplinach nauki, doświadczenie naukowe oraz doświadczenie praktyczne. Uczelnia stara się, aby obciążenie godzinowe nauczycieli akademickich nie przekraczało norm ustawowych i pensum ustalonego w Uczelni. Nadgodziny przydzielane są nauczycielom akademickim po uzyskaniu ich zgody.

Za obsadę zajęć odpowiada menadżer kierunku, który decyzje w tej sprawie konsultuje z Rektorem lub prorektorem. Za politykę zatrudnienia odpowiada Rektor. Polityka kadrowa uwzględnia przepisy w tym zakresie, a także zapotrzebowanie na nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia wynikające z planu studiów. Rektor swoje decyzje konsultuje z Kanclerzem (sprawy finansowe, w tym wynagrodzenie), z prorektorem i menadżerem kierunku.

4.4. System wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych

Uczelnia dba o zabezpieczenie i stabilność polityki kadrowej w zakresie zatrudnienia w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy oraz stwarza warunki do realizacji założonych efektów uczenia się w ramach prowadzonych kierunków studiów.

Realizowana polityka kadrowa w Uczelni służy właściwemu doborowi kadry naukowo-dydaktycznej niezbędnej do prowadzenia kształcenia na ocenianym kierunku. Kadra Uczelni motywowana jest do podnoszenia kwalifikacji naukowo-dydaktycznych poprzez okresową ocenę aktywności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej, ocenę pracowników dokonywaną przez studentów w formie ewaluacji prowadzonych zajęć, możliwość udziału w projektach międzynarodowych. Uczelnia umożliwia nauczycielom akademickim udział w organizowanych konferencjach naukowych, publikację artykułów na blogu Uczelni, dofinansowanie w celu udziału w konferencjach krajowych i zagranicznych lub w celu wydawania skryptów oraz książek. Istnieje możliwość uzyskania dofinansowania na pokrycie kosztów doktoratów lub habilitacji.

W związku z realizacją projektu finansowanego ze środków UE Otwarte ścieżki: praktyka – wiedza - wsparcie Uczelnia zorganizowała szkolenie dla kadry dydaktycznej i administracyjnej mające na celu podniesienie kompetencji i świadomości pracy ze studentami z niepełnosprawnościami.

W listopadzie 2024 r. kadra CB-ANS wzięła udziału w szkoleniu z zakresu komunikacji metodą FRIS®. Metoda FRIS® to narzędzie diagnostyczne, które służy do określania indywidualnego stylu myślenia i działania. Jest wykorzystywana głównie w rozwoju osobistym, komunikacji oraz budowaniu efektywnych zespołów. Pomaga lepiej rozumieć siebie i innych, a co za tym idzie – skuteczniej współpracować. Metoda ta wyróżnia cztery style myślenia, które opisują, jak naturalnie podchodzimy do analizy problemów, komunikacji i pracy zespołowej – Fakt, Relacja, Idea, Struktura. Poza stylami myślenia metoda FRIS® określa również style działania, które pokazują, jak reagujemy w dynamicznych sytuacjach i realizujemy zadania. Poprawia komunikację – dzięki zrozumieniu, jak inni przetwarzają

informacje, można lepiej dostosować sposób przekazu. Zwiększa efektywność zespołu – pozwala tworzyć lepiej dopasowane role w zespole, co przekłada się na większą harmonię i skuteczność. Pomaga w rozwoju zawodowym – wskazuje mocne strony i obszary do pracy, co ułatwia rozwój osobisty i zawodowy. Redukuje konflikty – pokazuje, skąd mogą wynikać różnice w podejściu do pracy, co ułatwia ich rozwiązanie.

Szkolenie z komunikacji Metodą FRIS® pozwoliło pracownikom Uczelni lepiej zrozumieć różnorodne sposoby myślenia i działania, co bezpośrednio przełoży się na efektywność komunikacji i współpracy w codziennej pracy. Dzięki warsztatom kadra Uczelni miała okazję nauczyć się, jak dostosowywać sposób przekazywania informacji do indywidualnych stylów rozmówców, zwiększając skuteczność i komfort pracy zespołowej. Szkolenie obejmowało sesje indywidualne oraz warsztaty grupowe. W szkoleniu wzięła udział kadra kierownicza, administracyjna oraz wykładowcy, w tym z kierunku PPiW.

Warto nadmienić, że w CB-ANS Zarządzeniem Rektora nr 11/10/2023/2024 z dnia 26 października 2023 r. wprowadzono procedurę zapobiegania zjawiskom patologicznym związanym z realizacją procesu kształcenia (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s271s1759215274.pdf>), a Zarządzeniem Rektora nr 2/02/2019/2020 z dnia 27 lutego 2020 r. wprowadzono procedurę antydyskryminacyjną i przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu pracowników i studentów (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s229s1743067732.pdf>).

4.5. Spełnienie reguł i wymagań zawartych w standardach kształcenia

Uczelnia spełnia reguły wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) dla kierunku studiów przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej, ponieważ kształcenie to jest prowadzone przez nauczycieli akademickich i inne osoby posiadające kompetencje i doświadczenie w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć, w tym nauczycieli akademickich posiadających dorobek naukowy w dyscyplinach naukowych pedagogika lub psychologia.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

5.1. Stan, nowoczesność, rozmiary i kompleksowość bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy

Baza dydaktyczna CB-ANS składa się z pomieszczeń dydaktycznych własnych oraz pomieszczeń wynajmowanych. Główna siedziba Uczelni mieści się na ul. Mieszka I 61C w Szczecinie, gdzie znajduje się budynek A i budynek B. Bazę dydaktyczną Uczelni stanowią też dwa budynki, zlokalizowane w centrum Szczecina, przy ul. 3 Maja 1a, należące do Zespołu Szkół nr 8, a podnajmowane przez Uczelnię na podstawie umowy najmu. Wszystkie kopie umów najmu znajdują się w załącznikach 5.1.1., 5.1.2, 5.1.3.

Budynki dydaktyczne są w dobrym stanie technicznym i estetycznym oraz odpowiadają wymaganiom określonym w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i ochrony środowiska.

W budynku głównym A znajdują się pomieszczenia administracyjne i dydaktyczne dostępne dla studentów od poniedziałku do piątku. Podczas zjazdów studiów niestacjonarnych pracownicy biura obsługi studentów, działu finansowego, menadżer kierunku i władze Uczelni pełnią dyżur, w wyznaczonych na każdy zjazd godzinach, w budynkach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne.

W siedzibie Uczelni znajdują się:

- Rektorat,
- Dział Kadr,
- Dział Księgowości,
- pokoje pracowników funkcyjnych,
- Dział Marketingu i Promocji,
- Biuro rekrutacji,
- Dział Informatyczny,
- Biblioteka i czytelnia,
- Studio nagrań,
- Dział Studiów Podyplomowych,
- Dział Projektów Międzynarodowych,
- Biuro Obsługi Studentów,
- 14 sal dydaktycznych,
- aula o powierzchni 150m²,
- sala warsztatowa.

W budynku A na parterze znajduje się aula o powierzchni 150 m² i pojemności 180 miejsc oraz sala dydaktyczna o pow. 34 m², punkt informacji i ksero oraz biuro rekrutacji.

Na pierwszym piętrze znajduje się BOS, dział finansowy oraz pięć sal dydaktycznych.

Na drugim piętrze znajdują się pomieszczenia administracyjne i sala warsztatowa o pow. 35m² z podwieszanym rzutnikiem, tablicą, dostępem do Internetu, w której można zainstalować 20 laptopów.

Pracownie dydaktyczne i aula wyposażone są w sprzęt multimedialny, tablice, ekrany do projektorów. Każdy wykładowca ma dostęp do komputera. Pracownie komputerowe wyposażone są w nowoczesny sprzęt multimedialny i oprogramowanie.

Uczelnia dysponuje własnym łączem internetowym, z którego można korzystać bezpłatnie. Wykładowcy i studenci mają zapewniony dostęp do Internetu w salach wykładowych, pracowniach komputerowych oraz pokojach pracowniczych. Technologia ta wykorzystywana jest do pozyskiwania informacji, komunikacji czy transferu materiałów dydaktycznych.

W siedzibie Uczelni znajduje się biblioteka z czytelnią, która jest dostępna dla pracowników i studentów, a także oferuje wypożyczenia na zamówienia (zamówienia przez Internet lub telefon – odbiór zamówionych książek w miejscu prowadzenia zajęć poza siedzibą Uczelni w czasie zjazdów).

W budynku B znajdują się: archiwum Uczelni, pomieszczenia magazynowe, dziewięć sal dydaktycznych wykładowych i ćwiczeniowych, jedna sala komputerowa na 19 stanowisk.

Uczelnia korzysta z dwóch budynków szkolnych przy ul. 3 Maja 1a, o powierzchni dydaktycznej 2890 m². W budynkach znajduje się aula o powierzchni 260m², sala gimnastyczna o powierzchni 585 m² z zapleczem sanitarnym, dwie sale konferencyjne (98m² i 75 m²) oraz 19 sal dydaktycznych w starym budynku (budynek SB) o powierzchni od 50m² do 72m² i 13 sal dydaktycznym w nowym budynku (budynek NB) o powierzchni od 33 m² do 75m². Do dyspozycji Uczelni są trzy sale komputerowe 20-stanowiskowe, jedna o powierzchni 51 m² i dwie o powierzchni 75 m² wyposażone w komputery z dostępem do Internetu, stacje robocze wyposażone w procesory Intel, wykorzystywany jest system operacyjny Microsoft, monitory LCD (ciekłokrystaliczne), sieć LAN.

W 30 salach należących do Zespołu Szkół nr 8 w Szczecinie znajdują się ekrany multimedialne. Aula i sale konferencyjne oprócz rzutników posiadają nagłośnienie mikrofonowe. W salach znajdują się tablice suchościeralne. Do dyspozycji studentów i wykładowców pozostają dodatkowe laptopy, rzutniki multimedialne, radiomagnetofony, kamera i aparaty fotograficzne. W niektórych salach zainstalowano tablice interaktywne.

Baza dydaktyczna będąca w dyspozycji CB-ANS spełnia wszystkie niezbędne wymagania, a w szczególności:

- liczba i powierzchnia sal wykładowych, seminaryjnych, ćwiczeniowych, laboratoryjnych, pracowni komputerowych jest dostosowana do liczby studentów,
- w salach liczba stanowisk jest adekwatna do powierzchni pomieszczenia i liczby studentów,

- w salach ustawione są ławki jedno-, dwu- lub trzyosobowe i przystosowane do ich wysokości krzesła,
- sale są wyposażone w odpowiadający współczesnym wymogom sprzęt audiowizualny, komputerowy z odpowiednim oprogramowaniem i inny sprzęt dydaktyczny gwarantujący prawidłową realizację treści kształcenia oraz zajęć praktycznych, a także zdobycie przez studentów wiedzy i umiejętności deklarowanych w celach i efektach uczenia się,
- studenci mają zapewniony dostęp do komputerów i Internetu także poza zajęciami.

Przedstawiona infrastruktura dydaktyczna gwarantuje studentom i wykładowcom właściwe warunki nauki i pracy. Pozwala ona na osiągnięcie efektów uczenia się zakładanych na kierunku PPiW. Na bieżąco czynione są udoskonalenia infrastruktury, które dotyczą głównie wyposażenia sal wykładowych. Wynajmowana baza lokalowa sprzyja inicjatywom oraz motywuje do pracy. Położenie budynków w ścisłym centrum miasta ułatwia swobodny dostęp do dworca PKP, PKS oraz do innych dzielnic Szczecina. W pobliżu znajduje się centrum usługowo-handlowe, zakłady i punkty gastronomiczne.

Szczegółowy opis wraz ze zdjęciami infrastruktury wykorzystywanej w realizacji programu studiów znajduje się w załączniku 5 do niniejszego raportu.

5.2. Infrastruktura i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza Uczelnią oraz praktyki zawodowe

W ramach realizowanego kierunku Uczelnia współpracuje z instytucjami zewnętrznymi, które stanowią placówki oświatowo-wychowawcze i poradnie psychologiczno-pedagogiczne. W większości są to instytucje publiczne, które spełniają określone wymogi w zakresie wyposażenia. Z uwagi na współpracę z SENSE Gabinetem Terapii Metodą Integracji Sensorycznej, przedszkole terapeutyczne oraz terapeutyczna szkoła specjalna w Szczecinie, ul. Miodowa 57, Przedszkolem Publicznym nr 14 w Szczecinie, ul. Bandurskiego 56 oraz Centrum Mistrzostwa Sportowego (CMS) w Szczecinie, ul. Mazurska 40 niektóre zajęcia dydaktyczne realizowane przez dyrektorów tych jednostek odbywają się w wymienionych placówkach z wykorzystaniem sal i pracowni specjalistycznych.

Jeżeli chodzi o SENSE – Centrum Terapii, przedszkole terapeutyczne oraz terapeutyczna szkoła specjalna, to zajęcia odbywają się w salach terapeutycznych wyposażonych w specjalistyczny sprzęt: maty i piłki rehabilitacyjne, przyrządy do integracji sensorycznej (huśtawki, drabinki, piaskownice sensoryczne), zestawy do terapii ręki i logopedii, pomoce multimedialne oraz instrumenty muzyczne. Dzięki temu studenci mają możliwość poznania i stosowania różnorodnych metod pracy wspierających rozwój psychoruchowy, emocjonalny i społeczny dzieci.

Placówki SENSE dysponują również salami diagnostycznymi, wyposażonymi w standaryzowane testy i kwestionariusze, pomoce do diagnozy funkcji poznawczych, społecznych i motorycznych, sprzęt komputerowy z oprogramowaniem diagnostycznym, a także rozwiązania pozwalające na obserwację zajęć. Tak zorganizowana przestrzeń umożliwia studentom zdobywanie umiejętności prowadzenia diagnozy pedagogicznej i psychologicznej w warunkach odpowiadających standardom profesjonalnym.

Przedszkole Publiczne nr 14 w Szczecinie to placówka wyposażona w nowoczesne narzędzia edukacyjne oraz atrakcyjne rozwiązania organizacyjne. W codziennej pracy dydaktycznej wykorzystywana jest tablica interaktywna, która pozwala na prowadzenie różnorodnych form aktywności edukacyjnej. Dzięki niej dzieci mogą rozwiązywać interaktywne zadania matematyczne i językowe, uczyć się liter i cyfr poprzez ruch i dotyk, uczestniczyć w grach edukacyjnych rozwijających logiczne myślenie i spostrzegawczość, oglądać filmy i animacje edukacyjne, a także tworzyć prace plastyczne w wersji cyfrowej. Na terenie przedszkola funkcjonuje także miasteczko ruchu drogowego, które umożliwia dzieciom praktyczne poznawanie zasad poruszania się po drogach.

Baza dydaktyczna Przedszkola nr 14 umożliwia studentom PPiW:

- zdobywanie wiedzy na temat nowoczesnych technologii w edukacji przedszkolnej
- rozwijanie umiejętności praktycznych w planowaniu i prowadzeniu zajęć, dydaktycznych z wykorzystaniem multimedialnych,

- stosowanie metod aktywizujących dzieci i wspierających ich kreatywność,
- kształtowanie kompetencji społecznych i dydaktycznych potrzebnych do pracy w zróżnicowanym środowisku edukacyjnym.

Jeżeli chodzi o CMS, to placówka ta dysponuje nowoczesną infrastrukturą sportowo-edukacyjną. Baza dydaktyczna obejmuje:

- kompleks nowoczesnych boisk OCSiR, przystosowanych do prowadzenia zajęć z gier zespołowych i wychowania fizycznego,
- siłownie plenerowe, pozwalające na realizację treningów na świeżym powietrzu i poznawanie metod pracy w środowisku otwartym,
- specjalistyczne sale: sala bokserska (wyposażona w ring, worki treningowe, gruszki refleksowe, liny, sprzęt ochronny), siłownia z urządzeniami do treningu siłowego i wydolnościowego (m.in. ergometry wioślarskie, bieżnie, rowerki stacjonarne), sale gimnastyczne i do przygotowania motorycznego,
- multimedialne pracownie fizyczne i matematyczne, umożliwiające łączenie edukacji ogólnej z praktyką sportową i rozwijanie kompetencji poznawczych uczniów.

Zajęcia w CMS pozwalają studentom rozwijać umiejętności praktyczne poprzez planowanie, prowadzenie i ocenianie zajęć ruchowych, diagnozowanie możliwości uczniów, indywidualizację pracy dydaktycznej oraz motywowanie i wspieranie dzieci w aktywności fizycznej.

W odniesieniu do praktyk zawodowych, to studenci kierunku PPIW realizują je w różnego rodzaju instytucjach publicznych i niepublicznych. Zawsze są to miejsca, które spełniają wymagania określone w przepisach. Chodzi tutaj przede wszystkim:

- 1) Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900),
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604),
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225),
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1520),
- 5) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 lipca 2014 r., w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 72).

Placówki, z którymi Uczelnia podpisała porozumienia o współpracy w zakresie praktyk zawodowych są zweryfikowane przez władze Uczelni lub menadżera kierunku oraz poddawane okresowym hospitałom. Instytucje przyjmujące studentów na praktyki są zobowiązane do zapewnienia warunków niezbędnych do ich realizacji, w szczególności do:

- 1) zabezpieczenia odpowiednich stanowisk, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyki,
- 2) zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony danych osobowych i informacji niejawnych,
- 3) nadzoru nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki oraz wyznaczenia opiekunów praktyk z ramienia instytucji.

5.3. Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych

Jak wykazano w punkcie 5.1. raportu, Uczelnia w ramach dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej zapewnia możliwość korzystania ze sprzętu (m.in. komputery), oprogramowania (system operacyjny Microsoft), usług i infrastruktury sieciowej (sieci telekomunikacyjne i internetowe),

które umożliwiają gromadzenie, przetwarzanie, przechowywanie, przesyłanie i udostępnianie informacji w formie elektronicznej.

Z wykorzystaniem nowoczesnych technologii działa w CB-ANS system obsługi studentów oraz komunikacji na linii uczelnia–student. Wirtualny Dziekanat (e-dziekanat) to nowoczesna i kompleksowa platforma informacyjno-administracyjna, która zapewnia przejrzystość informacji, oszczędność czasu oraz łatwość dostępu do najważniejszych dokumentów i danych. Oprócz danych dotyczących toku studiów studenci i wykładowcy mają tam dostęp do planów zajęć, protokołów, kart przebiegu studiów, opłat, realizowanych zajęć dydaktycznych, dokumentów związanych z tokiem studiów: dokumentacja praktyk, podania, regulaminy itp.

