**PODANIE O ZMIANĘ DANYCH OSOBOWYCH**

Szczecin, dn. ........................................

.........................................................................

imię i nazwisko

Nr indeksu ............................

Kierunek .........................rok……., sem. …….

Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne\*

Stopień: I stopień / II stopień \*

Adres:………………………………………….........

……………………………………………………….

Telefon kontaktowy.........................................

**Dziekanat  
Wydziału Nauk Humanistycznych, Społecznych i Technicznych   
Szczecińskiej Szkoły Wyższej   
Collegium Balticum**

Proszę o zmianę moich danych osobowych:

\*zmiana nazwiska z ……………………………………………… na ……………………………………………

\* zmiana adresu zameldowania z …………………………………………………………………………………

na ……………………………………………………………………………………………………………………..

\*zmiana adresu korespondencyjnego z ………………………………………………………………………….

na ……………………………………………………………………………………………………………………..

\*zmiana serii i numeru dowodu osobistego z ……………………………… na ………………………………

Do podania należy załączyć:

1. Indeks studenta (przy zmianie nazwiska)
2. Kserokopia dowodu osobistego z oryginałem do wglądu
3. Kserokopia Skróconego Aktu Małżeństwa lub innego dokumentu poświadczającego zmianę

Z poważaniem

……………………………………………

*Podpis studenta*

Informacja Dziekanatu

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………