Uczelnia posiada infrastrukturę informatyczną oraz oprogramowanie stosowane w kształceniu na odległość, która pozwala na synchroniczną, jak i asynchroniczną interakcję między studentami a wykładowcami. Interakcja asynchroniczna realizowana jest za pomocą platformy zdalnego nauczania (MS Teams i Moodle). Każdy student i wykładowca otrzymuje własne konto na każdej z platform i może korzystać ze znajdujących się tam narzędzi. Obie platformy umożliwiają realizację zajęć kształtujących umiejętności praktyczne; szczególnie wartościowa pod tym względem jest platforma MS Teams, która umożliwia prowadzenie spotkań na żywo w formule online, wykorzystanie różnorodnych aplikacji w celach dydaktycznych, pracę w grupach i pracę warsztatową, a także realizowanie indywidualnych i grupowych projektów.

Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane do kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są aktualizowane i unowocześniane.

W 2024 r. Uczelnia uzyskała dofinansowanie projektu „Otwarte ścieżki: praktyka – wiedza – wsparcie” (<https://www.cb.szczecin.pl/projekt-otwarte-sciezki-praktyka-wiedza-wsparcie/>) w ramach programu Fundusze Europejskie dla rozwoju społecznego 2021-2027. Projekt ten zakłada m.in. zakup i wdrożenie platformy e-learningowej Blackboard Learn, służącej do tworzenia cyfrowych treści edukacyjnych oraz prowadzenia i zarządzania kursami online. Za pomocą systemu realizowane mogą być zajęcia prowadzone w pełni zdalnie, jako kursy e-learningowe, może on także wspierać realizację zajęć dydaktycznych i szkoleń prowadzonych stacjonarnie. Platforma wyróżnia się bogactwem funkcjonalności, w tym między innymi wbudowanymi możliwościami tworzenia centralnego repozytorium treści dydaktycznych oraz autonomicznego zarządzania podinstancjami platformy. Platforma charakteryzuje się także przemyślanym, intuicyjnym i atrakcyjnym wizualnie interfejsem użytkownika, ułatwiającym zaangażowanie wykładowców w tworzenie kursów, a studentów w ich realizację. System posiada rozbudowane możliwości analityczne, które można rozszerzać dzięki dostępnym dodatkowym modułom. Platforma Learn jest w modelu SaaS (z ang. Software as a Service, oprogramowanie jako usługa), dzięki czemu do jej obsługi nie jest konieczne zaangażowanie dedykowanych zasobów technicznych, ludzkich i finansowych po stronie instytucji. Dla studentów, wykładowców oraz pozostałych pracowników Uczelni system dostępny jest z poziomu przeglądarki internetowej. Interfejs systemu jest w pełni responsywny, dostosowuje się do każdej wielkości ekranu, co umożliwia wygodne korzystanie z niego na dowolnym urządzeniu (laptop, tablet, smartphone).

5.4. Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanego do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami

Uczelnia podejmuje również działania ułatwiające studiowanie osobom z niepełnosprawnościami. Posiada schodolazy gąsienicowe, ułatwiające przemieszczanie się osób z niepełnosprawnością ruchową, chociaż w ostatnich latach nie podejmowały studiów osoby z takim ograniczeniem. Na potrzeby osób niedowidzących Uczelnia posiada na stanie i jest skłonna wypożyczyć na zajęcia dydaktyczne lub na potrzeby skorzystania z publikacji elektronicznych w bibliotece lub w domu 9 rehabilitacyjnych zestawów komputerowych ze sterownikami do zapisu i odczytu tekstów w alfabecie Braille’a. Studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość zgłaszania swoich potrzeb w zakresie dostępu do studiowania w funkcjonującym w Uczelni Biurze Osób Niepełnosprawnych (BON) lub na etapie podejmowania studiów w biurze rekrutacji lub w Biurze Obsługi Studenta. W Uczelni są powołane dwa stanowiska pełnomocnika BON i asystenta pełnomocnika BON. W Uczelni istnieje

możliwość wspomaganie osób niesłyszących lub słabo słyszących przez tłumacza języka migowego zarówno podczas zajęć jak również podczas egzaminu dyplomowego.

Jak wspomniano wcześniej w bieżącym roku akademickim CB-ANS uzyskała dofinansowanie z Unii Europejskiej na realizację projektu „Otwarte ścieżki: praktyka - wiedza - wsparcie”, FERS.03.01-IP.08-0065/24. Projekt ma na celu zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami oraz osobom ze szczególnymi potrzebami pełnej dostępności do oferty edukacyjnej i infrastruktury Uczelni, zgodnie z wymogami prawnymi i wytycznymi w zakresie dostępności. Projekt realizowany jest w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Młodych Lubuszan, co zapewnia skuteczne wdrożenie standardów dostępności oraz wsparcie społeczności akademickiej, osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami.

W ramach projektu planujemy:

- dostosowanie struktury organizacyjnej i procedur Uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami,
- dostosowanie budynku i wyposażenia uczelni poprzez eliminację barier architektonicznych i poprawy bezpieczeństwa,
- likwidację barier informacyjno-komunikacyjnych poprzez przygotowanie planu ich usunięcia i wdrożenie odpowiednich rozwiązań,
- zwiększenie dostępności cyfrowej przez dostosowanie systemów informatycznych i wdrożenie nowych, które odpowiadają na potrzeby osób z niepełnosprawnościami,
- szkolenia dla pracowników uczelni, w tym kadry kierowniczej, w zakresie dostępności i podnoszenia kompetencji dotyczących obsługi osób z niepełnosprawnościami,
- inwestycje w technologie edukacyjne, które zwiększą dostęp do materiałów dydaktycznych i ułatwią naukę osobom ze szczególnymi potrzebami (wirtualna biblioteka, zakup VR do realizacji wybranych treści kształcenia),
- opracowanie katalogu usług wspierających, w tym doradcy/konsultanta dydaktycznego oraz tłumacza migowego, dla studentów i studentek ze szczególnymi potrzebami w tym z niepełnosprawnościami.

5.5. System biblioteczno-informacyjny Uczelni, w tym dostęp do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach

Biblioteka CB-ANS stanowi centralny ośrodek informacji naukowej, która poprzez biblioteczne formy pracy uczestniczy w procesie dydaktycznym Uczelni. Biblioteka jest nowoczesną, z informatyzowaną placówką, która zaspakaja potrzeby pracowników i studentów w zakresie dostępu do informacji i zbiorów zalecanych w ramach kształcenia na kierunku PPiW. Zbiory Biblioteki udostępnione są bezpłatnie na warunkach określonych Regulaminem. Księgozbiór Biblioteki jest systematycznie uzupełniany. Godziny pracy Biblioteki dostosowane są do potrzeb studentów CB-ANS: dla studiów stacjonarnych od środy do piątku w godzinach 10:00–16:00, w czasie zjazdów studiów niestacjonarnych w soboty, w godzinach 10:00–16:00.

W ramach dofinansowania z Unii Europejskiej na realizację projektu „Otwarte ścieżki: praktyka - wiedza - wsparcie”, FERS.03.01-IP.08-0065/24 Uczelnia zakupiła system biblioteczny, który jest narzędziem umożliwiającym swobodne przeszukiwanie zbiorów cyfrowych i katalogu bibliotecznego w języku polskim, angielskim i języku ukraińskim. Główną cechą systemu jest cyfrowa wyszukiwarka, dzięki której studenci mogą w prosty sposób odnaleźć i grupować powiązane ze sobą w przeróżny sposób dzieła. System zawiera moduł biblioteki cyfrowej z możliwością geolokalizacji obiektów cyfrowych, a także umożliwia studentom ze szczególnymi potrzebami wypożyczanie publikacji wykorzystywanych na zajęciach (tzw. Cyfrowego skanu). Użytkownicy systemu mogą tworzyć swoje elektroniczne notatki, a także tworzyć i zapisywać własne zbiory. Dla każdego studenta przewidziany jest indywidualny profil, pozwalający na wsparcie narzędziami sztucznej inteligencji indywidualnego wyszukiwania. System pozwala na przeglądanie zdigitalizowanych udostępnionych zbiorów, które są

niezbędne w toku kształcenia studentów, jak również przeszukiwanie pełnotekstowe dokumentów, które posiadają warstwę tekstową. System umożliwia prowadzenie rejestru osób z niepełnosprawnościami w celu zapewnienia ich obsługi. Korzyści dla studentów z niepełnosprawnościami:

- udostępnienie materiałów edukacyjnych, w tym podręczników z warstwą tekstową,
- indeksowanie pełnotekstowe zbiorów zawartych w bibliotece pozwalające na szersze udostępnienie materiałów dla osób potrzebujących,
- inteligentna wyszukiwarka – narzędzie zbudowane o oparciu o narzędzia sztucznej inteligencji pozwalające na przeszukiwanie zbiorów w inteligentny sposób i sprofilowany na indywidualne potrzeby użytkownika,
- dostęp za pomocą przeglądarki internetowej do zasobów biblioteki,
- dostęp do katalogu bibliotecznego,
- możliwość przechowywania zasobów w chmurze,
- analiza wielowymiarowa zasobów godnych zainteresowania użytkownika,
- repozytorium cyfrowe.

Dzięki wdrożeniu systemu bibliotecznego zarządzający systemem uzyskują następujące korzyści:

- możliwość udostępnienia publikacji i materiałów dla studentów z niepełnosprawnościami,
- możliwość zarządzania dostępem do zbiorów,
- możliwość nadawania uprawnień grupom i użytkownikom,
- moduł raportów i statystyk pozwalający na analizę wykorzystania materiałów i zbiorów celem optymalizacji i rozwoju zasobów bibliotecznym,
- nowoczesne narzędzia pracy,
- zarządzanie pracą zespołu,
- zarządzanie procesami digitalizacyjnymi,
- dostępność rozwiązania w chmurze,
- narzędzia importów zewnętrznych,
- moduł tworzenia metadanych do zasobów,
- moduł wypożyczeń zewnętrznych.
- wyszukiwarka (prosta i zaawansowana).

System posiada szereg funkcjonalności, m.in.:

- pełni funkcję katalogu bibliotecznego,
- umożliwia łatwe wypożyczenia zewnętrzne, w tym publikacji wykorzystywanych na zajęciach ze studentami (tzw. wypożyczenie skanu),
- pozwala na zarządzanie procesami w bibliotece, w tym z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- umożliwia zarządzanie procesem digitalizacji, udostępnianie zasobów cyfrowych, udostępnianie czasopism,
- zawiera ofertę usługi w chmurze, opcję indeksowania pełnotekstowego, opcję wyszukiwania pełnotekstowego wraz z podpowiedziami,
- implementuje inteligentną, semantyczną wyszukiwarkę,
- umożliwia profilowanie użytkowników,
- wspomaga działalność naukową i badawczą oraz finansowanie grantów badawczych.

W szczególności system jest zaprojektowany pod kątem maksymalizacji komfortu użytkownika, tak po stronie bibliotekarza, jak i użytkownika biblioteki.

W ramach korzystania z serwisu istnieje możliwość spersonalizowanego tworzenia ulubionych wyników wyszukiwania, zapisywania do newslettera serwisu. Newsletter pozwala jednocześnie na utrzymanie stałej i zindywidualizowanej komunikacji z użytkownikami. Poza danymi wprowadzonymi przez użytkownika system ma możliwość zbierania i przechowywania danych systemowych. Każdy z użytkowników, po wypełnieniu i przesłaniu elektronicznego wniosku do redaktorów, może zostać autorem bloga.

Szczególnym ułatwieniem śledzenia chronologii zasobu bibliotecznego będzie ścieżka czasu, czyli sposób prezentacji zasobów cyfrowych. Celem modułu jest zainteresowanie użytkowników zasobami cyfrowymi umieszczonymi na przestrzeni czasu. Elementy widoku ścieżki czasu to: poszczególne zakresy dat, możliwość przesuwania zawartości pionowo po ekranie, kiedy następuje „przemieszczanie się w czasie” według wyznaczonych dat, obok prezentacji obiektów mogą znajdować się opisy wydarzeń, właściwe dla danych lat.

Strona zasobu jest widokiem prezentującym zasób dla użytkownika, który posiada następujące funkcjonalności: graficznej prezentacji zasobu, metadanych oraz zasobów szczególnie wartościowych, uruchomienia zasobu w przeglądarce HTML5 lub przejście do innych zasobów (bez konieczności instalacji oprogramowania wspomagającego w celu wyświetlenia zasobu), otrzymania powiązań do obiektów w relacji tematycznej.

W ramach zasobów możliwa jest implementacja wyszukiwania podstawowego, które pomaga w nawigacji w ramach biblioteki poprzez dynamiczne podpowiedzi w polu wyszukiwania w czasie wpisywania treści do wyszukiwarki (podpowiedzi najczęściej wyszukiwanych haseł dla danego prefiksu), jak również poprzez korektę błędów literowych ze wskazaniem haseł poprawnych.

Poza biblioteką uczelnianą studenci CB-ANS mogą korzystać z zasobów bibliotecznych innych placówek, w tym z zasobów Książnicy Pomorskiej w Szczecinie, która jest centralną biblioteką regionu Pomorza Zachodniego i zarazem wojewódzką biblioteką publiczną o statusie naukowym. Studenci mogą też swobodnie korzystać ze zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej w Szczecinie, która ma 34 filie w całym mieście, w tym dwie najlepiej wyposażone i najnowocześniejsze – filię nr 28 przy placu Lotników 28 oraz filię nr 54 Promedia przy al. Wojska Polskiego 2, czyli w pobliżu budynków dydaktycznych Uczelni.

Oprócz możliwości korzystania z bibliotek stacjonarnych, CB-ANS zapewnia możliwość korzystania ze zbiorów cyfrowych. Uczelnia od wielu lat inwestuje środki finansowe w platformę IBUK Libra (<https://www.cb.szczecin.pl/strefa-studenta/biblioteka/ibuk-libra/>) – cyfrową bibliotekę, w której studenci mogą znaleźć wiele fachowych publikacji i z której mogą korzystać na własnych komputerach oraz telefonach. Platforma IBUK Libra stwarza też dogodne warunki osobom z niepełnosprawnością, zarówno ruchową (brak fizycznych ograniczeń w korzystaniu z publikacji), jak i wzrokową (możliwość dostosowania wielkości i nasycenia tekstu do własnych potrzeb na ekranie laptopa lub telefonu).

W styczniu każdego roku Uczelnia podpisuje umowę licencyjną z platformą IBUK Libra, która określa kluczowe warunki korzystania z zasobów, w tym liczbę jednoczesnych użytkowników, zakres dostępnych kolekcji oraz okres obowiązywania licencji (aktualna umowa znajduje się w załączniku 5.1.4.). Po podpisaniu umowy IBUK Libra udostępnia Uczelni indywidualne PIN-y, które następnie są przekazywane studentom i pracownikom drogą mailową lub SMS, umożliwiając im dostęp do pełnych zasobów platformy. Uczelnia przygotowuje również szczegółowe instrukcje dla użytkowników, obejmujące informacje na temat logowania się do IBUK Libra, wyszukiwania książek oraz korzystania z dostępnych narzędzi, takich jak zaznaczanie tekstu, tworzenie notatek czy eksport bibliografii. Studenci i pracownicy mogą przeglądać książki online bezpośrednio w przeglądarce, a także pobierać wybrane fragmenty do celów naukowych, przy czym dostęp do materiałów podlega ograniczeniom wynikającym z systemu DRM.

Równocześnie Uczelnia monitoruje statystyki korzystania z platformy, analizując między innymi liczbę aktywnych użytkowników, najczęściej czytane publikacje oraz zainteresowanie poszczególnymi tematami. Na podstawie tych danych, a także uwag i sugestii prowadzących zajęcia, corocznie dokonywana jest aktualizacja listy dostępnych tytułów, aby oferta platformy jak najlepiej odpowiadała potrzebom społeczności akademickiej. Przy wyborze tytułów do zakupu Uczelnia uwzględnia uwagi zgłaszane poprzez panel użytkownika przez studentów i wykładowców. Wyboru publikacji dla kierunku PPIW dokonuje menadżer kierunku w konsultacji z wykładowcami realizującymi zajęcia dydaktyczne.

Ponadto Uczelnia zapewnia wsparcie techniczne dla użytkowników w przypadku problemów z dostępem lub obsługą platformy oraz organizuje szkolenia dla studentów i pracowników, mające na celu efektywne korzystanie z zasobów IBUK Libra.

W ramach zapewniania możliwości korzystania ze zbiorów cyfrowych, Uczelnia zapewnia również dostęp do najnowszych naukowych baz danych w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki

(<https://www.cb.szczecin.pl/strefa-studenta/biblioteka/wirtualna-biblioteka-nauki/>), co daje możliwość korzystania z najbardziej prestiżowych i wartościowych publikacji naukowych. Do dyspozycji są bazy: EBSCO, Elsevier, Scopus, Springer, Web of Science, Wiley. Część z nich zawiera pełne teksty czasopism, w innych są abstrakty i cytowania (głównie w języku angielskim).

Zasoby biblioteczne Uczelni aktywnie wspierają proces edukacyjny i proces naukowo-badawczy studentów. Pomagają w realizowaniu toku studiów i pisaniu prac dyplomowych poprzez gromadzenie i udostępnianie odpowiedniej literatury oraz prowadzenie działalności informacyjno-dydaktycznej, np. szkoleń bibliotecznych dla studentów.

5.6. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

Infrastruktura CB-ANS podlega ocenie przez pracowników i studentów. Zarządzeniem Rektora nr 3/04/2024/2025 z dnia 11 kwietnia 2025 r. wprowadzono Procedurę monitorowania i przeglądu zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s263s1759154039.pdf>). Celem procedury jest zapewnienie prawidłowego stanu zasobów materialnych służących do realizacji procesu kształcenia w kontekście zapewnienia realizacji efektów uczenia się. Procedura określa tryb postępowania związanego z przeprowadzaniem oceny dostosowania bazy dydaktycznej do potrzeb realizacji procesu kształcenia, wsparcia prowadzonych badań przez studentów oraz prawidłowej organizacji procesu uczenia się. Oceny infrastruktury i zasobów materialnych dokonuje powołany przez Rektora zespół, w skład którego powinni wchodzić w szczególności;

- menadżer kierunku,
- opiekunowie roczników,
- przedstawiciel samorządu studentów,
- pracownik działu IT,
- kierownik administracyjny,
- kierownik BOS,
- pełnomocnik rektora ds. osób niepełnosprawnych.

Ocena infrastruktury i zasobów materialnych odbywa się raz w roku akademickim, a sprawozdanie z przeprowadzonej oceny przekazywane jest do kierownika Biura Obsługi Studenta, w terminie do końca czerwca roku, w którym prowadzona jest ocena. Kierownik administracyjny we współpracy z kierownikiem BOS opracowuje zbiorcze sprawozdanie dotyczące oceny infrastruktury i zasobów materialnych Uczelni i jej filii, które przekazuje prorektorowi. Prorektor przedstawia sprawozdanie na posiedzeniu Zespołów Programowych Uczelni, które formułują rekomendacje na rzecz poprawy infrastruktury i zasobów materialnych, które przedkładają wicekanclerzowi ds. finansowych. Wyniki z przeprowadzonej oceny uwzględniane są w raporcie Komisji ds. Oceny i Doskonalenia Systemu Jakości. W przypadku stwierdzenia, że baza dydaktyczna Uczelni nie jest wystarczająca do prowadzenia zajęć podejmowane są działania naprawcze.

W działaniach Uczelni uwzględniane są propozycje unowocześniania bazy i biblioteki zgłaszane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Wyniki okresowych przeglądów są analizowane, a wnioski z oceny są wykorzystywane do doskonalenia istniejącej infrastruktury.

Uczelnia dokłada wszelkich starań, by infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby informatyczne i biblioteczne umożliwiały prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

5.7. Spełnienie reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia

Uczelnia spełnia wymagania w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust 3. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571), ponieważ proces kształcenia odbywa się z wykorzystaniem infrastruktury pozwalającej na osiągnięcie efektów uczenia się zakładanych na kierunku PPiW. Praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach, w których do zajmowania stanowiska nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej są wymagane kwalifikacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

6.1. Zakres i formy współpracy Uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływ na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych

CB-ANS prowadzi współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym zgodnie z procedurą dotyczącą zasad współpracy określoną Zarządzeniem Rektora nr 5/12/2019/2020 z dnia 9 grudnia 2019 r. w sprawie zasad współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s263s1759154354.pdf>).

Celem procedury jest określenie zasad współpracy Uczelni z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w procesie podnoszenia i zapewniania jakości kształcenia.

Do kategorii interesariuszy zewnętrznych zalicza się szczególnie:

- absolwentów;
- pracodawców, w tym przedstawicieli urzędów, instytucji oraz prywatnych przedsiębiorców;
- członków organizacji i stowarzyszeń zawodowych;
- przedstawicieli władz lokalnych i regionalnych.

Dla kierunku PPiW interesariuszami zewnętrznymi są dyrektorzy placówek oświaty i wychowania, instytucji kultury, poradni psychologiczno-pedagogicznych, miejskich ośrodków pomocy społecznej, których działalność powiązana jest z kształceniem przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej. Interesariusze ci pełnią funkcję doradczą i opiniodawczą w zakresie programu studiów i efektów uczenia się.

Celem współpracy z interesariuszami jest:

- uwzględnianie wniosków interesariuszy przy projektowaniu programów studiów, w tym szczególnie zakładanych efektów uczenia się;
- konsultowanie procesu doskonalenia programów studiów;
- tworzenie nowych kierunków studiów, w tym studiów podyplomowych;
- nawiązywanie współpracy polegającej na podejmowaniu wspólnych przedsięwzięć, takich jak konferencje naukowe i współpraca polegająca na przyjmowaniu studentów oraz absolwentów na praktyki i staże zawodowe;
- diagnozowanie aktualnych potrzeb rynku pracy;
- współdziałanie przy określaniu tematyki prac dyplomowych (szczególnie istotne w przypadku profilu praktycznego studiów);
- współpraca w zakresie realizacji niektórych przedmiotów przez specjalistów z zewnątrz;
- prowadzenie przez Uczelnię szkoleń i kursów;
- inne działania mające na celu podnoszenie i zapewnianie jakości kształcenia w Uczelni.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym może przybierać formę bezpośredniego udziału interesariuszy zewnętrznych w posiedzeniach zespołów programowych, badania ankietowego opinii pracodawców na temat przygotowania studentów do praktyk zawodowych, a także spotkania czy

rozmowy z przedstawicielami zachodniopomorskich instytucji podczas konferencji i wydarzeń wewnętrznych i zewnętrznych.

CB-ANS w ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym podpisała umowy o współpracy głównie ze szkołami podstawowymi, przedszkolami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi (obrazuje to tabela 7 i 8). Ponadto w ramach wszystkich prowadzonych w Uczelni kierunków realizowana jest na bieżąco współpraca z zainteresowanymi ośrodkami, instytucjami i placówkami, nie zawsze ujmowana w ramy określone pisemnie przez umowę. Współpraca ta polega na organizacji akcji jednorazowych lub stałych skierowanych na podopiecznych tych instytucji, realizacji zajęć dydaktycznych poza Uczelnią, współorganizacji konferencji i spotkań tematycznych.

Tabela 7. Lista porozumień o współpracy dydaktycznej i realizacji praktyk w ramach kierunku PPiW

Lista porozumień o współpracy dydaktycznej i realizacji praktyk w ramach kierunku PPiW			
Lp.	Nazwa instytucji	Data zawarcia lub odnowienia współpracy	Czas trwania
1.	Przedszkole Publiczne nr 9,, Słoneczna Dziewiątka”, ul. K. Napierskiego 13; 70-783 Szczecin; Dyrektor Agnieszka Brzostowska	19.09.2025	nieokreślony
2.	Centrum Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie, ul. Mazurska 40, 70-424 Szczecin; Dyrektor Izabela Kępczyńska-Sitka	06.09.2025	nieokreślony
3.	Agrodolinka-warsztaty dla dzieci, Gogolewo 44, 73-121 Gogolewo; Dyrektor Alicja Ławniczak	28.05.2025	nieokreślony
4.	Pałac Młodzieży-Pomorskie Centrum Edukacji, al. Piastów 7 70-327 Szczecin, Dyrektor dr Marta Dziomdziora	13.05.2025	nieokreślony
5.	Przedszkole Publiczne nr 67 w Szczecinie, ul. Cegielskiego 9; Dyrektor Jolanta Włodarek	11.03.2025	nieokreślony
6.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, ul. Szkolna 2; 72-010 Police, Dyrektor Beata Karlińska	28.03.2024	nieokreślony
7.	Kancelaria Prawno-Mediacyjna Małgorzata Górczewska, ul. Oliwkowa 8/1, 71-683 Szczecin	22.02.2024	nieokreślony
8.	Przedszkole Specjalne Terapeutyczne SENSE Terapeutyczna Szkoła Podstawowa Specjalna SENSE Szkoła Podstawowa SENSE SENSE Gabinet Terapii Metodą SENSE, ul. Miodowa 57, 71-497 Szczecin ; Dyrektor Mirosława Bloch	1.10.2024	nieokreślony
9.	Szkoła Podstawowa nr 45 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Jana Twardowskiego w Szczecinie, ul. Tadeusza Zawadzkiego 75, Dyrektor Kamila Olczak	09.10.2024	nieokreślony
10.	Przedszkole Publiczne nr 50, ul. Franciszka Gila 13,15; 71-457 Szczecin, Dyrektor Urszula Marcinkiewicz	20.10.2024	nieokreślony
11.	Szkoła Podstawowa nr 7 w Szczecinie, ul. Złotowska 86; 71-793 Szczecin, Dyrektor Przemysław Krześlak	22.10.2024	nieokreślony
12.	Szkoła Podstawowa nr 68 w Szczecinie im. 12 Pułku Ułanów Podolskich, ul. Zakole 1A; 71-454 Szczecin, Dyrektor Romuald Kuźmitowicz	22.10.2024	nieokreślony
13.	Alpakowe Zacisze, Bobolin 4a; 72-001 Kołbaskowo, Dyrektor Monika Przybył	12.12.2023	nieokreślony
14.	Emilia Michaluk Centrum Pozytywnego Rodzicielstwa, Widokowa 10; 72-006 Mierzyn, Dyrektor Emilia Michaluk	7.11.2023	nieokreślony
15.	Stowarzyszenie jesteśMY, ul. Szeroka 48/2; 71-211 Szczecin; Prezes Zarządu Monika Skotnicka	10.06.2021	nieokreślony
16.	Przedszkole Publiczne nr 41, Malczewskiego 24; 71-612 Szczecin, Dyrektor Jolanta Czubala	30.09.2021	nieokreślony

17.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul. Poniatowskiego 17; 72-200 Nowogard, Dyrektor Joanna Wardzińska	20.02.2019	nieokreślony
18.	Przedszkole Publiczne nr 3 „Pentliczek”, ul. Potulicka 62; 70-230 Szczecin, Dyrektor Cecylia Ostrowska	14.11.2018	nieokreślony
19.	Przedszkole Publiczne nr 48 „Leśna Gromada”, ul. 9 Maja 13; 70-136 Szczecin, Dyrektor Anna Czubak	14.11.2018	nieokreślony
20.	Centrum Kultury i Rekreacji, ul. Jeziorna 6, 73-108 Kobylanka; Dyrektor Teresa Jasińska	06.06.2018	nieokreślony
21.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie, ul. Sikorskiego 3; 70-001 Szczecin, Dyrektor Marta Giezek	23.06.2017	nieokreślony
22.	Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Szczecinie „Tęczowa Przystań”, ul. Parkowa 63/1; 71-621 Szczecin, Dyrektor Magdalena Sawicka-Bartosik	03.11.2017	nieokreślony
23.	Niepubliczne Przedszkole Tęczowa Przygoda i Klub Dziecięcy w Stargardzie, ul. A. Mickiewicza 4; 73-110 Stargard; Dyrektor Magdalena Sawicka-Bartosik	09.11.2017	nieokreślony
24.	Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna nr 67 im. Jana Brzechwy w Szczecinie; Dyrektor Iwona Waliszewska	13.11.2017	nieokreślony
25.	Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna nr 4 w Szczecinie, ul. Romera 6, 71-246 Szczecin; Dyrektor Lilianna Dudka	16.11.2017	nieokreślony
26.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2 w Szczecinie, ul. Jagiellońska 65, 70-382 Szczecin; Dyrektor Liliana Wilkowska	16.11.2017	nieokreślony
27.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ul. Maszewska 2; 72-100 Goleniów, Dyrektor Anna Krawiec	29.11.2017	nieokreślony
28.	Specjalistyczna Poradnia Terapeutyczna dla dzieci i Młodzieży i ich Rodzin w Nowogardzie, ul. 3 Maja 44; 72-200 Nowogard; Dyrektor Irena Juszczyk	29.11.2017	nieokreślony
29.	Szkoła Podstawowa nr 44 im. Ppor. Emilii Gierczak w Szczecinie, ul Karpacka 29, 71-872 Szczecin, Dyrektor Julia Rusiecka	14.12.2017	nieokreślony
30.	Przedszkole Publiczne nr 14 w Szczecinie, ul. Ks. Biskupa Władysława Bandurskiego 56 , 71-685 Szczecin, Dyrektor Renata Panfil-Tesarek	09.12.2017	nieokreślony
31.	Zespół Szkół Specjalnych, ul. Niepodległości 1B, 72-100 Goleniów, Dyrektor Wojciech Maciejewski	04.12.2017	nieokreślony
32.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Tanowie, ul. Leśna 91; Tanowo; Dyrektor Beata Brzostek	05.12.2017	nieokreślony

Źródło: Opracowanie własne

Tabela 8. Lista porozumień o współpracy dydaktycznej i realizacji praktyk w ramach kierunku PPIW – współpraca zakończona w związku z upływem czasu

Lista porozumień o współpracy dydaktycznej i realizacji praktyk w ramach kierunku PPIW – współpraca zakończona w związku z upływem czasu			
Lp.	Nazwa instytucji	Data zawarcia lub odnowienia współpracy	Czas trwania
1.	Teatr Polski w Szczecinie, ul. Swarożycza 5, 71-601 Szczecin, Dyrektor Adam Opatowicz	30.06.2023	30.08.2025
2.	Przedszkole Małe Omnibuski przy C.E Omnibus w Szczecinie, ul. Zdrojowa 23-25, 71-481 Szczecin, Dyrektor Dorota Wasilek-Wojciechowska	30.08.2023	30.06.2024
3.	Przedszkole Publiczne nr 9 „Tęczowa Kraina”, ul. Piaskowa 13; 72-010 Police	01.10.2018	30.09.2021

4.	Przedszkole Publiczne nr 32, ul. Farna 2; 70-541 Szczecin, Dyrektor Grażyna Osak	01.10.2018	30.09.2021
5.	Zachodniopomorskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie, Wł. Broniewskiego 9, 71-460 Szczecin	01.10.2018	30.09.2021

Źródło: Opracowanie własne

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym umożliwia realizowanie licznych przedsięwzięć obrazujących zakres działalności i możliwości współpracy w ramach przyszłej pracy zawodowej absolwentów. Przykładem może być udział studentów zrzeszonych w Kole Naukowym Pedagogiki w wizycie studyjnej w Pałacu Młodzieży – Pomorskim Centrum Edukacji w Szczecinie. Podczas spotkania studenci mieli możliwość zapoznania się z działalnością licznych pracowni tematycznych, m.in. krawieckiej, graficznej, fotograficznej, ceramicznej, informatycznej, muzycznej, tanecznej, modelarstwa, designu oraz pracowni młodych naukowców. Odwiedzili również studio nagrań i scenę muzyczną. Ponadto brali udział w warsztatach muzyki etnicznej, gdzie poznawali grę na bębnach i instrumentach tradycyjnych. Dzięki podpisanemu porozumieniu z Dyrektorem Pałacu Młodzieży zaplanowano cykliczne wizyty w tej placówce, które staną się stałym elementem działalności koła.

Przykładem realizowanej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest organizacja zajęć dydaktyczno-naukowych studentów zrzeszonych w Kole Naukowym Pedagogiki w Przedszkolu Publicznym nr 14 w Szczecinie. W ramach tej wizyty studenci zapoznali się z obowiązującą dokumentacją pedagogiczną, dydaktyczną i organizacyjną, która reguluje codzienne funkcjonowanie placówki wychowania przedszkolnego, mieli możliwość analizy i omówienia podstawowych dokumentów, takich jak: statut przedszkola oraz wewnętrzne regulaminy, roczne plany pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, dokumentacji dotyczącej obserwacji i diagnozy rozwoju dziecka, kart obserwacji pedagogicznej, arkuszy ewaluacyjnych, procedur bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dzieci, dokumentów związanych z realizacją podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Podczas wizyty szczególną uwagę poświęcono praktycznym aspektom prowadzenia dokumentacji: zasadom jej wypełniania, przechowywania oraz znaczenia dla procesu planowania, monitorowania i ewaluacji pracy pedagogicznej. Spotkanie miało charakter warsztatowy – studenci nie tylko zapoznali się z dokumentami, ale także uczestniczyli w dyskusji moderowanej przez dyrektora przedszkola oraz nauczycieli, którzy podzielili się doświadczeniami z codziennej pracy zawodowej. Przedsięwzięcie to znacząco poszerzyło świadomość przyszłych nauczycieli wychowania przedszkolnego w zakresie prawnych i organizacyjnych uwarunkowań pracy w placówkach przedszkolnych. Wpłynęło na kształtowanie umiejętności interpretacji i praktycznego wykorzystania dokumentacji w procesie dydaktyczno-wychowawczym. Dodatkowo umożliwiło studentom poznanie roli dokumentacji jako narzędzia wspierającego współpracę pomiędzy nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi. Wizyta w przedszkolu została wysoko oceniona przez uczestników jako istotny element przygotowania do zawodu nauczyciela edukacji przedszkolnej. Wnioski z warsztatów posłużą jako materiał do dalszej refleksji oraz dyskusji naukowej w ramach spotkań koła, a także staną się inspiracją do podejmowania kolejnych inicjatyw badawczo-edukacyjnych.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym doskonale przekłada się na realizację praktyk zawodowych studentów, co umożliwia wymianę wiedzy i doświadczenia praktycznego pomiędzy kadrami, studentami i praktykami. Konsultacje z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego mają wpływ na realizację programu studiów i jego modyfikację, a także pomagają promować kierunek w środowisku lokalnym.

Podsumowanie współpracy w zakresie realizacji praktyk zawodowych następuje podczas spotkań roboczych z przedstawicielami placówek oświatowych, badań ankietowych pracodawców oraz hospitacji praktyk zawodowych. Interesariusze zewnątrzni przyjmujący studentów na praktyki zawodowe podkreślają duże znaczenie praktyki w realizacji procesu kształcenia przyszłych nauczycieli klas I-III i przedszkola. Podczas praktyk studenci mają dostęp do bazy dydaktycznej oraz korzystają ze wsparcia opiekunów praktyk, którzy dzielą się swoim doświadczeniem zawodowych. Instytucje

zewnątrzne są zainteresowane współpracą z Uczelnią w zakresie aktywnego włączania studentów w przygotowanie i realizację wydarzeń edukacyjnych z zakresu organizacji warsztatów dla dzieci, szkoleń dla kadry placówek współpracujących z naszą Uczelnią.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego uczestniczą w realizacji programu studiów prowadząc wybrane przedmioty w ramach umowy o pracę lub umów cywilno-prawnych. Takie zaangażowanie pozwala na sprawdzenie korelacji między przedmiotami, ustalenie treści programowych zapewniających uzyskanie założonych efektów uczenia się w ramach poszczególnych form zajęć.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym to również udział Uczelni w organizowanych targach pracy na terenie Szczecina i w województwie zachodniopomorskim, prezentacja kierunku w szkołach średnich, udział kadry dydaktycznej w konferencjach metodycznych organizowanych przez kuratoria oświaty.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym przekłada się również na organizację konferencji i seminariów związanych z kierunkiem PPIW, dlatego też od 4 lat nauczyciele akademicki CB czynnie uczestniczą w Konferencji Nowoczesny Dyrektor w Jachrance.

Uczelnia zorganizowała konferencję „DobroStan – Wyłącz stres w relacjach”, która zgromadziła nauczycieli, pedagogów, dyrektorów szkół oraz liderów edukacji z całego regionu. Wydarzenie to odbyło się pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Szczecina oraz Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty. Było odpowiedzią na zapotrzebowanie społeczne i wyjątkową okazją do rozmowy o dobrostanie psychicznym, radzeniu sobie ze stresem i budowaniu zdrowych relacji – zarówno w środowisku szkolnym, jak i w codziennym życiu. Konferencja miała charakter praktyczny – uczestnicy poznali narzędzia i strategie, które mogą wdrożyć w swojej pracy z dziećmi, młodzieżą i zespołami pedagogicznymi. Wśród prelegentów znaleźli się także przedstawiciele kadry dydaktycznej CB-ANS. Podczas konferencji podejmowano tematy dotyczące dobrostanu w ujęciu psychologii pozytywnej i neurobiologii, wspierania nauczycieli i zapobieganiu wypaleniu zawodowemu, mediacji i negocjacji w konfliktach szkolnych, holistycznego treningu radzenia sobie ze stresem, bezpieczeństwa w placówkach oświatowych wobec zagrożeń terrorystycznych i pirotechnicznych.

Dzięki podpisanym porozumieniom i prowadzonej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelnia ma możliwość realizowania atrakcyjnych i wartościowych merytorycznie zajęć praktycznych w formie zajęć terenowych. W 2025 roku studenci pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej uczestniczyli w zajęciach w Domu Kultury oraz w Przedszkolu Publicznym nr 14 w Szczecinie, a także realizowali warsztaty dla dzieci w Teatrze Polskim w Szczecinie w ramach akcji „Rodzice na widowni – dzieci na warsztatach”.

W Uczelni działa Zespół Programowy kierunku PPIW, w skład którego wchodzi przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego reprezentujący instytucje oświatowe, w których studenci realizują praktyki zawodowe, są przedstawicielami zachodniopomorskiego rynku pracy dla kierunku PPIW, a także uczestniczą w konsultacji programów studiów i formułowaniu efektów uczenia się.

Podstawą funkcjonowania Zespołu Programowego jest Zarządzenie Rektora nr 3/09/2024/2025 z dnia 7 września 2024 r. w sprawie powołania Zespołów Programowych w CB-ANS. Na jego podstawie w skład członków Zespołu Programowego dla kierunku PPIW wchodzi: prorektor, menadżer kierunku, dyrektor Zespołu Szkół w Ińsku, dyrektor Szkoły Specjalnej w Goleniowie, pedagog specjalny w Szkole Podstawowej nr 2 w Goleniowie, pedagog specjalny Przedszkola Publicznego nr 27 Żagielek w Szczecinie, pedagog terapeutyczny Przedszkola Publicznego nr 27 Żagielek w Szczecinie.

Zakres obowiązków Zespołu Programowego określa Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia i obejmuje:

- 1) opiniowanie i przygotowywanie programów studiów dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia obejmującego opis zakładanych efektów uczenia się,
- 2) przedstawianie propozycji zmian w programach studiów mających za zadanie doskonalenie programów celem zaopiniowana przez Komisję ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
- 3) aktualizację programów studiów,
- 4) aktualizację kart przedmiotów/modułów.

6.2. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji

W maju 2025 r. przeprowadzono badania ankietowe wśród interesariuszy zewnętrznych – opiekunów praktyk pedagogicznych w szkołach podstawowych i przedszkolach. Celem ankiet było zebranie opinii i przekazanie ich Zespołowi Programowemu kierunku PPiW, aby na ich podstawie ulepszyć program studiów i lepiej dostosować go do potrzeb praktyki zawodowej.

Uzyskane wyniki ewaluacji wskazują, iż studenci CB-ANS wyróżniają się wysokimi kompetencjami społecznymi (empatia, komunikacja, współpraca w zespole, zaangażowanie), natomiast wymagają wzmocnienia w zakresie umiejętności praktycznych związanych z dokumentacją pedagogiczną, pracą z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych (SPE) oraz w obszarze dydaktyki szczegółowej (język polski, matematyka).

W związku z powyższym Zespół Programowy na kierunku PPiW podjął decyzję o modyfikacji programu studiów. Planuje się wprowadzić zmiany wchodzące w życie od roku akademickiego 2026/2027. Zmiany mają charakter dostosowawczy do realnych potrzeb rynku pracy i są ukierunkowane na podniesienie jakości przygotowania zawodowego absolwentów. Obejmują one:

- 1) rezygnację z przedmiotu „Wprowadzenie do socjologii” – treści z tego zakresu zostały będą uwzględnione w ramach przedmiotu „Współczesne zjawiska socjologii edukacji”. Pozwoli to uniknąć dublowania treści oraz przeznaczyć godziny dydaktyczne na zagadnienia istotniejsze dla praktyki nauczycielskiej,
- 2) wprowadzenie nowego przedmiotu „Dokumentacja w praktyce nauczyciela – przedszkole i klasy I–III” – zmiana wynika z faktu, iż ankiety jednoznacznie wskazały na deficyty studentów w obszarze prowadzenia dokumentacji pedagogicznej (średnia ocena kompetencji 3,2). Nowy moduł umożliwi praktyczne przygotowanie do prowadzenia dziennika elektronicznego, arkuszy obserwacji oraz planów pracy, co stanowi podstawowy element codziennych obowiązków nauczyciela,
- 3) zwiększenie liczby godzin z pedagogiki specjalnej – odpowiedzi opiekunów praktyk potwierdzają niewystarczające przygotowanie studentów do pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych (średnia ocena 3,4). Rozszerzenie treści programowych w tym zakresie, w tym o elementy warsztatowe i zajęcia obserwacyjne w placówkach integracyjnych, podniesie gotowość absolwentów do pracy w zróżnicowanych środowiskach edukacyjnych.

Proponowane modyfikacje zostały wypracowane na podstawie rzetelnych danych empirycznych i stanowią odpowiedź na oczekiwania interesariuszy zewnętrznych. Wprowadzane zmiany mają na celu zwiększenie praktycznego przygotowania zawodowego studentów oraz podniesienie jakości kształcenia poprzez lepsze dopasowanie programu do realiów pracy nauczyciela w przedszkolu i w klasach I-III szkoły podstawowej.

Monitorowanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym na kierunku PPiW odbywa się w sposób ciągły i dotyczy bieżącej współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, którzy przyjmują studentów na praktyki zawodowe. W Uczelni funkcjonują procedury dotyczące hospitacji praktyki zawodowej, podczas której opiekun praktyki z ramienia Uczelni ma możliwość ocenić zaangażowanie placówki w proces kształcenia studenta. Również studenci po zakończonej praktyce wypowiadają się na temat realizacji praktyki, zaangażowania instytucji.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

7.1. Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku

Uczelnia prowadzi współpracę międzynarodową z partnerami zewnętrznymi w ramach projektów unijnych i innych. W 2011 r. rozpoczęła korzystać ze środków w ramach programu *Uczenie się przez całe życie*, a od 2014 r. działa w ramach programu Erasmus+, czego efektem jest kilkadziesiąt

zrealizowanych projektów. Realizowane projekty z komponentem międzynarodowym to dla studentów i pracowników możliwość rozwijania pasji i pogłębiania zainteresowań, a także szansa na zdobycie doświadczenia i poznania europejskiego środowiska akademickiego.

Wykorzystując doświadczenia z realizowanych projektów, CB-ANS może wprowadzać wzorce międzynarodowe do programu studiów. Podobnie, dzięki współpracy z partnerami krajowymi, uczelnia czerpie z polskich wzorców i doświadczeń praktycznych.

W koncepcji i planach rozwoju kierunku PPIW umiędzynarodowienie procesu kształcenia opiera się na czterech działaniach:

1. nauczaniu wybranego przez studentów języka obcego, kończącego się uzyskaniem przez studenta kompetencji językowych na poziomie B2+;
2. wprowadzaniu literatury zagranicznej do lektur przewidzianych na poszczególnych zajęciach;
3. umożliwianiu studentom i wykładowcom udziału w projektach międzynarodowych i mobilnościach do uczelni zagranicznych w ramach programu Erasmus+ oraz innych realizowanych projektach;
4. weryfikowaniu i aktualizowaniu programu studiów między innymi w oparciu o doświadczenia, dobre praktyki i trendy zagraniczne z dyscypliny pedagogika.

7.2. Aspekty programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych oraz stopień przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposoby weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny

Do kluczowych celów związanych z umiędzynarodowieniem kierunku należy podnoszenie kompetencji językowych studentów. Na kierunku PPIW umiędzynarodowienie procesu kształcenia opiera się na nauczaniu wybranego przez studentów języka obcego (angielskiego lub niemieckiego) realizowanego podczas 2 i 3 roku studiów, kończącego się uzyskaniem przez studentów kompetencji językowych na poziomie B2+, w tym znajomości języka specjalistycznego. W każdym z 4 semestrów student realizuje 30 godzin zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim, co daje łącznie 120 godzin. Do lektoratu przypisano łącznie 16 punktów ECTS. Nauka języka obcego zakończona jest przystąpieniem do egzaminu. Osiągane kompetencje językowe są weryfikowane dzięki zadaniom i pracom cząstkowym, konwersacjom i testom w czasie każdego semestru, a następnie podczas egzaminu końcowego. Dopuszcza się zaliczenie lektoratu językowego na podstawie przedłożonego przez studenta uznawanego certyfikatu potwierdzającego uzyskanie umiejętności na poziomie odpowiadającym poziomowi wymaganemu przez program studiów. Stopień przygotowania studentów przystępujących do nauki języka obcego wynika z oceny osiągniętej z egzaminu maturalnego.

Jednym z ważniejszych aspektów procesu umiędzynarodowienia jest udział studentów oraz nauczycieli akademickich w międzynarodowym programie wymiany Erasmus+. Program ten umożliwia studentom studiowanie na uczelniach zagranicznych, zaś nauczycielom akademickim wzajemne kontakty oraz współpracę w zakresie dydaktyki i rozwoju naukowego na uczelniach partnerskich.

Proces umiędzynarodowienia dotyczy również uczestnictwa w innych niż Erasmus+ projektach międzynarodowych. Uczelnia daje możliwość uczestnictwa w licznych tego rodzaju projektach.

7.3. Skala i zasięg mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry

Mobilności międzynarodowe studentów i kadry w ramach akcji KA-103 programu Erasmus+ są niewielkie. Pod względem wymiany międzynarodowej przeważa bowiem udział kadry w projektach międzynarodowych i związana z tym mobilność o charakterze koordynatorskim i szkoleniowym. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń Uczelnia stwierdza, że kadra, w głównej mierze składająca się z praktyków, jest bardziej zainteresowana udziałem w projektach umożliwiających wykorzystanie w praktyce umiejętności i kompetencji związanych z kierunkiem PPIW mniej zaś z rozwojem naukowym charakterystycznym dla akcji KA-103.

Przykładowe zaangażowanie nauczyciela akademickiego (mgr A. D.) naszej Uczelni w projektach międzynarodowych:

1. Udział w projekcie ECAH (Elder Care at Home) realizowanego w ramach programu Erasmus+ (nr umowy projektu 2015-1-TR41-KA204-02260). Tłumaczenie z języka polskiego na angielski publikacji zawierającej metodologię szkoleniową dla opiekunów nieformalnych i formalnych osób starszych.
2. Udział w projekcie INFOREX (Innovative Ways of Including Low Qualified Ex-offenders and Ex-prisoners to Labour Market) realizowanego w ramach programu Erasmus+ (2016-1-LT01-KA204-023242). Tłumaczenie z języka polskiego na angielski publikacji zawierającej metodologię szkoleniową dla trenerów osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Pełnienie funkcji merytoryka w projekcie międzynarodowym VIR-TEACH (A Virtual Solution for a comprehensive and coordinated training for foreign language TEACHERs in Europe) nr umowy projektu: 2018-1-ES01-KA203-050045. Przygotowanie metodologii szkoleniowej kursu języka angielskiego dla studentów studiów magisterskich na kierunku filologia angielska, który zostanie upowszechniony w ramach projektu na uniwersytetach w Portugalii, Rumunii, Hiszpanii i Belgii.
4. Udział w międzynarodowym projekcie DILABS (Digital Community and Innovation in Adult Education and Basic Skills) – nr umowy: 2016-1-FR01-KA204-023952. Tłumaczenie z j. polskiego na j. angielski materiałów edukacyjnych projektu.
5. Udział w projekcie COUNT ME IN (Improving civic competences of adult learners through digital tools) nr umowy: 2017-1-ES01-KA204-037924). Opracowanie treści projektowych w j. angielskim.
6. Udział w projekcie Open It Up (Boosting Adult Educator Competences to Upskill Pathways of Adult Learners)- nr umowy: 2017-1-ES01-KA204-038025. Opracowanie kursu e-learning "Start your own business". Tłumaczenie i opracowanie treści projektu w j. angielskim.
7. Udział w projekcie Skills for Freedom – nr projektu 2015-1-IT02-KA204-015070. 14.03.2018 przedstawienie w ramach konferencji szkoleniowej prezentacji online pt. "Common European Framework of the Skills developed through arts and theatre for prisoners". Opracowanie raportu zbiorczego z badań prowadzonych w ośmiu krajach partnerskich oraz przygotowanie skróconej wersji tego raportu w j. angielskim.
8. Udział w konferencji międzynarodowej IATEFL Poland Conference od 16-18.09.2016 i przedstawienie dwóch referatów:
 - "Montessori methodology in teaching adults"
 - "Teaching languages through culture"
9. Udział w warsztatach w Trondheim, Norwegia, w ramach Projektu Mapping Teacher Education, 2022, pisanie artykułów (25.04 – 29.04.2022);
10. Udział w warsztatach w Antalyi, Turcja, w ramach Projektu Mapping Teacher Education, 2022, pisanie sylabusów do końcowego Raportu (27.07 -02.08.2022);
11. Udział w międzynarodowej konferencji online MaTE 2022 International Congress i przedstawienie prezentacji - Learning and Teaching Strategies in the Context of Social Changes, 6-7.07.2022

W lipcu 2025 r. przedstawiciele naszej Uczelni brali udział w mobilności programu Erasmus+ (STT – w celach szkoleniowych) w formie job shadowing na Uniwersytecie Università degli Studi della Tuscia (Uniwersytet w Tuscii) we Włoszech. Podczas wizyty mieli możliwość dzielenia się dobrymi praktykami w zakresie organizacji i prowadzenia studiów oraz wymiany doświadczeń z kadrą dydaktyczną i administracyjną uczelni partnerskiej. Szczególnie cennym elementem były obserwacje dotyczące systematycznego włączania zajęć terenowych i outdoorowych do programu kształcenia nauczycieli, bliskiej współpracy uczelni z lokalnymi placówkami przedszkolnymi i szkolnymi oraz praktyki polegającej na łączeniu tradycyjnych metod z elementami pedagogiki Montessori i podejściem projektowym. Inspirujące okazały się także rozwiązania w zakresie superwizji praktyk studenckich, każdy student ma przypisanego wykładowcę, który odpowiada za merytoryczne prowadzenie praktyki, student po każdym tygodniu praktyk wypełnia krótkie raporty (online lub papierowe), które

są omawiane z opiekunem, raz na 2–3 tygodnie organizowane są seminaria, na których studenci dzielą się doświadczeniami z placówek (np. przedszkoli), a opiekun wraz z grupą analizują trudne sytuacje i szukają rozwiązań, opiekunowie uczelni odwiedzają placówki, aby zobaczyć studentów w działaniu (choć zwykle nie za każdym razem, ale np. 1–2 razy podczas całej praktyki), studenci przygotowują opis konkretnej sytuacji z praktyki (np. praca z dzieckiem z trudnościami, organizacja zajęć w grupie), a następnie wspólnie ją omawiają z opiekunem i po zakończeniu praktyki student otrzymuje feedback zarówno od opiekuna w placówce, jak i od uczelni.

Udział w mobilności przyczynił się do nawiązania współpracy międzynarodowej, wzbogacenia programu kształcenia o nowe inspiracje i metody dydaktyczne oraz poszerzenia perspektywy w zakresie edukacji wczesnodziecięcej w kontekście europejskim.

Wykładowcy CB-ANS angażują się w umiędzynarodowienie studiów również poza realizowanymi projektami.

W roku akademickim 2025/2026 jedna z naszych wykładowczyń (dr L.R.) kierunku PPiW weźmie udział w międzynarodowym seminarium wymiany doświadczeń pomiędzy przedszkolami polskimi i niemieckimi. Wydarzenie to stanowi ważny element strategii rozwoju kierunku, ponieważ umożliwia bezpośrednie poznanie oraz porównanie praktyk edukacyjnych w dwóch różnych systemach oświaty. Seminarium będzie obejmować:

- prezentacje dobrych praktyk stosowanych w przedszkolach polskich i niemieckich, dotyczących m.in. metod pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym, rozwijania kompetencji społeczno-emocjonalnych oraz wczesnego wspierania umiejętności językowych i matematycznych;
- warsztaty tematyczne prowadzone przez nauczycieli-praktyków, w trakcie których uczestnicy zapoznają się z innowacyjnymi metodami dydaktycznymi oraz rozwiązaniami organizacyjnymi stosowanymi w placówkach po obu stronach granicy;
- dyskusje panelowe na temat roli przedszkola w kształtowaniu kompetencji kluczowych dziecka, przygotowania do edukacji wczesnoszkolnej, a także wyzwań wynikających z pracy w grupach zróżnicowanych kulturowo i językowo.

Udział Pani Doktor w tym wydarzeniu przyniesie szereg korzyści dla kierunku PPiW:

- wzbogacenie treści kształcenia o przykłady innowacyjnych metod i narzędzi dydaktycznych stosowanych w edukacji przedszkolnej za granicą,
- możliwość adaptacji dobrych praktyk do programu studiów w CB-ANS,
- poszerzenie perspektywy studentów o kontekst międzynarodowy, co sprzyja rozwojowi kompetencji międzykulturowych przyszłych nauczycieli,
- nawiązanie kontaktów z partnerami zagranicznymi, które mogą zaowocować dalszą współpracą, np. w zakresie wymiany akademickiej czy wspólnych projektów edukacyjnych.

Studenci kierunku PPiW łączą często obowiązki studenckie z obowiązkami zawodowymi, toteż bardziej atrakcyjne jest dla nich uczestnictwo w projektach, które dają możliwość uczestnictwa online lub krótkoterminowego uczestnictwa osobistego, zamiast trwającej kilka miesięcy lub dłużej mobilności czysto akademickiej. Ponadto dodatkowym atutem, dzięki któremu projekty mają przewagę nad mobilnościami, jest ich praktyczny charakter i możliwość uzyskania dodatkowego doświadczenia związanego z kierunkiem studiów i zawodem, co przekłada się na rozbudowanie studenckiego CV.

Poniżej prezentujemy szczegółowe zestawienie projektów międzynarodowych realizowanych przez CB-ANS, które są zbieżne z kierunkiem PPiW oraz koncentrują się na edukacji dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Projekty te obejmują różnorodne aspekty edukacji, w tym innowacje dydaktyczne, rozwój kompetencji emocjonalnych, edukację ekologiczną oraz wsparcie dla dzieci z trudnościami komunikacyjnymi.

Na projekty aktualnie trwające składają się:

1. Museums Uniting Students and Educators in Digital and Historical Exploration (MUSED)

Numer projektu: 2024-1-IT02-KA220-SCH-000256746

Cel: Innowacja w edukacji muzealnej i dziedzictwa kulturowego poprzez rozwój kompetencji cyfrowych wśród nauczycieli i uczniów, zwiększając dostępność i zaangażowanie w edukację o dziedzictwie kulturowym.

Okres realizacji: 01/09/2024 – 31/07/2026

Link: <https://www.cb.szczecin.pl/projekty/projekty-miedzynarodowe/mused/>

2. ZERO FOOD WASTE VOLUNTEERS WITH ART

Numer projektu: 2023-2-TR01-KA220-SCH-000185238

Cel: przeciwdziałanie marnowaniu żywności i podnoszenie świadomości ekologicznej wśród dzieci i młodzieży. Realizowany jest poprzez wykorzystanie kreatywnych metod edukacyjnych, takich jak muzyka i animacja, a także szkolenia dla wolontariuszy Zero Food Waste.

Okres realizacji: 26/07/2024 – 31/05/2026

Link: <https://www.cb.szczecin.pl/projekty/projekty-miedzynarodowe/zero-food-waste/>

Na projekty zakończone składają się:

3. A.A.C.essible Culture

Numer projektu: 2020-1-IT02-KA227-SCH-095549

Cel: Wspieranie dzieci i młodzieży z trudnościami komunikacyjnymi poprzez rozwój narzędzi komunikacji alternatywnej i wspomagającej (AAC) w kontekście edukacji muzealnej i dziedzictwa kulturowego.

Okres realizacji: 01/04/2021 – 31/03/2023

Link: <https://aaccproject.eu/>

4. EDUCOV – Supporting Parents in COVID Times

Numer projektu: 2020-1-PL01-KA226-SCH-095968

Cel: Wsparcie rodziców i nauczycieli w dostosowywaniu procesów edukacyjnych do wyzwań związanych z pandemią COVID-19, poprzez opracowanie programów szkoleniowych i zasobów edukacyjnych.

Okres realizacji: 02/04/2021 – 01/04/2023

Link: <https://educov.edukopro.com/>

5. Climate Change Education

Numer projektu: 2020-1-DK01-KA201-07502

Cel: Zaangażowanie młodszych uczniów w naukę o zmianach klimatycznych poprzez rozwój atrakcyjnych i innowacyjnych metod nauczania przedmiotów ścisłych.

Okres realizacji: 01/10/2020 – 31/03/2023

Link: <https://climatechangeeducationerasmusplus.blogspot.com/p/idea.html>

6. Designing Game-Based Practices for Migrant Children Inclusion

Numer projektu: 2018-1-ES01-KA201-050626

Cel: Opracowanie metodologii opartej na włączeniu w program nauczania elementów gier (grywalizacji) w celu przeciwdziałania ksenofobii, przełamania izolacji i barier kulturowych oraz ułatwienia integracji uczniów z rodzin imigranckich.

Okres realizacji: 02/11/2018 – 01/11/2020

Link: <http://www.levelup4inclusion.eu/>

Realizacja powyższych projektów umożliwia studentom i kadry dydaktycznej rozwój kompetencji międzykulturowych, cyfrowych, społecznych i ekologicznych w ramach współpracy z międzynarodowymi partnerami. Projekty te wzbogacają program kształcenia o perspektywę globalną, dostarczają innowacyjnych metod pracy z dziećmi oraz wspierają proces umiędzynarodowienia kierunku, czyniąc go bardziej otwartym, nowoczesnym i adekwatnym do współczesnych wyzwań edukacyjnych.

Aby skutecznie docierać do studentów i kadry akademickiej z informacją o dostępnych możliwościach, Uczelnia wykorzystuje następujące sposoby:

- aktywność w mediach społecznościowych – Uczelnia prężnie działa na swoich kanałach social media, gdzie regularnie publikuje informacje o programach mobilnościowych, zamieszcza relacje uczestników;

- strona internetowa i biuletyny informacyjne – wszystkie szczegóły dotyczące umiędzynarodowienia są dostępne na stronie Uczelni, gdzie na bieżąco aktualizowane są informacje o możliwościach wymiany i projektach międzynarodowych;
- bezpośrednie spotkania z wykładowcami – studenci są informowani o programach międzynarodowych podczas zajęć, co pozwala im lepiej zrozumieć korzyści płynące z mobilności akademickiej;
- wydarzenia i seminaria – prezentujemy dostępne programy wymiany oraz doświadczenia uczestników podczas spotkań informacyjnych, seminariów oraz webinarium.

7.4. Sposoby, częstość i zakres monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływ rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację

Aby skutecznie oceniać postępy w zakresie umiędzynarodowienia, Uczelnia prowadzi następujące działania:

- spotkania z menedżerami kierunków oraz Biurem Projektów Międzynarodowych – podczas spotkań monitoruje stopień zaangażowania studentów i kadry akademickiej w programy międzynarodowe oraz analizuje potrzeby i obszary wymagające usprawnień;
- analiza danych dotyczących mobilności – śledzi statystyki dotyczące liczby studentów i wykładowców uczestniczących w programach Erasmus+ oraz innych projektach międzynarodowych;
- ewaluacja działań informacyjnych – monitoruje skuteczność komunikacji poprzez analizę zaangażowania odbiorców w mediach społecznościowych, liczbę wyświetleń informacji na stronie internetowej oraz poziom uczestnictwa w spotkaniach i wydarzeniach poświęconych umiędzynarodowieniu;
- zbieranie opinii uczestników – po zakończeniu i w trakcie mobilności uczestnicy dzielą się swoimi doświadczeniami, co pozwala na ocenę jakości programów oraz dostosowanie strategii informacyjnej i organizacyjnej.

Współpraca międzynarodowa Uczelni koordynowana jest przez Biuro Projektów Międzynarodowych, które nieprzerwanie od 2011 realizuje inicjatywy z komponentem międzynarodowym. Głównym celem Biura Projektów Międzynarodowych jest promowanie Uczelni na arenie międzynarodowej oraz budowanie jej wizerunku jako profesjonalnego i rzetelnego partnera. Biuro to uczestniczy w projektach realizowanych w partnerstwie z instytucjami z zagranicy współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej m.in.: Lifelong Learning Programme, Erasmus+, Europe for Citizens oraz funduszy europejskich tj. Fundusze Norweskie oraz Fundusz Wyszehradzki. Do zadań jednostki należy angażowanie Uczelni w ciekawe i rozwojowe partnerstwa, opracowywanie i składanie aplikacji projektowych, koordynacja projektów, monitorowanie wymiany studenckiej oraz mobilności kadry, rozpowszechnianie działań o projektach oraz ich rezultatów, organizacja konferencji, szkoleń i międzynarodowych spotkań partnerskich.

Warto nadmienić, że w okresie 2016-2022 Uczelnia zrealizowała blisko 40 projektów międzynarodowych głównie w ramach Partnerstw Strategicznych Programu Erasmus+ i nawiązała współpracę z:

- USAK UNIVERSITY, Turcja (<https://www.usak.edu.tr/Home/Index/Ingilizce>),
- UNIVERSITY OF OSTRAVA, Czechy (<http://www.osu.eu/>),
- PÄDAGOGISCHE HOCHSCHULE KÄRNTEN / UNIVERSITY COLLEGE OF TEACHER EDUCATION CARINTHIA, Austria (<http://www.ph-kaernten.ac.at/>),
- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA- WŁOCHY (<https://www.unipg.it/>),
- ATATÜRK UNIVERSITY – TURCJA (<http://eobs.atauni.edu.tr>),
- IBRAHIM CECEN UNIVERSITY OF AGRICULTURE, Turcja (<https://www.agri.edu.pl>),
- SMK NIVERSITY OF APPLIED SOCIAL SCIENCES, Litwa (<http://www.smk.lt>).

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

8.1. Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się

Uczelnia prowadzi systematyczne wsparcie o charakterze kompleksowym przybierającym różne formy. Kształcenie odbywa się z udziałem kadry specjalistów-praktyków z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego oraz współczesnych technologii informatycznych adekwatnych do potrzeb kształcenia na ocenianym kierunku.

Studenci mogą korzystać z bezpośredniego kontaktu z prowadzącymi zajęcia bezpośrednio przed i po zajęciach. Studenci otrzymują wsparcie merytoryczne nauczycieli akademickich podczas realizowanych zajęć, konsultacji oraz podczas ewentualnych spotkań online. Od roku akademickiego 2019/2020 wprowadzono dla wszystkich studentów stałe konsultacje (stacjonarne, telefoniczne i drogą elektroniczną) z menadżerami kierunków, biurem obsługi studenta oraz władzami Uczelni. Kontakt z nauczycielami akademickimi jest możliwy drogą elektroniczną lub telefoniczną. Wszelkie dane kontaktowe, w tym terminy konsultacji, sposoby komunikacji z wykładowcami podawane są do wiadomości studentów podczas spotkań organizacyjnych na początku każdego semestru. Podczas spotkań organizacyjnych na pierwszym roku studiów starośći roku proszeni są o założenie emaila grupowego umożliwiającego szybki kontakt z Uczelnią.

Studenci, którzy zmagają się ze szczególnymi problemami lub wyzwaniem związanymi ze stanem zdrowia, sytuacją rodzinną, finansową lub zawodową, są objęci dodatkową formą wsparcia organizacyjnego i dydaktycznego. W ramach wsparcia w procesie edukacyjnym studenci mogą uzyskać zgodę na indywidualną organizację studiów, występować o przedłużenie sesji egzaminacyjnej, uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych w formule online (łącznie przez platformę Teams z wykładowcą i grupą studencką w sali wykładowej), przystępować do zaliczeń i egzaminów w terminach indywidualnych, dostosowanych do ich możliwości. Studenci, którzy posiadają orzeczenie o niepełnosprawności, mogą uzyskać zgodę na przedłużenie czasu trwania zaliczenia lub egzaminu, zmianę formy zaliczenia lub egzaminu. Dodatkowym wsparciem służy wówczas menadżer kierunku, który na bieżąco nadzoruje sytuację poszczególnych studentów i w razie potrzeby pomaga w kontakcie z wykładowcami, w uzyskaniu dostępu do materiałów z zajęć lub w przygotowaniu odpowiedniego podania i innej dokumentacji.

Od 2021 r. Uczelnia wprowadziła nowy elektroniczny system do obsługi studentów, który umożliwia przekazywanie istotnych informacji na bieżąco (<https://ehms.cb.szczecin.pl/standard/>). W e-dziekanacie, do którego dostęp ma każdy student, zamieszczane są podstawowe informacje dotyczące realizowanych zajęć, planów zajęć, zmian w planach, uzyskiwanych ocenach, programach studiów, ilości godzin i punktów przypisanych do zajęć. Studenci mają również dostęp do dokumentów związanych z tokiem studiów, np.: wzorów podań, regulaminów, dokumentacji praktyk, kart przedmiotów, zestawu zagadnień na egzamin dyplomowy. O zmianach w planach zajęć studenci informowani są za pomocą ogłoszenia w e-dziekanacie, za pomocą poczty elektronicznej, SMS-a do starosty lub przekazania informacji przez media tj. Whatsapp lub Messenger.

Wszyscy studenci mają darmowy dostęp do platform Teams i Moodle, wykorzystywanych do kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Na platformie Moodle wykładowcy zamieszczają materiały dydaktyczne, do których student ma dostęp przez cały okres studiów i może z nich korzystać w każdym czasie przygotowując się do egzaminu dyplomowego. Wszyscy studenci CB-ANS mają bezpłatny dostęp do IBUK Libra w ramach wykupionego przez Uczelnię abonamentu, jak również mogą korzystać z zasobów biblioteki stacjonarnej oraz Wirtualnej Biblioteki Nauki.

W Uczelni organizowane są również konferencje naukowe krajowe i międzynarodowe, w których studenci ze wszystkich kierunków mogą aktywnie uczestniczyć, m.in. zabierając głos w dyskusji. Konferencje, debaty, seminaria są organizowane w formie stacjonarnej lub online. Udział w wydarzeniach o charakterze interdyscyplinarnym stanowi dla studentów ocenianego kierunku

możliwość skonfrontowania własnych doświadczeń studenckich i zawodowych z doświadczeniami studentów i specjalistów z innych kierunków.

Na stronie Uczelni dostępny jest blog, na którym zamieszczane są różne artykuły i opracowania dydaktyków. Studenci mogą tam znaleźć odpowiedzi na pytania i wątpliwości z zakresu studiowanego kierunku oraz informacje o nowościach, zmianach w przepisach i innych. Studenci mogą również przygotować artykuły na blog popularyzujące wybrane zagadnienia z zakresu swoich zainteresowań. Artykuły mogą być pisane przez studentów indywidualnie, w grupach i przy wsparciu menadżera kierunku lub innego wykładowcy.

8.2. Formy wsparcia międzynarodowej mobilności studentów oraz we wchodzeniu na rynek pracy

Formy wsparcia międzynarodowej mobilności studentów zostały opisane w kryterium 7.

Uczelnia oferuje studentom zróżnicowane formy wsparcia w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach rynku pracy z zakresu PPIW. Na stronie Uczelni lub w e-dziekanacie zamieszcza informacje o ofertach pracy, które spływają do Uczelni, proponuje miejsca realizacji praktyk zawodowych w instytucjach, z którymi Uczelnia podpisała porozumienia. Wsparciem we wchodzeniu na rynek pracy są również nauczyciele-praktycy, którzy najlepiej orientują się w branży oświatowej i często jako pierwsi mają informacje o wakatach oraz potrzebach pracodawców.

8.3. Wsparcie finansowe studentów, stypendia

Władze Uczelni, korzystając z dotacji ministerstwa, wspomagają studentów finansowo, przyznając stypendia socjalne. Najlepsi studenci otrzymują stypendia rektorskie, a posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – stypendia dla osób niepełnosprawnych. Studenci, którzy z powodów losowych znaleźli się w trudnej sytuacji finansowej, otrzymują zapomogi. Pomoc finansowa przyznawana jest na podstawie Regulaminu pomocy materialnej, przez komisję, której większość stanowią studenci.

W e-dziekanacie zamieszczone są podstawowe informacje dotyczące pomocy materialnej.

Zgodnie z art. 93 ustawy z 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* – student może otrzymywać świadczenia tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku. Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, przez łączny okres 12 semestrów. W ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, a na studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów. Okres 12 semestrów, w trakcie których studentowi przysługują świadczenia, rozpoczyna się w momencie podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy. Do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym także semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć. Wyjątek stanowią semestry na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego (kolejne studia pierwszego stopnia nie są wliczane do okresu przysługiwania świadczeń). W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

Świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł magistra, magistra inżyniera lub równorzędny oraz studentowi posiadającemu tytuł licencjata, inżyniera lub równorzędny, jeśli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia. Od powyższych zasad został ustanowiony wyjątek dotyczący prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych na kolejnych kierunkach studiów przez dodatkowy łączny okres 12 semestrów.

Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza ustawowego progu dochodu. Dochód uprawniający do otrzymania stypendium w roku akademickim 2024/2025, wynosił 1570,50 zł (netto) na osobę w rodzinie.

Stypendium dla osób z niepełnosprawnością może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym może ubiegać się o stypendium Rektora. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. O przyznanie stypendium Rektora może ubiegać się student, który uzyskał zaliczenia ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem kształcenia w poprzednim roku studiów. Warunkiem ubiegania się o stypendium Rektora jest średnia ocen, nie niższa niż 4,2. W przypadku ubiegania się o stypendium Rektora z uwagi na inne osiągnięcia dopuszczalne jest uzyskanie średniej niższej niż 4,2. Punktacji podlegają osiągnięcia z poprzedniego roku studiów. Student może uzyskać dodatkowe punkty za udokumentowane osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne.

Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Wniosek o przyznanie zapomogi należy udokumentować odpowiednimi zaświadczeniami.

8.4. Dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością oraz sposoby informowania studentów o systemie wsparcia

W CB-ANS od roku 2012 działa Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych. Aktualnie w ramach działalności biura funkcjonują dwa stanowiska: Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych oraz Asystent Osób Niepełnosprawnych. Zakres obowiązków Pełnomocnika obejmuje monitorowanie liczby studentów z orzeczoną niepełnosprawnością, określanie potrzeb związanych ze studiowaniem osób z niepełnosprawnością, inicjowanie działań zmierzających do likwidacji barier utrudniających tym osobom funkcjonowanie w Uczelni, udzielanie pomocy pracownikom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, w których biorą udział studenci z niepełnosprawnościami. Zakres obowiązków Asystenta obejmuje inicjowanie i realizację działań zmierzających do zapewnienia dostępu do zajęć dydaktycznych studentom z niepełnosprawnością, udzielanie pomocy pracownikom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, w których biorą udział studenci z niepełnosprawnościami, informowanie studentów z niepełnosprawnościami o możliwości korzystania ze wsparcia Uczelni w procesie kształcenia, wspieranie studenta z niepełnosprawnością w załatwianiu formalności związanych z procesem kształcenia w biurze obsługi studenta i innych jednostkach Uczelni.

Strona Uczelni jest responsywna, dostosowana do potrzeb osób niewidomych i niedowidzących. Ma możliwość zwiększenia czytelności poprzez zaadaptowane funkcje wspierające jej obsługę przez osoby z niepełnosprawnościami.

W Uczelni istnieje również możliwość skorzystania ze wsparcia tłumacza języka migowego podczas zajęć dydaktycznych, egzaminów semestralnych i egzaminu dyplomowego.

Uczelnia oferuje również pomoc psychologiczną dla studentów zmagających się z problemami natury psychicznej. Studenci mogą otrzymać bezpłatną pomoc psychologiczną, uzyskać wsparcie, zbudować poczucie własnej wartości, odbyć podstawową formę terapii, popracować nad własnymi problemami i zdobyć najważniejsze narzędzia psychologiczne do samodzielnego radzenia sobie z codziennymi trudnościami i wyzwaniem. Studenci zgłaszający problemy są kierowani do wykwalifikowanego psychologa-terapeuty na konsultacje. Z uwagi na fakt, że Uczelnia zatrudnia nauczycieli praktyków również na kierunku dietetyka, studenci mogą skorzystać z pomocy dietetyka.

Zarządzeniem Rektora nr 1/04/2024/2025 z dnia 4 kwietnia 2025 r. wprowadzono Procedurę zapewnienia studentom i słuchaczom wsparcia ze strony CB-ANS w studiowaniu (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s230s1747049779.pdf>) o istniejącej procedurze studenci są informowani przez menadżera kierunku. Celem niniejszej procedury jest:

- wspieranie działalności dydaktycznej i naukowej studentów,
- usprawnienie procesu przyznawania pomocy materialnej,
- określenie form wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami,
- zapewnienie pomocy w sytuacjach konfliktowych.

W ramach wdrożonej procedury wskazano obowiązujące wewnętrzne akty prawne regulujące poszczególne formy wsparcia:

- wsparcie dydaktyczne i naukowe – Regulamin studiów w CB-ANS,
- wsparcie materialne – Regulamin świadczeń dla studentów,
- wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami – Regulamin Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON),
- wsparcie w sytuacjach konfliktowych – Regulamin studiów, Procedura antydyskryminacyjna i przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu, Procedura zapobiegania zjawiskom patologicznym w procesie kształcenia,
- wsparcie i ochrona studentów małoletnich – Standardy ochrony małoletnich wprowadzone Zarządzeniem Rektora nr 2/09/2023/2024 z dnia 2 września 2024 r.

Studenci mogą zgłaszać potrzebę uzyskania wsparcia ustnie lub pisemnie do:

- pracownika Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami,
- kierownika lub pracownika Biura Obsługi Studentów,
- pracownika Biura Rekrutacji,
- menadżera kierunku,
- opiekuna roku,
- lub bezpośrednio do władz Uczelni.

Zarządzenie zostało opublikowane na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Strefa studenta” > „Wsparcie Studenta” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP). Ponadto menadżerowie kierunków przekazują informację o dostępnych formach wsparcia starostom grup za pośrednictwem grupowych skrzynek mailowych.

CB-ANS proponuje rozwiązania umożliwiające studiowanie dostosowane do potrzeb i możliwości studentek w ciąży i rodziców, którym w trakcie studiów lub przed ich rozpoczęciem urodziło się dziecko. Podstawą są postanowienia zawarte w Regulaminie studiów. Studentce w ciąży przysługuje prawo do odbywania studiów na określonym kierunku i poziomie według indywidualnej organizacji studiów do czasu ich ukończenia, urlopu od zajęć na okres do końca semestru, w którym urodziła dziecko lub urlopu od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów w okresie do końca semestru, w którym urodziła dziecko. Natomiast studentowi będącemu rodzicem przysługuje również prawo do odbywania studiów na określonym kierunku i poziomie według indywidualnej organizacji studiów do czasu ich ukończenia oraz urlopu od zajęć na okres jednego roku od dnia urodzenia dziecka, przy czym koniec urlopu następuje z końcem semestru, na który udzielono urlopu.

Studenci będący rodzicami składają wniosek o urlop macierzyński lub ojcowski w dziale obsługi studiów w okresie roku od dnia urodzenia dziecka. O takie urlopy mogą wystąpić studentki w ciąży na okres do dnia urodzenia dziecka oraz studenci będący rodzicami na okres roku. Jeżeli koniec urlopu przypada w trakcie semestru, Prorektor na wniosek studenta lub studentki może go przedłużyć do końca tego semestru.

Informacje o systemach wsparcia, w tym pomocy materialnej, przekazywane są podczas spotkań organizacyjnych ze studentami pierwszego roku, w publikacjach, w tzw. przewodniku dla studentów I roku, w ulotkach, podczas spotkań z menadżerem kierunku oraz w e-dziekanacie.

8.5. Sposoby rozstrzygnięcia skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów

Studenci mogą przedstawiać uwagi dotyczące funkcjonowania Uczelni bezpośrednio, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej do menadżera kierunku. Uczelnia uwzględnia zgłaszane przez studentów uwagi, skargi i wnioski. Pozwala to na analizę i podejmowanie stosownych działań eliminujących, korygujących i rozwiązujących zgłaszane przez studentów skargi, uwagi i wnioski.

Składanie wniosków i podań odbywa się zgodnie z procedurami określonymi w Uczelni, np. w Regulaminie studiów, w Regulaminie pomocy materialnej. Procedury są opisane i wskazują sposób postępowania. Studenci mają możliwość odwołania się od każdej decyzji przedstawiając odpowiednią motywację, w tym od decyzji Rektora, którego postanowienia są ostateczne. W biurze obsługi studenta

jest dostępna skrzynka opinii i wniosków, do której studenci mogą zgłaszać anonimowe uwagi. Władze Uczelni na bieżąco monitorują wszystkie aspekty życia akademickiego. Podejmują decyzje niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zagrożeniu. Rektor wydaje stosowne zarządzenia, które zostają ogłoszone natychmiast po ich podjęciu.

8.6. Współpraca ze studentami

W Uczelni działa Samorząd Studencki, a przedstawiciele studentów uczestniczą w posiedzeniach Senatu, Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia i Komisjach Stypendialnych. Samorząd Studencki ma do dyspozycji wyznaczony pokój wyposażony w komputer i adres mailowy (samorzad.studencki@cb.szczecin.pl).

Ze studentami pierwszego roku organizowane są spotkania informacyjne, podczas których prezentowane są władze Uczelni, pracownicy administracji oraz przedstawiane są wszelkie informacje istotne dla organizacji roku akademickiego. Na pierwszym roku studiów studenci odbywają obowiązkowe szkolenia z zakresu BHP, szkolenie biblioteczne, szkolenie z obsługi platform i systemu e-dziekanat oraz z zakresu ochrony praw autorskich.

Każdy rocznik studentów kierunku PPiW ma bezpośredni kontakt do menadżera kierunku, który sprawuje nadzór nad przebiegiem studiów, kontaktami pomiędzy studentami a wykładowcami i Uczelnią, wspiera podczas pojawiających się trudności. W trakcie każdego semestru studiów studenci mają planowane godzinne spotkania z menadżerem kierunku, podczas których przekazywane są informacje istotne z punktu widzenia przebiegu studiów, organizacji pracy Uczelni i inne. Uwagi studentów przekazywane menadżerowi kierunku są wnikliwie analizowane i wyjaśniane albo są przekazywane do Władz Uczelni. Działania naprawcze w miarę możliwości podejmowane są na bieżąco. Podczas każdego zjazdu studenci mają dostęp do władz i pracowników Uczelni podczas dyżurów bezpośrednich, telefonicznych lub mailowych. Plan dyżurów publikowany jest bezpośrednio przed zjazdem w e-dziekanacie i na portalach społecznościowych Uczelni.

W przypadku rezygnacji ze studiów Uczelnia kontaktuje się ze studentem i proponuje rozwiązania umożliwiające kontynuowanie studiów. Podczas rozmowy telefonicznej, którą przeprowadza menadżer kierunku, pracownik biura obsługi studentów lub wicekanclerz ds. promocji i marketingu proponowane są konkretne rozwiązania finansowe lub organizacyjne.

Studenci uczestniczą w badaniach ankietowych (w e-dziekanacie) nie tylko po zakończeniu roku akademickiego. Mają możliwość wypowiedzieć się na temat obsługi studentów i funkcjonowania Uczelni, a także przedstawić swoje uwagi poza wskazanymi w ankietach obszarami. Uczelnia prowadzi również badanie zadowolenia ze studiowania poprzez kontakty telefoniczne z losowo wybranymi studentami. Studenci mogą ocenić pracę Biura Obsługi Studentów, działu finansowego, warunki socjalno-bytowe, komunikację z Uczelnią, z menadżerem. Raz w roku oceniają prowadzących zajęcia w zakresie realizacji zajęć zgodnie z planem, przygotowania do zajęć, kultury osobistej. Informacje te są analizowane i na ich podstawie podejmowane są działania naprawcze.

8.7. System motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych

Podstawowym mechanizmem motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce jest świadczenie ustawowe w postaci stypendium Rektora (o czym była mowa wyżej).

Studentom osiągającym wysokie wyniki w nauce oferuje się możliwość studiowania według indywidualnego planu studiów i indywidualnego programu studiów polegającego na dostosowaniu programu studiów, w tym planu studiów, do indywidualnych zainteresowań studenta. Cel ten może być zrealizowany poprzez zapewnienie opieki indywidualnej wskazanego nauczyciela. W dotychczasowej działalności Uczelni nie było studenta, który skorzystał z możliwości studiowania według indywidualnego programu studiów. Wielu studentów korzysta z indywidualnej organizacji studiów, są to głównie studenci pracujący zawodowo.

Zgodnie z § 39 Regulaminu studiów student wyróżniający się szczególnymi wynikami w nauce, wzorowym wypełnianiem obowiązków oraz zdyscyplinowaniem może otrzymać: nagrody i wyróżnienia Rektora, nagrody ufundowane przez instytucje pozauczelniane, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne lub osoby prywatne, a także dyplom ukończenia studiów z wyróżnieniem.

Ponadto wyróżniające się prace studentów publikowane są w czasopiśmie naukowym CB-ANS – Dialogi Akademickie.

W roku akademickim 2024/2025 w CB-ANS w Szczecinie reaktywowano Koło Naukowe Pedagogiki (<https://www.cb.szczecin.pl/dzialalnosc-naukowa/kola-naukowe/kola-naukowe-pedagogika/>).

Zgromadziło ono studentów kierunku PPiW, którzy chcą rozwijać swoje zainteresowania i pogłębiać kompetencje w zakresie realizowanego kierunku studiów. Działalność koła koncentruje się na praktyce, warsztatach i projektach, a jego cele obejmują między innymi rozwijanie kreatywności, umiejętności pracy w grupie, wystąpień publicznych oraz poszerzanie doświadczeń zawodowych. Dotychczasowe działania koła obejmują spotkanie inauguracyjne, podczas którego studenci opracowywali scenariusze zajęć dla rodziców, wizytację w publicznym przedszkolu w celu zapoznania się z dokumentacją pedagogiczną oraz wizytę w Pałacu Młodzieży w Szczecinie, gdzie poznali różnorodne formy edukacji pozaszkolnej. Ważnym elementem funkcjonowania koła są również cykliczne konsultacje z menadżerem kierunku, co pozwala na dostosowywanie programu studiów do realnych potrzeb studentów. Wśród przyszłych planów Koła Naukowego Pedagogiki znajduje się przygotowanie i wystawienie sztuki teatralnej, co ma na celu rozwój kompetencji artystycznych i organizacyjnych. Planowane są także warsztaty z komunikacji interpersonalnej i mediacji, szkolenia z pedagogiki specjalnej, a także kontynuacja zajęć w przedszkolu i prowadzenie edukacji plenerowej. Koło zamierza także realizować warsztaty pracy metodą projektu oraz zorganizować panel dyskusyjny na temat współpracy między rodzicami, nauczycielami i dziećmi.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

9.1. Zakres, sposoby zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępniania publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach

W Uczelni funkcjonują trzy podstawowe miejsca upublicznienia informacji o studiach na kierunku PPiW, a mianowicie Biuletyn Informacji Publicznej (BIP), strona internetowa Uczelni i wirtualny dziekanat. Dodatkową formą upowszechniania informacji są portale społecznościowe.

Na stronie BIP Uczelni (www.bip.cb.szczecin.pl) znajdują się: akty prawne; dokumenty dotyczące studiów i studentów, w tym regulaminy; zarządzenia Rektora; warunki rekrutacji; informacje o organizacji roku akademickiego; sylwetki absolwenta; programy studiów, w tym ogólne informacje o kierunku, cele kształcenia, efekty uczenia się oraz informacje dotyczące praktyk. Zamieszczone są tam również: statut i regulamin organizacyjny Uczelni oraz informacje o władzach uczelni wraz z ich danymi kontaktowymi. Informacje zamieszczane na stronie BIP są aktualizowane na bieżąco, a link podany jest na stronie internetowej Uczelni.

Strona internetowa CB-ANS (www.cb.szczecin.pl) pełni rolę centralnego źródła informacji dla kandydatów, studentów oraz interesariuszy zewnętrznych i spełnia kryterium publicznego dostępu do danych o programach studiów, warunkach ich realizacji i osiągniętych rezultatach. Szczegółowe informacje dotyczące warunków przyjęć na studia, programu studiów, sposobu ich realizacji oraz osiągniętych wyników są dostępne na stronie internetowej Uczelni – w zakładce *Rekrutacja*, w zakładkach dedykowanych poszczególnym kierunkom studiów, a także w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP). Witryna jest zaprojektowana w sposób przejrzysty i przyjazny użytkownikowi – nawigacja jest intuicyjna (do 3 kliknięć), a kluczowe informacje znajdują się w logicznie ułożonych zakładkach, co skraca czas potrzebny na odnalezienie treści. Oferta edukacyjna przedstawiona jest w

sposób jasny i uporządkowany: kandydaci mogą zapoznać się z kierunkami studiów, specjalnościami oraz zasadami rekrutacji oraz promocjami, a studenci zyskują łatwy dostęp do strefy wsparcia i informacji organizacyjnych. Dodatkowym atutem jest integracja strony z systemem rekrutacyjnym Kalasoft, który został uzupełniony o szczegółowe komunikaty objaśniające poszczególne etapy logowania i rejestracji. Dzięki temu proces aplikacji na studia może odbywać się w dowolnym czasie, wybranym przez kandydata.

W maju 2025 r. wprowadzono szereg zmian mających na celu poprawę przejrzystości i dostępności strony. Zmieniono strukturę menu, przeniesiono i uporządkowano zakładki. Dzięki tym działaniom nawigacja stała się bardziej intuicyjna, a kluczowe informacje łatwiej dostępne zarówno dla kandydatów, jak i studentów.

Ważnym elementem podnoszącym wartość serwisu jest wdrożona i stale aktualizowana Deklaracja dostępności, która znajduje się w widocznym miejscu i umożliwia użytkownikom szybki dostęp do informacji o poziomie zgodności witryny ze standardami WCAG 2.1. Należy nadmienić, że strona nie spełnia jeszcze w pełni wymogów WCAG 2.1, jednak w ramach prowadzonego od października 2024 r. projektu pt. „Otwarte ścieżki: praktyka – wiedza – wsparcie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, dokonano audytu strony www przeprowadzonego przez specjalistę ds. dostępności cyfrowej. Zgodnie z zaleceniami audytora oraz opracowanym harmonogramem witryna jest sukcesywnie udoskonalana pod nadzorem specjalistki ds. dostępności. Uczelnia zadbała o czytelne formatowanie treści, możliwość obsługi serwisu za pomocą klawiatury, wyraźny focus na elementach interaktywnych oraz opcję regulacji kontrastu i wielkości czcionki.

Pozytywnie należy również ocenić powiązanie strony z BIP, w którym uporządkowano dokumenty.

Zarówno struktura została uporządkowana, jak i dokumenty opisano w sposób przejrzysty oraz ujednolicony. Aktualne wersje zostały ponadto wyróżnione na tle archiwalnych. Dzięki temu odbiorcy mają pewność, że korzystają z najnowszych i wiarygodnych danych, a sam dostęp do informacji stał się znacznie bardziej klarowny i intuicyjny. Warto dodać, że BIP został podlinkowany zarówno w stopce strony, jak i w górnym, mniejszym menu, co zwiększa jego widoczność i dostępność.

Obecnie CB-ANS przekazuje informacje dotyczące kierunku PPIW oraz związane z tym dokumenty także za pomocą platformy Teams i jej aplikacji OneDrive; tu również aktualizacja odbywa się na bieżąco, zgodnie z potrzebami. Do platformy Teams mają dostęp jedynie studenci, wykładowcy i pracownicy administracyjni Uczelni.

Nowym, ważnym narzędziem udostępniania informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach jest e-dziekanat zbudowany przez firmę Kalasoft. System został wprowadzony wraz z sesją zimową roku akademickiego 2020/2021. W e-dziekanacie student może znaleźć, poza informacjami o swoich ocenach, także: regulaminy studiów, dziennik praktyk, zarządzenia, ogłoszenia i aktualności, plany zajęć, przydziały zajęć dla kadry, programy studiów dla poszczególnych kierunków studiów, w tym sylabusy (karty przedmiotów), arkusze ewaluacyjne, recenzje prac dyplomowych, opłaty.

Wszystkie najważniejsze dokumenty dotyczące kształcenia na kierunku PPIW są dostępne w formie online, oprócz tego można się z nimi zapoznać w siedzibie Uczelni.

Bieżące informacje, linki do dokumentacji oraz aktualności dotyczące wydarzeń i kierunków studiów publikowane są na social mediach Uczelni: Facebooku, Twitterze i Instagramie. Social media, maile, newsletter i SMS-y są wykorzystywane jako narzędzia przekazywania informacji na bieżąco, zgodnie z potrzebą wynikającą z sytuacji, oczekiwań i preferencji danej grupy, a także możliwości danego narzędzia przekazu.

Narzędzia, kanały i środki przekazu, które Uczelnia wykorzystuje są dostosowane do ważności i publicznego charakteru danych dokumentów, jak i do grup odbiorców i ich wieku. Uwzględniono również preferencje i potrzebę indywidualnego kontaktu ze studentami (maile grupowe, platformy e-learningowe), a także potrzebę gromadzenia podstawowych i bieżących ważnych dokumentów w jednym miejscu, z którego student (i wykładowca) korzysta na bieżąco i w szerokim zakresie (temu służy nowy e-dziekanat).

9.2. Sposoby, częstość i zakres oceny publicznego dostępu do informacji, udział w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczność działań doskonalących w tym zakresie

Uczelnia prowadzi cykliczne działania w zakresie ewaluacji jakości informacji i komunikacji. Co roku realizowana jest ewaluacja wśród studentów, a w roku akademickim 2024/2025 przeprowadzono ankietyzację obejmującą m.in. studentów kierunku PPiW w ramach przygotowania do projektu DROP OUT. W ankietach znalazły się również pytania dotyczące dostępności informacyjnej. Wyniki wybranych pytań przedstawiają się następująco:

Liczba respondentów: 82 os. z Pedagogiki wczesnoszkolnej i przedszkolnej

Całkowita liczba ankietowanych: 670

Udział w badaniu: ok. 12,2%

Pytanie 1: Czy przed podjęciem decyzji o wyborze kierunku studiów miałeś/aś dostęp do szczegółowych informacji o programie studiów, wymaganiach, perspektywach zawodowych, specyfice realizowanych przedmiotów?

- Tak: 30 (36,6%)
- Raczej tak: 35 (42,7%)
- Trudno powiedzieć: 15 (18,3%)
- Nie: 2 (2,4%)

Pytanie 2: Czy na etapie rekrutacji uczelnia zapewniła Ci wystarczające wsparcie w wyborze odpowiedniego kierunku studiów (np. konsultacje, zajęcia pokazowe, doradztwo zawodowe)?

- Tak: 26 (31,7%)
- Raczej tak: 25 (30,5%)
- Trudno powiedzieć: 23 (28,0%)
- Nie: 8 (9,8%)

Pytanie 3: Czy uważasz, że uczelnia w sposób dostępny i precyzyjny przekazuje kandydatom na studia szczegółowe informacje, niezbędne do prawidłowego wyboru kierunku studiów?

- Tak: 35 (42,7%)
- Raczej tak: 25 (30,5%)
- Trudno powiedzieć: 17 (20,7%)
- Raczej nie: 5 (6,1%)
- Nie: 0 (0%)

Analiza odpowiedzi 82 studentów kierunku PPiW, stanowiących około 12,2% wszystkich ankietowanych (670 osób), wskazuje na ogólnie pozytywną ocenę dostępności informacji i wsparcia uczelni w procesie wyboru studiów. Większość respondentów (79,3%) zadeklarowała, że przed podjęciem decyzji o kierunku studiów miała dostęp do szczegółowych informacji dotyczących programu studiów, wymagań, perspektyw zawodowych oraz specyfiki realizowanych przedmiotów. Jedynie niewielki odsetek respondentów (2,4%) stwierdził brak takich informacji, a 18,3% miało wątpliwości.

Również wsparcie Uczelni na etapie rekrutacji zostało ocenione pozytywnie – 62,2% badanych uznało, że Uczelnia zapewniła wystarczające wsparcie, w tym możliwość konsultacji, zajęć pokazowych lub doradztwa zawodowego. Jednak niemal jedna trzecia respondentów (28%) nie była w stanie jednoznacznie ocenić tego aspektu, co sugeruje konieczność lepszego informowania kandydatów o dostępnych formach wsparcia.

Ocena precyzyjności i dostępności informacji przekazywanych kandydatom również była pozytywna – 73,2% respondentów uważało, że informacje te są dostępne i klarowne. Niemniej, 20,7% miało wątpliwości, a 6,1% ocenę negatywną, co wskazuje na potrzebę dalszego doskonalenia komunikacji i zwiększania przejrzystości przekazu.

Każdy kierunek studiów, w tym i PPiW posiada własny zespół programowy, który podczas spotkań może – jeśli członkowie uznają to za zasadne – zgłaszać uwagi dotyczące dostępności informacji na stronie internetowej. Uwagi te są przekazywane menadżerowi kierunku, a następnie Wicekanclerzowi ds. marketingu. Dzięki temu proces monitorowania i doskonalenia komunikacji ma charakter systemowy i angażuje różne poziomy zarządzania.

Na posiedzeniu Zespołu Programowego kierunku PPIW w dniu 17 grudnia 2024 r. dokonano analizy zawartości strony internetowej kierunku pod kątem kompletności i przejrzystości prezentowanych informacji. Stwierdzono brak pełnego wykazu kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na kierunku, co może obniżać transparentność oferty oraz wpływać na postrzeganą atrakcyjność studiów w oczach kandydatów. W związku z powyższym Zespół Programowy zarekomendował uzupełnienie strony internetowej o pełną listę wykładowców wraz z krótkimi notami biograficznymi i zakresem prowadzonych zajęć. Działanie to przyczyni się do podniesienia przejrzystości komunikacji, zwiększenia wiarygodności oferty dydaktycznej oraz wzmocnienia konkurencyjności kierunku. Rekomendacja została przekazana zgodnie z przyjętym trybem – menadżerowi kierunku, a następnie Wicekanclerzowi ds. marketingu – co potwierdza systemowy charakter monitorowania i doskonalenia komunikacji z otoczeniem.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

10.1. Sposoby sprawowania nadzoru, kompetencje i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia

Polityka zapewnienia jakości kształcenia na kierunku PPIW realizowana jest w oparciu o system zapewnienia jakości kształcenia, wynikający z Uchwały nr 5 Senatu CB-ANS z dnia 28 września 2023 r. w sprawie wprowadzenia aktualizacji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia CB-ANS w Szczecinie (<https://bip.cb.szczecin.pl/pliki/s90s1706797157.pdf>).

Celem Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) jest kształtowanie postaw pro jakościowych w środowisku akademickim oraz budowanie kultury jakości kształcenia. Cel ten realizowany jest poprzez:

- doskonalenie oferty dydaktycznej i programów kształcenia z uwzględnieniem potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego,
- kształtowanie postaw pro jakościowych w środowisku akademickim,
- rozwój kadry dydaktycznej i naukowej.

System jakości kształcenia w Uczelni opiera się na łączeniu dwóch perspektyw: studentów i pracowników, a jego funkcjonowanie ma dwa wymiary – formalny i nieformalny.

Za zapewnienie jakości kształcenia oraz osiąganie celów strategicznych odpowiadają wszystkie organy jednoosobowe i kolegialne, jak również jednostki organizacyjne Uczelni. Całościowy nadzór nad wdrażaniem i doskonaleniem systemu zapewnienia jakości kształcenia na każdym poziomie sprawuje Rektor. Kluczowe znaczenie w realizacji zadań wynikających z systemu mają także: prorektor, pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia, Komisja ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia, zespoły programowe, menedżer kierunku PPIW (organizator realizacji programu kształcenia na kierunku PPIW) oraz przedstawiciele studentów delegowani przez Samorząd Studentów.

Rektor może powoływać dodatkowe komisje i zespoły odpowiedzialne za realizację określonych zadań związanych z funkcjonowaniem systemu jakości.

Pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia odpowiada za:

- dbanie o prawidłowe funkcjonowanie uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia,
- koordynowanie działań uczelnianych służących ewaluacji i podnoszeniu jakości kształcenia,
- wspieranie kierowników jednostek dydaktycznych w nadzorze nad jakością kształcenia na kierunkach studiów,
- upowszechnianie informacji oraz promowanie dobrych praktyk w zakresie dydaktyki akademickiej.

W realizacji powyższych zadań pełnomocnik współpracuje z prorektorem.

Prorektor przewodniczy Komisji ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia. Do jego zadań należy m.in.:

- nadzór nad współpracą z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi,

- koordynacja i integracja działań w zakresie wdrażania, utrzymania i doskonalenia WSZJK,
- współpraca z zespołami programowymi poszczególnych kierunków,
- ocena oraz wskazywanie kierunków dalszego doskonalenia WSZJK.

Komisja ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia jest organem powoływanym przez Rektora.

Do jej zadań należy:

- analiza ocen zewnętrznych instytucji kontrolujących (np. PKA) i formułowanie wniosków oraz procedur wynikających z ich ustaleń,
- monitorowanie i ocena obszarów działania WSZJK,
- opiniowanie nowych programów kształcenia oraz zmian w programach już funkcjonujących,
- przygotowywanie i doskonalenie procedur dotyczących poprawy jakości kształcenia w Uczelni,
- sporządzanie corocznego raportu na temat zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni i przedstawianie go Rektorowi nie później niż do 31 października po zakończonym roku akademickim,
- współpraca z zespołami programowymi poszczególnych kierunków studiów,
- wykonywanie innych zadań związanych z oceną jakości kształcenia powierzonych przez Rektora.

Zespół Programowy kierunku PPIW odpowiada m.in. za:

- opiniowanie i przygotowywanie programów studiów dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia, w tym opisów zakładanych efektów uczenia się,
- przedstawianie propozycji zmian programów studiów w celu ich doskonalenia i przekazywanie ich do zaopiniowania Komisji ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
- coroczną (w semestrze letnim) aktualizację programów studiów, kart przedmiotów i modułów,
- doskonalenie treści i metod kształcenia w ramach przedmiotów,
- systematyczną ocenę programu studiów, w tym efektów uczenia się, oraz przekazywanie wyników tej oceny do Komisji.

10.2. Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów

W ramach prac Zespołu Programowego obowiązują ustalone i stosowane zasady opracowywania programu studiów, jego zatwierdzania oraz wprowadzania zmian.

Treści programowe, metody kształcenia oraz metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się są analizowane na podstawie spotkań studentów z menedżerem kierunku oraz członkami Komisji. Zmiany w programie studiów dokonywane są w sposób formalny, zgodnie z obowiązującymi procedurami, po konsultacjach z kadrą dydaktyczną, Zespołem Programowym oraz Komisją. Rekomendacje i wnioski z monitoringu programów studiów na kierunku PPIW przedstawiane są w corocznych sprawozdaniach Komisji. Zmiany programu, po uzyskaniu opinii Samorządu Studentów, zatwierdzane są przez Senat Uczelni.

W celu zapewnienia jakości kształcenia CB-ANS prowadzi m.in.:

- analizę programu studiów we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi,
- prowadzenie i ocenę dokumentacji kierunku studiów,
- analizę dorobku wykładowców,
- hospitacje zajęć dydaktycznych,
- analizę efektów uczenia się osiągniętych w ramach zajęć, praktyk zawodowych i egzaminu dyplomowego,
- działania na rzecz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- dbałość o rozwój i utrzymanie zasobów informacyjnych Uczelni.

10.3. Sposoby i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów oraz źródeł informacji

Komisja ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia sprawuje nadzór nad okresowym przeglądem programów studiów zgodnie z zadaniami określonymi w WSZJK.

Weryfikacja jakości kształcenia prowadzona jest na podstawie:

- analizy informacji zwrotnych od studentów i wykładowców,
- dokumentacji kierunku studiów,
- hospitacji zajęć dydaktycznych.

W tym celu wykorzystywane są m.in. sprawozdania menedżera kierunku, dokumentacja dostarczana przez wykładowców (teczki zajęć, prace zaliczeniowe), protokoły hospitacji, spotkania ze studentami, zebrania z kadrą kierunku, prace dyplomowe wraz z recenzjami, protokoły egzaminów dyplomowych, dzienniczki praktyk oraz notatki ze spotkań z interesariuszami. Uwzględnia się także informacje przekazywane przez dział marketingu, promocji i rekrutacji.

Raz w roku w Uczelni prowadzona jest kompleksowa ocena:

- zajęć z programu kształcenia,
- zasad realizacji praktyk zawodowych,
- zasad dyplomowania,
- efektów uczenia się przypisanych kierunkowi,
- kart przedmiotów i sylwetek absolwentów,
- miejsc odbywania praktyk zawodowych.

Efektem działań okresowych jest aktualizacja programów studiów i efektów uczenia się, doskonalenie zasad przydzielania zajęć kadrze dydaktycznej oraz doskonalenie procesu dyplomowania.

Ocena programu studiów obejmuje udział kadry dydaktycznej, studentów oraz interesariuszy zewnętrznych – przedstawicieli pracodawców, u których studenci odbywają praktyki zawodowe. Interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni mają wpływ na doskonalenie programu studiów poprzez zgłaszanie uwag i sugestii w trakcie konsultacji z menedżerem kierunku.

Bieżące monitorowanie programu studiów odbywa się na podstawie:

- analizy informacji zwrotnych od studentów i wykładowców,
- dokumentacji dydaktycznej kierunku,
- hospitacji zajęć.

W tym celu wykorzystywane są: sprawozdania opiekunów grup (na kierunku PPiW – menedżera kierunku), teczki przedmiotów, prace zaliczeniowe, protokoły hospitacji, a także spotkania ze studentami i kadrą kierunku. Monitoring prowadzony jest systematycznie, co pozwala na bieżące rozwiązywanie problemów oraz gromadzenie danych wykorzystywanych podczas corocznego przeglądu programu studiów.

Okresowy przegląd programu odbywa się raz w roku i obejmuje:

- przedmioty kształcenia podstawowego i kierunkowego,
- przedmioty w ramach wybranego zakresu studiów,
- zasady realizacji praktyk zawodowych i dyplomowania,
- efekty uczenia się przypisane kierunkowi,
- karty przedmiotów i sylwetkę absolwenta,
- miejsca odbywania praktyk.

Do analizy wykorzystywane są m.in.: programy studiów, dokumentacja kierunku z danego roku akademickiego, wyniki egzaminów dyplomowych wraz z protokołami, prace dyplomowe z recenzjami, sprawozdania opiekunów grup, notatki ze spotkań z interesariuszami, dzienniczki praktyk, a także informacje z działu marketingu, BOS i działu rekrutacji.

Działania okresowe umożliwiają:

- aktualizację programu studiów i efektów uczenia się,
- doskonalenie przydziału zajęć kadrze dydaktycznej,
- usprawnianie procesu dyplomowania.

Nad całością procesu czuwa Komisja ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia, realizująca zadania określone w WSZJK CB-ANS.

10.4. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów

Ocena efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- analizę kart przedmiotów i przypisanych im efektów,
- ocenę prac etapowych i zaliczeniowych,
- analizę dzienników praktyk i ankiet ewaluacyjnych (sprawdzenie, czy miejsce praktyk umożliwiło realizację efektów uczenia się),
- analizę prac dyplomowych i ich recenzji,
- ocenę wyników egzaminów dyplomowych.

Pod uwagę brane są: zakres i sposób wykorzystania wiedzy w pracy dyplomowej, umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce oraz poziom kompetencji społecznych wykazanych w procesie realizacji badań.

Przydatność efektów uczenia się na rynku pracy i/lub w dalszej edukacji oceniana jest na podstawie analiz, spotkań i informacji zwrotnych od interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, partnerów Uczelni oraz analiz rynku pracy i analiz rynku edukacyjnego oraz rynku usług opiekuńczo-wychowawczych i wczesnoszkolnych, prowadzonych przez dział marketingu i promocji.

Wszystkie powyższe wyniki ocen efektów uczenia się są wykorzystywane na rzecz doskonalenia programu studiów: aktualizacji efektów uczenia się, programu studiów – szczególnie w zakresie sylwetek absolwentów oraz programu praktyk. Ponadto wyniki ocen efektów uczenia się stanowią podstawę do aktualizacji kart przedmiotów, form zaliczeń oraz metod i form pracy na zajęciach praktycznych, a także do uzupełniania literatury przedmiotu.

10.5. Zakres, formy udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów

Interesariusze zewnętrzni doskonalą program studiów poprzez stałą współpracę z Uczelnią – oceniają przygotowanie studentów do realizacji zadań w ramach praktyk, formułują wnioski podczas spotkań z menedżerem kierunku i zgłaszają uwagi do treści programowych oraz efektów uczenia się. Szczególnie cenne są opinie wskazujące na konieczność wprowadzenia zmian podnoszących jakość kształcenia.

Interesariusze wewnętrzni mają wpływ na doskonalenie programu dzięki udziałowi swoich przedstawicieli w organach Uczelni oraz w Komisji ds. Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

10.6. Sposoby wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku

Na kierunku PPIW nie prowadzono dotychczas zewnętrznych ocen jakości kształcenia przez instytucje akredytacyjne, takie jak Polska Komisja Akredytacyjna.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <p>Kształcenie praktyczne, przy dominującym udziale wykładowców specjalistów, ekspertów, dysponujących doświadczeniem praktycznym.</p> <p>Współpraca z wieloma instytucjami w regionie, co przekłada się zarówno na sam program studiów oraz możliwe miejsca praktyk i zatrudnienia.</p> <p>Możliwość korzystania z bazy interesariuszy zewnętrznych (np. Sense - Gabinet Terapii Metodą Integracji Sensorycznej, Centrum Mistrzostwa Sportowego, Przedszkole Publiczne nr 14).</p> <p>Realizacja unijnego projektu „Otwarte ścieżki: praktyka - wiedza - wsparcie”⁹.</p>	<p>Słabe strony</p> <p>Brak zainteresowania studentów udziałem w mobilnościach studenckich (głównie ze względu na łączenie pracy zawodowej z kształceniem).</p> <p>Zbyt mała ilość własnych pracowni specjalistycznych.</p> <p>Konieczność opłacania czesnego – jest to bariera dla części kandydatów, którzy wybiorą darmowe studia na uczelni publicznej.</p>
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <p>Liczni partnerzy współpracujący z Uczelnią, wspierający jej działania na rzecz rozwoju kierunku.</p> <p>Według Barometru Zawodów 2025 nauczyciele przedszkolni i nauczyciele nauczania wczesnoszkolnego reprezentują w przeważającej części województwa zachodniopomorskiego zawody deficytowe¹⁰.</p> <p>Liczne wydarzenia np. Targi Pracy w Szczecinie, Targi Edukacyjne Perspektywy, konferencje, w których Uczelnia bierze udział lub jest współorganizatorem.</p>	<p>Zagrożenia</p> <p>Silna konkurencja lokalna. W Szczecinie działają inne uczelnie oferujące kształcenie na kierunku PPIW: Uniwersytet Szczeciński, Akademia Nauk Stosowanych TWP, Uniwersytet Merito.</p> <p>Krajowa oferta uczelni niepublicznych umożliwiająca realizację studiów na kierunku PPIW wyłącznie w trybie zdalnym.</p>

⁹ Więcej informacji: <https://www.cb.szczecin.pl/projekt-otwarte-sciezki-praktyka-wiedza-wsparcie/>

¹⁰ Źródło: https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-mapach-wyniki?map_type=province&map_details=counties&province%5B%5D=16&profession%5B%5D=8409&year%5B%5D=2025&relation=1; https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-mapach-wyniki?province%5B%5D=%23zachodniopomorskie&year%5B%5D=2025&forecast_type=relation&profession%5B%5D=8410&relation=1 (dostęp 23.09.2025).

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Rektora)

Szczecin dnia 30 września 2025 r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku¹¹

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat 2021/2022	Bieżący rok akademicki 2024/2025	Dane sprzed 3 lat 2021/2022	Bieżący rok akademicki 2024/2025
I stopnia	I				
	II				
	III				
	IV				
II stopnia	I				
	II				
jednolite studia magisterskie	I				85
	II	31		35	50
	III				32
	IV				36
	V		26 absolwentów (4 przed obroną)		0
Razem:		31	30	35	203

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
jednolite studia magisterskie	2023	0	0	0	0
	2024	20	19	0	0
	2025	31	26	0	0
Razem:		51	45	0	0

¹¹ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).¹²

Nazwa wskaźnika – studia stacjonarne	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10 semestrów 302 pkt. ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ¹³	3021 godziny
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	118,12 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	272 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	32 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	10 pkt. ECTS
Wymiar praktyk zawodowych ¹⁴	240 godzin, 3 miesiące
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godzin
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	7618/70 pkt. ECTS

Nazwa wskaźnika – studia niestacjonarne	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10 semestrów 302 pkt. ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ¹⁵	1905 godzin

¹² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

¹³ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

¹⁴ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

¹⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	75,88 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	272 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	32 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	10 pkt. ECTS
Wymiar praktyk zawodowych ¹⁶	240 godzin, 3 miesiące
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	7558/70 pkt. ECTS

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne¹⁷

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Podstawy działań pedagogicznych	projekt	30/18	11
Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: przedszkole	ćwiczenia, projekt	75/45	6
Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: klasa I-III SP	laboratorium	15/9	1
Współczesne kierunki i zjawiska w pedagogice	ćwiczenia	15/9	1
Pedagogika społeczna	ćwiczenia	15/9	1
Pedagogika porównawcza	ćwiczenia	15/9	1

¹⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

¹⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Współczesne zjawiska socjologii edukacji	ćwiczenia	15/9	1
Etyka zawodu nauczyciela	ćwiczenia	15/9	1
Pedeutologia	ćwiczenia	15/9	1
Działania pedagogiczno-edukacyjne (moduł działań własnych)	projekt	100/60	4
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: przedszkole	ćwiczenia, projekt	60/36	4
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: klasy I-III SP	ćwiczenia, projekt	60/36	3
Podstawy psychologii dla nauczycieli	ćwiczenia, projekt	60/36	20
Psychologia dla nauczycieli w praktyce pedagogicznej i dydaktycznej	laboratorium	15/9	2
Wypalenie zawodowe: zagrożenia i przeciwdziałanie	ćwiczenia	15/9	1
Zarządzanie stresem i konfliktem w pracy nauczyciela	ćwiczenia	15/9	1
Psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania języka obcego dzieci	ćwiczenia, projekt	45/27	8
Język polski	ćwiczenia, projekt	45/27	7
Język obcy	lektorat	120/72	16
Matematyka	ćwiczenia, projekt	45/27	8
Edukacja społeczno-przyrodnicza	ćwiczenia	15/9	4
Informatyka	ćwiczenia	10/6	4
Współczesne technologie informacyjne	laboratorium	15/9	1
Plastyka	ćwiczenia	15/9	2
Muzyka	ćwiczenia	15/9	4

Technika	ćwiczenia	15/9	4
Wychowanie fizyczne (przygotowanie merytoryczne)	ćwiczenia, projekt	45/27	4
Edukacja zdrowotna	ćwiczenia	15/9	3
Modele wspierania rozwoju dzieci i strategie edukacyjne	ćwiczenia, projekt	30/18	4
Organizacja środowiska edukacyjnego	ćwiczenia, projekt	30/18	4
Techniki szybkiego czytania i zapamiętywania	laboratorium, projekt	30/18	4
Warsztaty pracy w grupie przedszkolnej i wczesnoszkolnej	ćwiczenia	15/9	3
Elementy biblioterapii i baśnioterapii	ćwiczenia	15/9	4
Edukacja artystyczna	ćwiczenia	15/9	4
Ocena i ewaluacja procesu edukacyjnego	ćwiczenia, projekt	30/18	3
Kinezyjologia edukacyjna	ćwiczenia	15/9	3
Psychologia dziecka	ćwiczenia	15/9	3
Pedagogika zabawy	ćwiczenia	15/9	3
Adaptacja dziecka i praca z dzieckiem zdolnym	ćwiczenia	15/9	3
Mediacje w oświacie i mediacje rówieśnicze	ćwiczenia	15/9	1
Instytucje kultury i sztuki w procesie edukacyjnym	ćwiczenia	15/9	1
Literatura dla dzieci w pracy nauczyciela przedszkola i klas I-III	ćwiczenia	15/9	1
Edukacja medialna	ćwiczenia	15/9	1
Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu	ćwiczenia	30/18	3
Podstawy dydaktyki nauczania	ćwiczenia	15/9	2

zintegrowanego w klasach I-III			
Tworzenie autorskich programów nauczania	ćwiczenia	15/9	2
Metodyka edukacji polonistycznej	ćwiczenia	30/18	7
Metodyka nauczania języka obcego	ćwiczenia	30/18	7
Metodyka edukacji matematycznej	ćwiczenia	30/18	7
Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej	ćwiczenia	30/18	6
Metodyka edukacji informatycznej i posługiwania się technologią informacyjno-komunikacyjną	ćwiczenia	30/18	6
Metodyka edukacji plastycznej	ćwiczenia	30/18	5
Metodyka edukacji muzycznej	ćwiczenia	30/18	5
Metodyka edukacji technicznej	ćwiczenia	15/9	4
Metodyka wychowania fizycznego	ćwiczenia	30/18	5
Metodyka edukacji zdrowotnej	ćwiczenia	15/9	5
Wspieranie dziecka i ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowo-edukacyjnymi	ćwiczenia, projekt	30/18	4
Współpraca szkoły z rodzicami dzieci ze specjalnymi potrzebami	ćwiczenia	15/9	2
Trudności w rozwoju i uczeniu się dzieci	ćwiczenia, projekt	30/18	3
Teoretyczne podstawy specjalnych i indywidualnych potrzeb rozwojowo-edukacyjnych	ćwiczenia	15/9	2

Adaptacja dziecka i praca z dzieckiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	ćwiczenia, projekt	30/18	3
Organizacja pracy i kultura przedszkola i szkoły	ćwiczenia	15/9	2
Pierwsza pomoc przedmedyczna	laboratorium	15/9	1
Diagnostyka psychopedagogiczna	ćwiczenia	30/18	3
Rozwój i funkcjonowanie dziecka w okresie przedszkolnym i wczesnoszkolnym	ćwiczenia	15/9	2
Projektowanie ścieżki rozwoju zawodowego nauczyciela	ćwiczenia	15/9	2
Komunikacja interpersonalna	ćwiczenia	10/9	2
Wystąpienia publiczne	ćwiczenia	10/9	2
Emisja głosu i ergonomia	ćwiczenia	15/9	1
Kultura języka polskiego	ćwiczenia, projekt	30/18	2
Przedmiot kierunku dyplomowania	projekt	15/15	1
Praktyka śródroczna: praktyka ogólnopedagogiczna	praktyka	30/30	4
Praktyka śródroczna: praktyka wychowawczo-dydaktyczna	praktyka	70/70	
Praktyka ciągła	praktyka	140/140	6
Razem:		2080/1356	272

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela¹⁸

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ¹⁹
A.1.1. Podstawy działań pedagogicznych	wykład projekt	50/30	11	
A.1.2. Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: przedszkole	ćwiczenia projekt	75/45	6	
A.1.3. Podstawy działań pedagogicznych w praktyce: klasa I-III SP	laboratorium	15/9	1	
A.1.4. Wprowadzenie do filozofii	wykład	15/9	1	
A.1.5. Wprowadzenie do pedagogiki	wykład	15/9	1	
A.1.6. Podstawy pedagogiki specjalnej	wykład	15/9	1	
A.1.7. Historyczne i współczesne podstawy wychowania	wykład	15/9	1	
A.1.8. Współczesne kierunki i zjawiska w pedagogice	ćwiczenia	15/9	1	
A.1.9. Pedagogika społeczna	ćwiczenia	15/9	1	
A.1.10. Pedagogika porównawcza	ćwiczenia	15/9	1	

¹⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹⁹ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

A.1.11. Współczesne zjawiska socjologii edukacji	ćwiczenia	15/9	1	
A.1.12. Etyka zawodu nauczyciela	ćwiczenia	15/9	1	
A.1.13. Pedeutologia	ćwiczenia	15/9	1	
A.1.14. Wykład monograficzny	wykład	10/9	2	
A.1.15. Działania pedagogiczno-edukacyjne (moduł działań własnych)	projekt	100/60	4	
A.2.1. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	wykład	15/9	5	
A.2.2. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: przedszkole	wykład ćwiczenia projekt	90/54	4	
A.2.3. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w praktyce: klasy I-III SP	wykład ćwiczenia projekt	75/45	3	
A.3.1. Podstawy psychologii dla nauczycieli	wykład ćwiczenia projekt	90/54	20	
A.3.2. Psychologia dla nauczycieli w praktyce pedagogicznej i dydaktycznej	wykład laboratorium	30/18	2	
A.3.3. Neurobiologiczne podstawy rozwoju człowieka	wykład	15/9	1	
A.3.4. Współczesne zjawiska psychologii edukacji i wychowania	wykład	15/9	1	
A.3.5. Wypalenie zawodowe: zagrożenia i przeciwdziałanie	ćwiczenia	15/9	1	
A.3.6. Zarządzanie stresem i konfliktem w pracy nauczyciela	ćwiczenia	15/9	1	

A.4. Psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania języka obcego dzieci	wykład ćwiczenia projekt	60/36	8	
B.1. Język polski	wykład ćwiczenia projekt	60/36	7	
B.2. Język obcy	lektorat	120/72	16	
B.3. Matematyka	wykład ćwiczenia projekt	60/36	8	
B.4. Edukacja społeczno- przyrodnicza	wykład ćwiczenia	30/18	4	
B.5.1. Informatyka	wykład ćwiczenia	15/9	4	
B.5.2. Współczesne technologie informacyjne	laboratorium	15/9	1	
B.6. Plastyka	wykład ćwiczenia	30/18	2	
B.7. Muzyka	wykład ćwiczenia	30/18	4	
B.8. Technika	wykład ćwiczenia	30/18	4	
B.9. Wychowanie fizyczne (przygotowanie merytoryczne)	wykład ćwiczenia projekt	60/36	4	
B.10. Edukacja zdrowotna	wykład ćwiczenia	30/18	3	
C.1. Modele wspierania rozwoju dzieci i strategie edukacyjne	wykład ćwiczenia projekt	45/27	4	
C.2. Organizacja środowiska edukacyjnego	wykład ćwiczenia projekt	45/27	4	
C.3. Techniki szybkiego czytania i zapamiętywania	wykład laboratorium projekt	45/27	4	
C.4. Warsztaty pracy w grupie przedszkolnej i wczesnoszkolnej	ćwiczenia	15/9	3	

C.5. Elementy biblioterapii i baśnioterapii	wykład ćwiczenia	25/15	4	
C.6. Edukacja artystyczna	wykład ćwiczenia	30/18	4	
C.7. Ocena i ewaluacja procesu edukacyjnego	ćwiczenia projekt	30/18	3	
C.8. Kinezylogia edukacyjna	wykład ćwiczenia	30/18	3	
C.9. Psychologia dziecka	wykład ćwiczenia	30/18	3	
C.10. Pedagogika zabawy	ćwiczenia	15/9	3	
C.11. Adaptacja dziecka i praca z dzieckiem zdolnym	ćwiczenia	15/9	3	
C.12. Podstawy neurodydaktyki	wykład	15/9	3	
C.13. Mediacje w oświacie i mediacje rówieśnicze	ćwiczenia	15/9	1	
C.14. Instytucje kultury i sztuki w procesie edukacyjnym	ćwiczenia	15/9	1	
C.15. Literatura dla dzieci w pracy nauczyciela przedszkola i klas I-III	ćwiczenia	15/9	1	
C.16. Edukacja medialna	ćwiczenia	15/9	1	
D.1. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu	ćwiczenia	30/18	3	
D.2. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w klasach I-III	ćwiczenia	15/9	2	
D.3. Tworzenie autorskich programów nauczania	ćwiczenia	15/9	2	
E.1. Metodyka edukacji polonistycznej	wykład ćwiczenia	60/36	7	

E.2. Metodyka nauczania języka obcego	wykład ćwiczenia	60/36	7	
E.3. Metodyka edukacji matematycznej	wykład ćwiczenia	60/36	7	
E.4. Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej	wykład ćwiczenia	45/27	6	
E.5. Metodyka edukacji informatycznej i postępowania się technologią informacyjno-komunikacyjną	wykład ćwiczenia	45/27	6	
E.6. Metodyka edukacji plastycznej	wykład ćwiczenia	45/27	5	
E.7. Metodyka edukacji muzycznej	Wykład ćwiczenia	45/27	5	
E.8. Metodyka edukacji technicznej	wykład ćwiczenia	30/18	4	
E.9. Metodyka wychowania fizycznego	wykład ćwiczenia	60/36	5	
E.10. Metodyka edukacji zdrowotnej	wykład ćwiczenia	30/18	5	
F.1. Wspieranie dziecka i ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowo-edukacyjnymi	ćwiczenia projekt	30/18	4	
F.2. Współpraca szkoły z rodzicami dzieci ze specjalnymi potrzebami	ćwiczenia	15/9	2	
F.3. Trudności w rozwoju i uczeniu się dzieci	ćwiczenia projekt	30/18	3	
F.4. Teoretyczne podstawy specjalnych i indywidualnych potrzeb rozwojowo-edukacyjnych	ćwiczenia	15/9	2	
F.5. Adaptacja dziecka i praca z	ćwiczenia projekt	30/18	3	

dzieckiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi				
G.1. Podstawy prawa oświatowego	wykład	15/9	2	
G.2. Prawa dziecka: historia i współczesność	wykład	15/9	2	
G.3. Organizacja pracy i kultura przedszkola i szkoły	ćwiczenia	15/9	2	
G.4. Pierwsza pomoc przedmedyczna	laboratorium	15/9	1	
H.1. Diagnostyka psychopedagogiczna	ćwiczenia	30/18	3	
H.2. Rozwój i funkcjonowanie dziecka w okresie przedszkolnym i wczesnoszkolnym	ćwiczenia	15/9	2	
H.3. Projektowanie ścieżki rozwoju zawodowego nauczyciela	ćwiczenia	15/9	2	
I.1. Komunikacja interpersonalna	ćwiczenia	10/9	2	
I.2. Wystąpienia publiczne	ćwiczenia	10/9	2	
I.3. Emisja głosu i ergonomia	ćwiczenia	15/9	1	
I.4. Kultura języka polskiego	ćwiczenia projekt	30/18	2	
J.1.1. Praktyka śródroczna: praktyka ogólnopedagogiczna	praktyka	30/30	4	
J.1.2. Praktyka śródroczna: praktyka wychowawczo-dydaktyczna	praktyka	70/70		
J.2. Praktyka ciągła	praktyka	140/140	6	
K.1. Metodologia badań społecznych z	wykład	15/9	1	

elementami statystyki				
K.2. Metodologia badań pedagogicznych	wykład	15/9	1	
K.3. Seminarium dyplomowe	seminarium	63/50	4	
K.4. Ochrona własności intelektualnej i prawo autorskie	wykład	15/9	1	
K.5. Antropologia filozoficzna	wykład	15/9	1	
K.6. Wprowadzenie do socjologii	wykład	15/9	1	
K.7. Wprowadzenie do logiki	wykład	15/9	1	
K.8. Przedmiot kierunku dyplomowania	projekt	15/15	1	
Razem:		2953/1897	302	

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych²⁰

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	lektorat	3-6	studia stacjonarne/studia niestacjonarne	angielski	wg wyboru
Język obcy	lektorat	3-6	studia stacjonarne/studia niestacjonarne	niemiecki	wg wyboru

²⁰ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)

Załącznik 1. Program studiów Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Załącznik 1.1. Plan studiów stacjonarnych i studiów niestacjonarnych.

Załącznik 1.2. Matryca pokrycia efektów uczenia się.

Załącznik 1.3. Karty przedmiotów (sylabusy).

2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.

Załącznik 2. Obsada zajęć w roku akademickim 2025/2026.

3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.

Załącznik 3. Harmonogram zajęć w roku akademickim 2025/2026.

4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Załącznik 4. Charakterystyka nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia w roku akademickim 2025/2026.

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.

Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz **co najwyżej 10** najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).

5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.

Załącznik 5. Opis infrastruktury dydaktycznej.

Załącznik 5.1.1. Umowy najmu ZS8.

Załącznik 5.1.2. Umowa SCE CB biura.

Załącznik 5.1.3. Umowy SCE CB sale dyd.

Załącznik 5.1.4 Umowa IBUK Libra.

6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Załącznik 6. Wykaz tematów prac dyplomowych.

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ²¹							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy,	Tytuł/stopień naukowy,	Ocena pracy	Ocena egzaminu	Ocena na dyplomie

²¹ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

			imię i nazwisko opiekuna	imię i nazwisko recenzenta		dyplomowego	
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

7. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
8. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
9. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Wykaz załączników do raportu:

Załącznik 1. Program studiów Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Załącznik 1.1. Plan studiów stacjonarnych i studiów niestacjonarnych.

Załącznik 1.2. Matryca pokrycia efektów uczenia się.

Załącznik 1.3. Karty przedmiotów (sylabusy).

Załącznik 2. Obsada zajęć w roku akademickim 2025/2026.

Załącznik 3. Harmonogram zajęć w roku akademickim 2025/2026.

Załącznik 4. Charakterystyka nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia w roku akademickim 2025/2026.

Załącznik 5. Opis infrastruktury dydaktycznej.

Załącznik 5.1.1. Umowy najmu ZS8.

Załącznik 5.1.2. Umowa SCE CB biura.

Załącznik 5.1.3. Umowy SCE CB sale dyd.

Załącznik 5.1.4 Umowa IBUK Libra.

Załącznik 6. Wykaz tematów prac dyplomowych.

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej

Profil praktyczny

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów,

o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.